



GOBIERNO  
DE EL SALTO

Transformación y Progreso

## ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA DE LA COMISIÓN EDILICIA PERMANENTE DE SEGURIDAD PÚBLICA DEL H. AYUNTAMIENTO DE EL SALTO, JALISCO.

Siendo las 11:15 (once horas con quince minutos) del día lunes 11(once) de noviembre del 2024 (dos mil veinticuatro) y citados en las instalaciones del H. Ayuntamiento de El Salto, Jalisco; con fundamento en lo dispuesto por los artículos 27°, 41° fracción IV, 49° fracción II y 50° fracción II de la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco; así como en los artículos 52°, 58°, 59°, 67° y 69° del Reglamento General del Municipio de El Salto, Jalisco; artículos 1°, 3°, 8°, 9° fracción I, 10°, 20° y 22° del Reglamento Interno de las Comisiones edilicias del Municipio de El Salto, Jalisco; y demás legislación aplicable se han reunido los miembros de la comisión edilicia permanente de Seguridad Pública del H. Ayuntamiento Constitucional de El Salto, Jalisco; presidida por la Presidenta Municipal Lic. Ma. Elena Farías Villafán, para celebrar la segunda sesión ordinaria de dicha comisión, en la que actuó como Secretario Técnico el Lic. Marcos Alejandro Moreno Franco, bajo el siguiente orden del día:

### ORDEN DEL DÍA

- I. **Lista de asistencia y declaración de quórum.**
- II. **Lectura y aprobación del orden del día.**
- III. **Aprobación del acta de la primera sesión ordinaria de fecha 14 de octubre del año 2024.**
- IV. **Turnos y/o comunicaciones.**
- V. **Dictámenes a discusión.**  
Único. – Aprobación del plan anual de trabajo de la comisión edilicia de Seguridad Pública del municipio de El Salto, Jalisco.
- VI. **Asuntos varios.**
- VII. **Clausura.**

**Presidenta:** Muy buenos días, compañeras regidoras vocales, compañero regidor, les doy la más cordial de las bienvenidas a esta que corresponde la Segunda Sesión Ordinaria de la comisión edilicia permanente de Seguridad Pública, del Ayuntamiento a celebrarse el día de hoy lunes 11 de noviembre del año 2024 siendo las 11 horas con 16 minutos.

Acto continuo solicito al Secretario Técnico Lic. Marcos Alejandro Moreno Franco, registre la asistencia de los ciudadanos ediles

Como indica presidenta...

### PRIMERO. - LISTA DE ASISTENCIA Y DECLARACIÓN DE QUORUM.

|   |                                           |          |
|---|-------------------------------------------|----------|
| 1 | Presidenta Ma. Elena Farías Villafán      | Presente |
| 2 | Síndico Gabriel Pérez Pérez.              | Presente |
| 3 | Regidora Nallely Raquel González Álvarez. | Presente |
| 4 | Regidor Arnold Tejeda Arellano.           | Presente |
| 5 | Regidora Jasubileth Gómez Murillo.        | Presente |

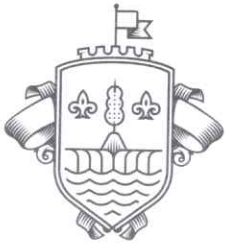
Presidenta doy cuenta que se encuentran presentes 5 de los integrantes de la comisión edilicia permanente de Seguridad Pública, por lo cual de conformidad a lo dispuesto por el artículo 12 y 15 del reglamento interno de las comisiones edilicias del municipio de El Salto, Jalisco puede sesionarse válidamente.

Es cuanto presidenta

Ramón Corona No.1  
Colonia Centro  
C.P. 45680  
El Salto, Jalisco, México

Tel. 33 3284 1240





**GOBIERNO  
DE EL SALTO**

*Transformación y Progreso*

**Presidenta:** En consecuencia, se declara que existe quórum legal, y válidos todos los acuerdos que se tomen en la presente sesión correspondiente a la segunda sesión ordinaria de la comisión edilicia permanente de Seguridad Pública siendo las 11 horas con 12 minutos del día 11 del mes de noviembre del año 2024.

Instruyo al secretario técnico a dar lectura del siguiente punto, adelante, secretario.

