

**ACTA DE LA TERCERA SESIÓN ORDINARIA DE LA  
COMISIÓN DE REGISTRO CIVIL DEL AYUNTAMIENTO DE EL  
SALTO, JALISCO; CELEBRADA EL 30 DE ENERO DEL 2025.**

Siendo las 11:00 (once con cero minutos) del día jueves 30 (treinta) de enero del 2025 (dos mil veinticinco) y citados en las instalaciones del H. Ayuntamiento de El Salto, Jalisco; con fundamento en lo dispuesto por los artículos 29° fracción I, 47° fracción III y 49° fracción II, de la Ley de Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco; se han reunido los miembros de la comisión de Registro Civil para celebrar la Sesión Ordinaria del H. Ayuntamiento de El Salto, Jalisco; presidida por la Regidora Nallely Raquel González Álvarez, en la que actuó como secretaria técnica de la sesión la Lic. Guadalupe Vazquez Cortes, bajo el siguiente orden del día:

**Orden del Día:**

- I. **Lista de asistencia y declaración de quórum;**
- II. **Lectura y aprobación del orden del día;**
- III. **Dispensa de la Lectura y aprobación de la Acta de la Segunda Sesión con fecha 02 de diciembre del 2024 (dos mil veinticuatro);**
- IV. **Asuntos Varios y;**
- V. **Clausura;**

**Presidenta:** Buenos Días, Regidores y Regidoras Vocales, les doy la más cordial bienvenida a esta Tercera Sesión Ordinaria de la Comisión Edilicia permanente de Registro Civil a celebrarse el día de hoy 30 de Enero del 2025. Solicitó a la Secretaría Técnica, que registre la asistencia de las y los Vocales.

**Secretaría técnica:** Como indica, presidenta.

**PRIMERO. Lista de Asistencia y Declaración de Quórum.  
de la Comisión Edilicia de Registro Civil.**

1	Presidenta Nallely Raquel González Álvarez.	Sí ✓	No <input type="checkbox"/>
2	Regidora Minerva Becerra González.	Sí ✓	No <input type="checkbox"/>
3	Regidor Adrián Guadalupe Flores Gutiérrez.	Sí ✓	No <input type="checkbox"/>
4	Regidora Laura Pamplona Flores.	Sí ✓	No <input type="checkbox"/>
5	Regidor Ricardo Avila Valerio.	Sí ✓	No <input type="checkbox"/>

Presidenta, doy cuenta que hay quórum legal toda vez que se encuentran presentes 4 vocales de la Comisión de Registro Civil, por lo que de conformidad con lo dispuesto en artículo 12° del Reglamento Interno de las Comisiones Edilicias del Municipio de

El Salto, Jalisco, se manifiesta que en los términos de la asistencia registrada puede sesionar válidamente.  
Es cuanto, presidenta.

**Presidenta:** Gracias, Secretaria.

En consecuencia, se declara que existe quórum legal, y válidos todos los acuerdos que se tomen en esta presente sesión, por lo que se declara formalmente abierta, siendo las 11:07 horas del día 30 (treinta) de enero del 2025 (dos mil veinticinco), por lo que nuevamente cedo el uso de la voz a la secretaría técnica, para que dé lectura al orden del día propuesto para el desarrollo de esta sesión, adelante, secretaria.

**Secretaría técnica:** Como indica, presidenta. Procedo a dar lectura.

**SEGUNDO. - Lectura y aprobación del Orden del Día.**

**Orden del Día:**

- I. Lista de asistencia y declaración de quórum;
- II. Lectura y aprobación del orden del día;
- III. Dispensa de la Lectura y aprobación de la Acta de la Segunda Sesión de fecha 02 de diciembre del 2024 (dos mil veinticuatro);
- IV. Asuntos Varios y;
- V. Clausura;

Es cuanto, presidenta.

**Presidenta:** Gracias, secretaria. Está a consideración de ustedes la aprobación del orden del día propuesto, quienes estén a favor de su aprobación, favor de manifestarlo levantando su mano.

**APROBADO.**

Continúe con la sesión secretaria.

**Secretaría técnica:** Como instruye, presidenta.

**TERCERO. – Dispensa de la Lectura y aprobación del Acta de la Segunda Sesión Ordinaria de fecha 02 de diciembre de 2024 (dos mil veinticuatro).**

Es cuanto, presidenta.

**Presidenta:** Gracias secretaria. Compañeras y Compañeros Vocales, en este momento les pregunto si es de aprobarse el Acta de la Segunda Sesión Ordinaria de la Comisión permanente de Registro Civil con fecha 02 de diciembre del año 2024 (dos mil veinticuatro), así como la dispensa de la lectura, en virtud de

haberse circulado con antelación, quienes estén a favor de su aprobación, favor de manifestarlo levantando su mano.

**APROBADO.**

Solicitó a la secretaria que prosiga con la sesión.

**Secretaría técnica:** Como indica presidenta, el siguiente punto del orden del día es:

**CUARTO. – ASUNTOS VARIOS.**

Es cuanto, presidenta.

**Presidenta:** Gracias secretaria, en este momento les pregunto Compañeras y Compañeros Regidores Vocales. ¿Sí tienen algún asunto o tema que tratar?

**NINGUNA**

Instruyó de nueva cuenta a la secretaria técnica que se continúe con el desahogo de la sesión.

**Secretaría técnica:** Como solicita presidenta, el siguiente punto del orden del día es:

**QUINTO. – CLAUSURA.**

Es cuanto presidenta.

**Presidenta:** Gracias, secretaria. Habiendo agotado los puntos del orden del día y no existiendo algún otro asunto a tratar, siendo las 11 horas con 20 minutos, del día 30 (treinta) de enero del 2025 (dos mil veinticinco), se clausura formalmente la presente sesión y se cita oportunamente para la siguiente. Muchas gracias por su asistencia, y muy buen día.

**Atentamente.**

**“2025 Año de Transformación y Progreso, para el municipio de El Salto, Jalisco”.**

---

**Reg. Nallely Raquel  
González Alvarez.  
Presidenta de la Comisión.**

---

**Reg. Ricardo Avila Valerio.  
Vocal de la Comisión.**

---

**Reg. Minerva Becerra  
González.  
Vocal de la Comisión.**

---

**Reg. Adrian Guadalupe  
Flores Gutiérrez.  
Vocal de la Comisión.**

---

**Reg. Laura Pamplona  
Flores.  
Vocal de la comisión.**