



**GOBIERNO  
DE EL SALTO**

*Transformación y Progreso*

## ACTA DE LA TERCERA SESIÓN ORDINARIA DE LA COMISIÓN EDILICIA PERMANENTE DE EDUCACIÓN DEL H. AYUNTAMIENTO DE EL SALTO, JALISCO.

Siendo las 12:00 (doce horas con) del día miércoles 18(dieciocho) de diciembre del 2024 (dos mil veinticuatro) y citados en las instalaciones del H. Ayuntamiento de El Salto, Jalisco; con fundamento en lo dispuesto por los artículos 27°, 41° fracción IV, 49° fracción II y 50° fracción II de la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco; así como en los artículos 52°, 58°, 59°, 67° y 69° del Reglamento General del Municipio de El Salto, Jalisco; artículos 1°, 3°, 8°, 9° fracción I, 10°, 20° y 22° del Reglamento Interno de las Comisiones edilicias del Municipio de El Salto, Jalisco; y demás legislación aplicable se han reunido los miembros de la comisión edilicia permanente de Educación del H. Ayuntamiento Constitucional de El Salto, Jalisco; presidida por la Presidenta Municipal Lic. Ma. Elena Farías Villafán, para celebrar la tercera sesión ordinaria de dicha comisión, en la que actuó como Secretario Técnico el Lic. Marcos Alejandro Moreno Franco, bajo el siguiente orden del día:

### ORDEN DEL DÍA

- I. **Lista de asistencia y declaración de quórum.**
- II. **Lectura y aprobación del orden del día.**
- III. **Lectura y aprobación del acta de la segunda sesión ordinaria de fecha 11 de noviembre del año 2024.**
- IV. **Turnos y/o comunicaciones.**
- V. **Dictámenes a discusión.**
- VI. **Asuntos varios.**
- VII. **Clausura.**

**Presidenta:** Muy buenos días, compañeras regidoras vocales, compañero regidor, les doy la más cordial de las bienvenidas a esta que corresponde la Tercera Sesión Ordinaria de la comisión edilicia permanente de Educación, del Ayuntamiento a celebrarse el día de hoy miércoles 18 de diciembre del año 2024 siendo las 12 horas con 03 minutos.

Acto continuo solicito al Secretario Técnico Lic. Marcos Alejandro Moreno Franco, registre la asistencia de los ciudadanos ediles

Como indica presidenta...

#### PRIMERO. - LISTA DE ASISTENCIA Y DECLARACIÓN DE QUORUM.

1	Presidenta Ma. Elena Farías Villafán	Presente
2	Regidora Gabriela Sánchez Rodríguez.	Presente
3	Regidora Minerva Becerra Gonzalez.	Presente
4	Regidora Laura Pamplona Flores.	Presente
5	Regidor Adrián Guadalupe Flores Gutiérrez.	Presente

Presidenta doy cuenta que se encuentran presentes 5 de los integrantes de la comisión edilicia permanente de Educación, por lo cual de conformidad a lo dispuesto por el artículo 12 y 15 del reglamento interno de las comisiones edilicias del municipio de El Salto, Jalisco puede sesionarse válidamente.

Es cuanto presidenta

**Presidenta:** En consecuencia, se declara que existe quórum legal, y válidos todos los acuerdos que se tomen en la presente sesión correspondiente a la tercera

Ramón Corona No. 1

Colonia Centro

C.P. 45680

El Salto, Jalisco, México

Tel. 33 3284 1240



**GOBIERNO  
DE EL SALTO**

*Transformación y Progreso*

sesión ordinaria de la comisión edilicia permanente de Educación siendo las 12 horas con 05 minutos del día 18 del mes de diciembre del año 2024.

Instruyo al secretario técnico a dar lectura del siguiente punto, adelante, secretario.

**Secretario Técnico:** Como indica, presidenta, procedo a dar lectura.

**SEGUNDO. - Lectura y Aprobación del Orden del Día.**

### ORDEN DEL DÍA

- I. **Lista de asistencia y declaración de quórum.**
- II. **Lectura y aprobación del orden del día.**
- III. **Lectura y aprobación del acta de la segunda sesión ordinaria de fecha 11 de noviembre del año 2024.**
- IV. **Turnos y/o comunicaciones.**
- V. **Dictámenes a discusión.**
- VI. **Asuntos varios.**
- VII. **Clausura.**

Es cuanto señora presidenta

**Presidenta:** Se solicita la aprobación del orden del día a todos ustedes para dar continuidad con la sesión.

**A P R O B A D O**

Secretario, le solicito que continúe con el desahogo de la sesión, adelante.

**Secretario Técnico:** Como instruye, presidenta...

**TERCERO. - Lectura y aprobación del acta de segunda sesión ordinaria de fecha 11 de noviembre del año 2024.**

Es cuanto, presidenta.

**Presidenta:** Se solicita aprobar el acta antes mencionada por haberse circulado de manera oportuna.

**APROBADO.**

Le solicito al secretario técnico continúe con el desahogo de la sesión.

**Secretario Técnico:** Como instruye presidenta.

**CUARTO. - Turnos y/o comunicaciones.**

Presidenta se da cuenta que no existen turnos y/o comunicaciones agendados para esta sesión de comisión.

**QUINTO. - Dictámenes a discusión.**

**Secretario Técnico:** Presidenta doy cuenta que no existen dictámenes agendados en esta sesión.

**Presidenta:** Solicito al secretario que continúe con el siguiente punto del orden del día, adelante, secretario.

**Secretario Técnico:** Como instruye, presidenta.

**SEXTO. – ASUNTOS VARIOS.**

**Secretario Técnico:** Es cuanto Presidenta...

**Presidenta:** En este punto compañeras regidoras, compañero regidor les pregunto ¿si alguno de ustedes tiene algún tema a tratar o desea hacer el uso de la voz?

Instruyo de nueva cuenta al Secretario Técnico para que continúe con el desahogo de la sesión...

**Secretario Técnico:** Como indica presidenta

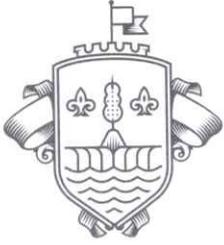
Ramón Corona No. 1

Colonia Centro

C.P. 45680

El Salto, Jalisco, México

Tel. 33 3284 1240



**GOBIERNO  
DE EL SALTO**

*Transformación y Progreso*

## SEPTIMO. - CLAUSURA.

Es cuánto.

**Presidenta:** Habiendo agotado los puntos del orden del día y no existiendo algún otro asunto a tratar siendo las 12 horas con 09 minutos, se clausura formalmente la presente sesión y se cita oportunamente para la siguiente. Muchas Gracias por su asistencia, y muy buen día.

**ATENTAMENTE**

**“2024, Año de Faustino Rosales Prado, Impulsor de la Elevación a  
Municipalidad de El Salto, Jalisco”**

Lic. Ma. Elena Farías Villafán

Presidenta Municipal.  
Presidenta de la comisión edilicia  
de Educación.

Vocales de la comisión edilicia de  
Educación.

Lic. Minerva Becerra  
González.  
Regidora.

Lic. Laura Pamplona  
Flores.  
Regidora.

C. Gabriela Sánchez  
Rodríguez.  
Regidora.

Lic. Adrián Guadalupe  
Flores Gutiérrez.  
Regidor.

Ramón Corona No. 1  
Colonia Centro  
C.P. 45680  
El Salto, Jalisco, México

Tel. 33 3284 1240