|  |
| --- |
| AVISO DE PRIVACIDAD INTEGRAL |
|  |

|  |
| --- |
| Ayuntamiento de El Salto, Jalisco, a través de la Contraloría Municipal / Órgano Interno de Control del Municipio de El Salto, Jalisco, con domicilio en la calle Ramón Corona, número 1, colonia Centro, del municipio de El Salto, Jalisco, México con página de internet: <https://www.elsalto.gob.mx/> es la responsable del uso y protección de sus datos personales, y al respecto le informamos lo siguiente: |
|  |
| **Finalidad para la que serán utilizados sus datos personales** |
|  |
| Los datos personales que recabamos de usted, los utilizaremos para las siguientes finalidades que son necesarias para el servicio que solicita: |
|  |
| * Recibir y registrar declaraciones patrimoniales y de intereses. * Atender quejas y denuncias relacionadas con la actuación de los servidores públicos * Para la identificación y acreditación de la personalidad jurídica de la persona física que participa en el Proceso del Acta Administrativa Entrega-Recepción, y en su caso, en el Acta Circunstanciada*.* * Desarrollar el proceso de auditoría a partir de la ejecución de diversos procesos de verificación o análisis de la información proporcionada tanto de forma física como electrónica, así como para soportar las acciones que, según el caso, derivan de dichos procesos*.* |
| **Datos personales que serán recabados para llevar a cabo la finalidad descrita.** |
| Datos identificativos:   * Nombre del propietario * Registro Federal de Contribuyentes R.F.C. * Domicilio particular * Número de teléfono de casa * Número de teléfono de celular * Correo electrónico * C.U.R.P. * Nacionalidad * Estado civil * Profesión * Edad * Firma * Fotografía Número de folio de elector   Datos Académicos:   * Carrera. * Nombre de la escuela de procedencia. * Grado máximo de estudios.   Datos Laborales:   * Puesto desempeñado. * Nombre de la dependencia o empresa.   Datos Patrimoniales:   * Número de cuenta bancaria. * Bienes muebles. * Bienes inmuebles. * Datos de catastro. * Créditos. * Ingresos * Egresos.   **Mismos que se recaban de conformidad con las atribuciones y facultades otorgadas en:**  Artículos 6, apartado A fracciones II y IV y 16 párrafo segundo de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; artículos 32, 34, 36, 46, 91, 92, 94, 96 y 208 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas; 17 y 20 de la Ley de Entrega-Recepción del Estado de Jalisco y sus Municipios; 8 de la Ley de Fiscalización Superior y Rendición de cuentas del Estado de Jalisco y sus Municipios; 20, 21, 23.1, 24.1 fracción XV y 25.1 fracciones XV, XVII y XX de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco; 3.1 fracciones III y XXXII, 10, 19.2 y 24 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Jalisco y sus Municipios. |
| **Transferencia de datos personales:**   |  |  | | --- | --- | | **Dependencia (s) o Institucionales con las que se comparte los datos personales con motivo del trámite que se realiza** | **Finalidad para la que se transmite la información.** | | *Unidades Administrativas Internas* | Le informamos que sus datos personales serán compartidos con la Unidad Administrativa Interna que se estime competente, para conocer de su asunto, a efecto de dar cumplimiento al trámite que se realiza. | | *Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Jalisco.* | Le informamos que sus datos personales serán compartidos con el Tribunal de Justicia Administrativa, con la finalidad de que el Tribunal resuelva y en su caso emita las sanciones correspondientes derivadas de faltas administrativas de los Servidores Públicos catalogadas como graves en términos de lo establecido en la Ley General de Responsabilidades Administrativas. | | *Fiscalía Especializada en el Combate a la Corrupción del Estado de Jalisco.* | Le informamos que sus datos personales serán compartidos con la Fiscalía Especializada en el Combate a la Corrupción del Estado de Jalisco, al advertir hechos que las leyes señalen como delitos cometidos por servidores públicos. | |
| Se informa que con excepción de las dependencias e instituciones mencionadas anteriormente, no se realizarán transferencias, salvo aquéllas que sean necesarias para atender requerimientos de información de una autoridad competente, que estén debidamente fundados y motivados, o se esté en alguno de los supuestos de excepciones al consentimiento, establecidas en el artículo 75 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Jalisco y sus Municipios. |
