**ACTA DE LA QUINTA SESION ORDINARIA DE LA COMISION DE CEMENTERIOS**

Siendo las 12:10 (doce horas con diez minutos) del día de hoy jueves 27 veintisiete de febrero del año 2025 dos mil veinticinco y citados en la Sala del Ayuntamiento del Palacio Municipal de El Salto, Jalisco; ubicada en el tercer piso de la finca marcada con el número 1 de la calle Ramón Corona, zona centro, con fundamento en los artículos 27°, 41° fracción IV, 49° fracción II y 50° fracción II de la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco; así como en los artículos 52°, 58°, 59°, 67° y 69° del Reglamento General del Municipio de El Salto, Jalisco; artículos 1°, 3°. 8°, 9° fracción I, 10°. 20° y 22° del Reglamento Interno de las Comisiones Edilicias del Municipio de El Salto, Jalisco; y demás legislación aplicable; se han reunido los miembros de la Comisión de Cementerios para celebrar su Quinta Sesión Ordinaria, presidida por la Regidora Nidia Mariana López Murillo, y con fundamento en el artículo 86 fracción VI del Reglamento General del Municipio de El Salto, Jalisco; y su relativo artículo 21 del Reglamento Interno de las Comisiones Edilicias del Municipio de El Salto, Jalisco, actúa como Secretaria Técnica, la Licda. Guadalupe Vázquez , bajo el siguiente orden del día:

**Orden del Día:**

I. Lista de asistencia y declaración de quórum;

II. Lectura y aprobación del orden del día;

III. Dictámenes a discusión; Dispensa de la lectura y aprobación del acta de la cuarta sesión ordinaria de cementerios con fecha del 30 de enero del 2025;

IV. Asuntos varios y;

V. Clausura.

Es cuanto, presidenta…

**Presidenta Nidia Mariana López Murillo:** Buenos días, Regidores y Regidoras Vocales, les doy la más cordial bienvenida a esta Quinta Sesión Ordinaria de la Comisión edilicia permanente de Cementerios, a celebrarse el día de hoy 27 de febrero del 2025.

Le solicito a la secretaria técnica, Licenciada Guadalupe Vázquez Cortes, registre la asistencia de las y los Vocales.

**Secretaria Técnica:** Como indica presidenta…

**PRIMERO. - Lista de Asistencia y Declaración de Quórum, de la comisión de Cementerios.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Asistencia |
| 1 | Presidenta Nidia Mariana López Murillo. | Presente |
| 2 | Regidor Ricardo Ávila Valerio | Presente |
| 3 | Regidora Laura Pamplona Flores | Presente |
| 4 | Regidora Jasubileth Gómez Murillo | Presente |
| 5 | Regidor Jorge Antonio Vidales Vargas | Presente |

**Secretaria Técnica:** presidenta, doy cuenta que hay quórum legal toda vez que se encuentran presentes 5 vocales de la Comisión de Cementerios, por lo que de conformidad con lo dispuesto en el artículo 12° del Reglamento Interno de las Comisiones edilicias del Municipio de El Salto, Jalisco, se manifiesta que en los términos de asistencia registrada puede sesionarse válidamente.

Es cuanto, presidenta…

**Presidenta:** Gracias, secretaria. En consecuencia, se declara que existe quórum legal, y válidos todos los acuerdos que se tomen en esta presente sesión, por lo que se declara formalmente abierta, siendo las 12:38 (doce horas con treinta y ocho minutos), del día 27 (veintisiete) de febrero del 2025 (dos mil veinticinco), por lo que nuevamente cedo el uso de la palabra a la secretaria técnica, para que, de lectura al orden del día propuesto para el desarrollo de esta sesión, adelante, Secretario.

**Secretaria Técnica:** Como indica, presidenta. Procedo a dar lectura…

**SEGUNDO.** - Lectura y aprobación del orden del día.

Orden del Día:

**I.** Lista de asistencia y declaración de quórum;

**II.** Lectura y aprobación del orden del día;

**III.** Dictámenes a discusión;

Único. - Dictámenes a discusión; Dispensa de la lectura y aprobación del acta de la cuarta sesión ordinaria con fecha del 30 de enero del 2025;

**IV.** Asuntos varios y;

**V.** Clausura.

Es cuanto, presidenta…

**Presidenta:** Gracias, secretaria. Está a consideración de todas y todos ustedes la aprobación del orden del día propuesto, quienes estén a favor de su aprobación, favor de manifestarlo levantando su mano.

**APROBADO.**

Continúe con la sesión Secretaria.

**Secretaria Técnica:** Como instruye, Presidenta…

**TERCERO**.

- Dictámenes a discusión;

**Único.** Dispensa de la lectura y aprobación del acta de la cuarta sesión ordinaria con fecha del 30 de enero del 2025

Es cuanto Presidenta…

**Presidenta:** Gracias Secretaria. Compañeras y compañeros Vocales, en este acto solicito la dispensa de la lectura del Acta de la cuarta sesión ordinaria de la Comisión permanente de “Cementerios”, toda vez que se circuló de manera previa, así como su aprobación. Por lo que en votación económica y levantando su mano, manifiesten si están a favor.

**APROBADO**

Solicito a la Secretaria que prosiga con la sesión…

**Secretaria Técnica:** Como solicita Presidenta, el siguiente punto del orden del día es…

**CUARTO.** – Asuntos Varios.

Es cuanto Presidenta…

**Presidenta:** Gracias secretaria, respecto a este punto y a ustedes compañeros vocales ¿Si alguien desea hacer alguna aportación u observación?

Al no existir ninguna comentarios o aportaciones por parte de ustedes vocales de la comisión, se instruye a la Secretaría Técnica, mencione el siguiente punto del orden del día…

**Secretario Técnico:** Como solicita presidenta, el siguiente punto del orden del día es…

**QUINTO.-** Clausura

Es cuanto presidenta

**Presidenta:** Gracias, Secretaria. Habiendo agotado los puntos del orden del día y no existiendo algún otro asunto a tratar, siendo las 12:41(doce horas con cuarenta y un minutos), del día 27 (veintisiete) de febrero del 2025 (dos mil veinticinco), se clausura formalmente la presente sesión y se cita oportunamente para la siguiente. Muchas gracias por su asistencia.

**Atentamente**

“2025, Año de Transformación y Progreso para el Municipio de El Salto, Jalisco”

**Regidora Nidia Mariana López Murillo**

**Presidenta**

**Regidor Ricaro Avila Valerio Regidora Laura Pamplona Flores**

**Vocal Vocal**

**Regidora Jasubileth Gomez Murillo Regidor Jorge Antonio Vidales Vargas**

**Vocal Vocal**