**Secretario Técnico:** Como indica, presidenta, procedo a dar lectura.

**SEGUNDO. - Lectura y Aprobación del Orden del Día.**

#### ORDEN DEL DÍA

- I. Lista de asistencia y declaración de quórum.
- II. Lectura y aprobación del orden del día.
- III. Aprobación del acta de la primera sesión ordinaria de fecha 14 de octubre del año 2024.
- IV. Turnos y/o comunicaciones.
- V. Dictámenes a discusión.  
Único. – Aprobación del plan anual de trabajo de la comisión edilicia de Seguridad Pública del municipio de El Salto, Jalisco.
- VI. Asuntos varios.
- VII. Clausura.

Es cuanto señora presidenta

**Presidenta:** Se solicita la aprobación del orden del día a todos ustedes para dar continuidad con la sesión.

#### A P R O B A D O

Secretario, le solicito que continúe con el desahogo de la sesión, adelante.

**Secretario Técnico:** Como instruye, presidenta...

**TERCERO. - Aprobación del acta de la primera sesión ordinaria de fecha 14 de octubre del año 2024.**

Es cuanto, presidenta.

**Presidenta:** Se solicita la aprobación del orden del día a todos ustedes para dar continuidad con la sesión.

#### A P R O B A D O.

Le solicito al secretario técnico continúe con el desahogo de la sesión.

**Secretario Técnico:** Como instruye presidenta.

**CUARTO. - Turnos y/o comunicaciones.**

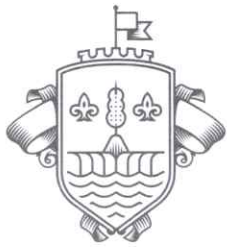
Presidenta se da cuenta que no existen turnos y/o comunicaciones agendados para esta sesión de comisión.

**QUINTO. - Dictámenes a discusión.**

**ÚNICO:** Aprobación del plan anual de trabajo de la comisión edilicia de Seguridad Pública del municipio de El Salto, Jalisco.

Es cuanto presidenta...

**Presidenta:** Gracias secretario, compañeras regidoras, síndico municipal, en este punto y de acuerdo a lo establecido en el artículo 8 del reglamento interno de las comisiones edilicias del municipio de El Salto, Jalisco, tengo a bien presentarles el plan de trabajo anual de esta comisión edilicia de Seguridad Pública, la cual representa uno de los pilares más importantes de cualquier municipio, ya que es la encargada de velar por la integridad física y patrimonial de los que habitamos el municipio, es por ello que en este plan anual de trabajo se proyectan estrategias



**GOBIERNO  
DE EL SALTO**

*Transformación y Progreso*

específicas con las cuales podamos hacer frente a los retos que implica el mantener la delincuencia a niveles mínimos y de la mano con nuestras corporaciones y áreas preventivas.

es por ello compañeras regidoras, síndico municipal y por lo antes manifestado que en votación económica les pregunto ¿si es de aprobarse?

#### **APROBADO.**

Secretario, le solicito continuar con la sesión.

**Presidenta:** Solicito al secretario que continúe con el siguiente punto del orden del día, adelante, secretario.

**Secretario Técnico:** Como instruye, presidenta.

#### **SEXTO. – ASUNTOS VARIOS.**

**Secretario Técnico:** Es cuanto Presidenta...

**Presidenta:** En este punto compañeras regidoras, compañero regidor les pregunto ¿si alguno de ustedes tiene algún tema a tratar o desea hacer el uso de la voz?

Instruyo de nueva cuenta al Secretario Técnico para que continúe con el desahogo de la sesión...

**Secretario Técnico:** Como indica presidenta

#### **SEPTIMO. - CLAUSURA.**

Es cuánto.

**Presidenta:** Habiendo agotado los puntos del orden del día y no existiendo algún otro asunto a tratar siendo las 11 horas con 20 minutos, se clausura formalmente la presente sesión y se cita oportunamente para la siguiente. Muchas Gracias por su asistencia, y muy buen día.

#### **ATENTAMENTE**

**“2024, Año de Faustino Rosales Prado, Impulsor de la Elevación a  
Municipalidad de El Salto, Jalisco”**

Lic. Ma. Elena Farías Villafán

Presidencia Municipal.  
Presidenta de la comisión  
edilicia de Seguridad Pública.

Vocales de la comisión edilicia  
de Seguridad Pública.

  
Lic. Gabriel Pérez Pérez.  
Síndico Municipal  
Lic. Nallely Raquel  
González Álvarez.  
Regidora.

Ramón Corona No. 1  
Colonia Centro  
C.P. 45680  
El Salto, Jalisco, México

Tel. 33 3284 1240

  
Lic. Arnold Everardo  
Tejeda Arellano.  
Regidor.  
Lic. Jasubileth Gómez  
Murillo.  
Regidora