| |  | | --- | | **Los derechos que tiene sobre sus datos personales son:**  **Acceder**: conocer qué datos personales tenemos de usted, para qué los utilizamos y las condiciones del uso que les damos;  **Rectificar**: solicitar la corrección de su información personal en caso de que esté desactualizada, sea inexacta o incompleta;  **Cancelar**: que la eliminemos de nuestros registros o bases de datos cuando considere que la misma no está siendo utilizada adecuadamente;  **Oponerse**: al uso de sus datos personales para fines específicos.  Para el ejercicio de cualquiera de los derechos ARCO, usted deberá presentar solicitud en las oficinas de la Unidad de Transparencia del Ayuntamiento de El Salto Jalisco o bien puede presentarla de manera electrónica al correo electrónico: [transparencia@elsalto.gob.mx](mailto:transparencia@elsalto.gob.mx)  Los requisitos para presentar su solicitud de derechos ARCO son los siguientes:   * De ser posible, el área responsable que trata los datos personales y ante el cual se presenta la solicitud; * Nombre del solicitante titular de la información y del representante, en su caso; * Domicilio o cualquier otro medio para recibir notificaciones; * Los documentos con los que acredite su identidad y, en su caso, la personalidad e identidad de su representante; * La descripción del derecho ARCO que se pretende ejercer, o bien, lo que solicita el titular; * Descripción clara y precisa de los datos sobre los que se busca ejercer alguno de los derechos ARCO, salvo que se trate del derecho de acceso; y | | * Cualquier otro elemento o documento que facilite la localización de los datos personales, en su caso. | |  | |  | |  | | Para conocer el procedimiento para el ejercicio de los derechos ARCO, puede acudir a la Unidad de Transparencia de El Salto Jalisco. | | Los datos de contacto del área de datos personales, que está a cargo de dar trámite a las solicitudes de derechos ARCO, son los siguientes: | |  | | * Unidad de Transparencia Calle Ramón Corona 1 de la colonia centro, C.P. 45400, Jalisco, México * [transparencia@elsalto.gob.mx](mailto:transparencia@elsalto.gob.mx)      * 32841240 Extensión 118 |  |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Usted puede revocar su consentimiento para el uso de sus datos personales**   |  | | --- | |  |  |  | | --- | | En el caso de que desee revocar el consentimiento del uso de sus datos personales, se hace de su conocimiento que se entiende que desea desistirse del trámite, por lo que su solicitud será desechada.  Para revocar su consentimiento deberá presentar un escrito en la Unidad de Transparencia de este Ayuntamiento de El Salto Jalisco, o directamente en las oficinas de la Contraloría Municipal / Órgano Interno de Control de El Salto, Jalisco, en donde manifieste su deseo de revocar el consentimiento para el uso de sus datos personales. | | | Los requisitos que debe contener el escrito para solicitar la revocación del consentimiento son los siguientes:   1. Nombre del solicitante 2. Número de expediente (opcional) 3. Manifestación clara y expresa de la revocación del consentimiento del uso de datos personales.   IV. Firma del solicitante. | |  | | Para conocer el procedimiento para la revocación del consentimiento, puede acudir a la Unidad de Transparencia de El Salto o a la Contraloría Municipal / Órgano Interno de Control de El Salto, Jalisco. | | **¿Cómo puede limitar el uso o divulgación de su información personal?** | |  | | * Si usted desea oponerse a la transferencia y/o tratamiento de sus datos personales recabados para la solicitud de información, puede realizar una solicitud de derechos ARCO, misma que puede presentar en la Unidad de Transparencia del Ayuntamiento de El Salto, o bien al siguiente correo electrónico: [transparencia@elsalto.gob.mx](mailto:transparencia@elsalto.gob.mx)   La solicitud de oposición (derechos ARCO) deberá contener como mínimo los siguientes requisitos:   * De ser posible, el área responsable que trata los datos personales y ante el cual se presenta la solicitud; * Nombre del solicitante titular de la información y del representante, en su caso; * Domicilio o cualquier otro medio para recibir notificaciones; * Los documentos con los que acredite su identidad y, en su caso, la personalidad e identidad de su representante; * La descripción del derecho ARCO que se pretende ejercer, o bien, lo que solicita el titular; * Descripción clara y precisa de los datos sobre los que se busca ejercer alguno de los derechos ARCO, salvo que se trate del derecho de acceso; y * Cualquier otro elemento o documento que facilite la localización de los datos personales, en su caso.   Para conocer el procedimiento para el ejercicio de los derechos ARCO, puede acudir a la Unidad de Transparencia de El Salto Jalisco. | | |  | | --- | | **Cambios en el aviso de privacidad** | |  | | El presente aviso de privacidad puede sufrir cambios, derivadas de nuevos requerimientos legales; de nuestras propias necesidades; de nuestras prácticas de privacidad.  Nos comprometemos a mantenerlo informado sobre los cambios que pueda sufrir el presente aviso de privacidad, a través de: https://www.elsalto.gob.mx/  Las notificaciones sobre cambios o actualizaciones al presente aviso de privacidad se publicará en la Unidad de Transparencia de El Salto Jalisco, así como en el sitio de internet: https://www.elsalto.gob.mx/ | | |  | |  | |