

DE EL SALTO

GOBIERNO

ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA DE LA COMISIÓN EDILICIA PERMANENTE DE DESARROLLO URBANO DEL H. AYUNTAMIENTO DE EL SALTO, JALISCO.

Siendo las 09:50 (nueve horas con cincuenta minutos) del día lunes 11(once) de noviembre del 2024 (dos mil veinticuatro) y citados en las instalaciones del H. Ayuntamiento de El Salto, Jalisco; con fundamento en lo dispuesto por los artículos 27°, 41° fracción IV, 49° fracción II y 50° fracción II de la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco; así como en los artículos 52°, 58°, 59°, 67° y 69° del Reglamento General del Municipio de El Salto, Jalisco; artículos 1°, 3°. 8°, 9° fracción I, 10°. 20° y 22° del Reglamento Interno de las Comisiones edilicias del Municipio de El Salto, Jalisco; y demás legislación aplicable se han reunido los miembros de la comisión edilicia permanente de Desarrollo Urbano del H. Ayuntamiento Constitucional de El Salto, Jalisco; presidida por la Presidenta Municipal Lic. Ma. Elena Farías Villafán, para celebrar la segunda sesión ordinaria de dicha comisión, en la que actuó como Secretario Técnico el Lic. Marcos Alejandro Moreno Franco, bajo el siguiente orden del día:

ORDEN DEL DÍA

- Lista de asistencia y declaración de quórum. I.
- Lectura y aprobación del orden del día. II.
- Aprobación del acta de la primera sesión ordinaria de fecha 14 de III. octubre del año 2024.
- IV. Turnos y/o comunicaciones.
- ٧. Dictámenes a discusión. Único. - Aprobación del plan anual de trabajo de la comisión edilicia de Desarrollo Urbano del municipio de El Salto, Jalisco.
- VI. Asuntos varios.
- VII. Clausura.

Presidenta: Muy buenos días, compañeras regidoras vocales, síndico municipal, les doy la más cordial de las bienvenidas a esta que corresponde la Segunda Sesión Ordinaria de la comisión edilicia permanente de Desarrollo Urbano, del Ayuntamiento a celebrarse el día de hoy lunes 11 de noviembre del año 2024 siendo las 9 horas con 51 minutos.

Acto continuo solicito al Secretario Técnico Lic. Marcos Alejandro Moreno Franco, registre la asistencia de los ciudadanos ediles

Como indica presidenta...

PRIMERO. - LISTA DE ASISTENCIA Y DECLARACIÓN DE QUORUM.

1	Presidenta Ma. Elena Farías Villafán	Presente
2	Síndico Gabriel Peréz Peréz.	Presente
3	Regidora Laura Pamplona Flores.	Presente
4	Regidora Nallely Raquel González Álvarez.	Presente
5	Regidora Jasubileth Gómez Murillo.	Presente

Presidenta doy cuenta que se encuentran presentes 5 de los integrantes de la Ramón Corona No. 1 comisión edilicia permanente de Desarrollo Urbano, por lo cual de conformidad a lo dispuesto por el artículo 12 y 15 del reglamento interno de las comisiones edilicias del municipio de El Salto, Jalisco puede sesionarse válidamente.

El Salto, Jalisco, México

Es cuanto presidenta

Tel. 33 3284 1240

Colonia Centro

C.P. 45680

1 | Página

La presente hoja forma parte del Acta de la Segunda Sesión Ordinaria de la comisión edilicia permanente de Desarrollo Urbano celebrada el día 11 de noviembre del 2024.



Presidenta: En consecuencia, se declara que existe quórum legal, y válidos todos los acuerdos que se tomen en la presente sesión correspondiente a la segunda sesión ordinaria de la comisión edilicia permanente de Desarrollo Urbano siendo las 09 horas con 52 minutos del día 11 del mes de noviembre del año 2024.

Instruyo al secretario técnico a dar lectura del siguiente punto, adelante, secretario.

Secretario Técnico: Como indica, presidenta, procedo a dar lectura.

SEGUNDO. - Lectura y Aprobación del Orden del Día.

ORDEN DEL DÍA

- Lista de asistencia y declaración de quórum. I.
- II. Lectura y aprobación del orden del día.
- Aprobación del acta de la primera sesión ordinaria de fecha 14 de III. octubre del año 2024.
- IV. Turnos y/o comunicaciones.
- ٧. Dictámenes a discusión. Único. - Aprobación del plan anual de trabajo de la comisión edilicia permanente Desarrollo Urbano del municipio de El Salto, Jalisco.
- Asuntos varios. VI.
- VII. Clausura.

Es cuanto señora presidenta

Presidenta: Se solicita la aprobación del orden del día a todos ustedes para dar continuidad con la sesión.

APROBADO

Secretario, le solicito que continúe con el desahogo de la sesión, adelante.

Secretario Técnico: Como instruye, presidenta...

TERCERO. - Aprobación del acta de la primera sesión ordinaria de fecha 14 de octubre del año 2024.

Es cuanto, presidenta.

Presidenta: Se solicita la aprobación del orden del día a todos ustedes para dar continuidad con la sesión.

APROBADO.

Le solicito al secretario técnico continúe con el desahogo de la sesión.

Secretario Técnico: Como instruye presidenta.

CUARTO. - Turnos y/o comunicaciones.

Presidenta se da cuenta que no existen turnos y/o comunicaciones agendados para esta sesión de comisión.

QUINTO. - Dictámenes a discusión.

ÚNICO: Aprobación del plan anual de trabajo de la comisión edilicia de Gobernación del municipio de El Salto, Jalisco.

Es cuanto presidenta...

kam^yn Corona No. 1 **Presidenta:** Gracias secretario, compañeras regidoras, síndico municipal, en este punto y de acuerdo a lo establecido en el artículo 8 del reglamento interno de las comisiones edilicias del municipio de El Salto, Jalisco, tengo a bien presentarles el plan de trabajo anual de esta comisión edilicia de Desarrollo Urbano la cual estará El Salto, Jalisco, Méxiencargada principalmente de vigilar todos los instrumentos jurídicos que atañen al tema de los planes municipales de desarrollo, así como velar por el crecimiento

C.P. 45680

Colonia Centro

Tel. 33 3284 1240

2 | Página

La presente hoja forma parte del Acta de la Segunda Sesión Ordinaria de la comisión edilicia permanente de Desarrollo Urbano celebrada el día 11 de noviembre del 2024.





demográfico ordenado y como su nombre lo indica, al propio desarrollo urbano municipal.

es por ello compañeras regidoras, síndico municipal y por lo antes manifestado que en votación económica les pregunto ¿si es de aprobarse?

APROBADO.

Secretario, le solicito continuar con la sesión.

Presidenta: Solicito al secretario que continúe con el siguiente punto del orden del día, adelante, secretario.

Secretario Técnico: Como instruye, presidenta.

SEXTO. - ASUNTOS VARIOS.

Secretario Técnico: Es cuanto Presidenta...

Presidenta: En este punto compañeras regidoras, síndico municipal les pregunto ¿si alguno de ustedes tiene algún tema a tratar o desea hacer el uso de la voz?

Instruyo de nueva cuenta al Secretario Técnico para que continúe con el desahogo de la sesión...

Secretario Técnico: Como indica presidenta

SÉPTIMO. - CLAUSURA.

Es cuánto.

Presidenta: Habiendo agotado los puntos del orden del día y no existiendo algún otro asunto a tratar siendo las 9 horas con 56 minutos, se clausura formalmente la presente sesión de instalación y se cita oportunamente para la siguiente. Muchas Gracias por su asistencia, y muy buen día.

ATENTAMENTE

"2024, Año de Faustino Rosales Prado, Impulsor de la Elevación a Municipalidad de El Salto, Jalisco"

Lic. Ma. Elena Farías Villafán

Presienta Municipal.
Presidenta de la comisión edilicia de Desarrollo Urbano.

Vocales de la comisión edilicia de Desarrollo Urbano.

Ramón Corona No. 1

Colonia Centro

C.P. 45680

Lic. Gabriel Pérez Pérez. Síndico Municipal. Lic. Laura Pamplona Flores.

Regidora.

Tel. 33 3284 1240

El Salto, Jalisco, México



GOBIERNO DE EL SALTO

Lic. Nallely Raquel González Álvarez. Regidora.

Jasubileth Gómez Murillo. Regidora.

Ramón Corona No. 1 Colonia Centro C.P. 45680 El Salto, Jalisco, México

Tel. 33 3284 1240