

**ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA DE LA
COMISIÓN DE REGISTRO CIVIL DEL AYUNTAMIENTO DE EL
SALTO, JALISCO; CELEBRADA EL 02 DE DICIEMBRE DEL
2024.**

Siendo las 11:31 (once con treinta y uno minutos) del día lunes 02 (dos) de diciembre del 2024 (dos mil veinticuatro) y citados en las instalaciones del H. Ayuntamiento de El Salto, Jalisco; con fundamento en lo dispuesto por los artículos 29° fracción I, 47° fracción III y 49° fracción II, de la Ley de Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco; se han reunido los miembros de la comisión de Registro Civil para celebrar la Segunda Sesión Ordinaria del H. Ayuntamiento de El Salto, Jalisco; presidida por la Regidora Nallely Raquel González Alvarez, en la que actuó como secretaria técnica de la sesión la Lic. Guadalupe Vazquez Cortes, bajo el siguiente orden del día:

Orden del Día:

- I. Lista de asistencia y declaración de quórum;**
- II. Lectura y aprobación del orden del día;**
- III. Dispensa de la Lectura y aprobación de la Acta de la Primera Sesión de fecha 21 de octubre del 2024 (dos mil veinticuatro);**
- IV. Aprobación del Plan Anual de Trabajo de la Comisión Edilicia de Registro Civil;**
- V. Asuntos Varios y;**
- VI. Clausura;**

Presidenta: Buenos Días, Regidores y Regidoras Vocales, les doy la más cordial bienvenida a esta Segunda Sesión Ordinaria de la Comisión Edilicia permanente de Registro Civil a celebrarse el día de hoy 02 de Diciembre del 2024. Antes de iniciar la sesión comenté he informales que las, los regidores em.. **Adrián Guadalupe Flores Gutiérrez** y **Laura Pamplona Flores** nos informaron que no les será posible acudir a la sesión dado que tienen una cuestión de agenda entonces para comentarles si es de aprobarse su justificación de la inasistencia.

APROBADO.

Solicitó a la Secretaría Técnica, que registre la asistencia de las y los Vocales.

Secretaría técnica: Como indica, presidenta.

PRIMERO. Lista de Asistencia y Declaración de Quórum.

De la comisión edilicia de registro civil.

1	Presidenta Nallely Raquel González Álvarez.	Sí <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
2	Regidora Minerva Becerra González.	Sí <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
3	Regidor Adrián Guadalupe Flores Gutiérrez.	Sí <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>
4	Regidora Laura Pamplona Flores.	Sí <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>
5	Regidor Ricardo Avila Valerio.	Sí <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>

Presidenta, doy cuenta que hay quórum legal toda vez que se encuentran presentes 2 vocales de la Comisión de Registro Civil, por lo que de conformidad con lo dispuesto en artículo 12° del Reglamento Interno de las Comisiones Edilicias del Municipio de El Salto, Jalisco, se manifiesta que en los términos de la asistencia registrada puede sesionar válidamente.

Es cuanto, presidenta.

Presidenta: Gracias, Secretaria.

En consecuencia, se declara que existe quórum legal, y válidos todos los acuerdos que se tomen en esta presente sesión, por lo que se declara formalmente abierta, siendo las 11:31 horas del día 02 (dos) de diciembre del 2024 (dos mil veinticuatro), por lo que nuevamente cedo el uso de la voz a la secretaria técnica, para que dé lectura al orden del día propuesto para el desarrollo de esta sesión, adelante, secretaria.

Secretaría técnica: Como indica, presidenta. Procedo a dar lectura.

SEGUNDO. - Lectura y aprobación del Orden del Día.

Orden del Día:

- I. Lista de asistencia y declaración de quórum;
- II. Lectura y aprobación del orden del día;
- III. Dispensa de la Lectura y aprobación de la Acta de la Primera Sesión de fecha 21 de octubre del 2024 (dos mil veinticuatro);
- IV. Aprobación del Plan Anual de Trabajo de la Comisión Edilicia de Registro Civil;
- V. Asuntos Varios y;
- VI. Clausura;

Es cuanto, presidenta.

Presidenta: Gracias, secretaria. Está a consideración de ustedes la aprobación del orden del día propuesto, quienes estén a favor de su aprobación, favor de manifestarlo levantando su mano.

APROBADO.

Continúe con la sesión secretaria.

Secretaría técnica: Como instruye, presidenta.

TERCERO. – Dispensa de la Lectura y aprobación del Acta de la Primera Sesión Ordinaria de fecha 21 de octubre de 2024 (dos mil veinticuatro).

Es cuanto, presidenta.

Presidenta: Gracias secretaria. Compañeras y Compañeros Vocales, en este momento les pregunto si es de aprobarse el Acta de la primera Sesión Ordinaria de la Comisión permanente de Registro Civil con fecha 21 de octubre del año 2024 (dos mil veinticuatro), así como la dispensa de la lectura, en virtud de haberse circulado con antelación, quienes estén a favor de su aprobación, favor de manifestarlo levantando su mano.

APROBADO.

Solicitó a la secretaria que prosiga con la sesión.

Secretaría técnica: Como indica presidenta, el siguiente punto del orden del día es:

CUARTO. – Aprobación de Plan Anual de la Comisión Edilicia de Registro Civil del municipio de El Salto, Jalisco, el cual se omite la lectura por haberse enviado con antelación.

Es cuanto presidenta.

Presidenta: Gracias secretaria, en este momento, les pregunto compañeros vocales de la comisión edilicia permanente de Registro Civil, por lo que en votación económica les pregunto si es de aprobarse.

APROBADO.

Instruyó de nueva cuenta a la secretaría técnica que se continúe con el desahogo de la sesión.

Secretaría técnica: Como instruye presidenta.

QUINTO. – ASUNTOS VARIOS

Es cuanto, presidenta.

Presidenta: Gracias secretaria, en este momento les pregunto Compañeras y Compañeros Regidores Vocales. ¿Sí tienen algún asunto o tema que tratar?

NINGUNA

Instruyó de nueva cuenta a la secretaría técnica que se continúe con el desahogo de la sesión.

Secretaría técnica: Como solicita presidenta, el siguiente punto del orden del día es:

SEXTO. - Clausura.

Es cuanto presidenta.

Presidenta: Gracias, secretaria. Habiendo agotado los puntos del orden del día y no existiendo algún otro asunto a tratar, siendo las 11 horas con 34 minutos, del día 02 (dos) de diciembre del 2024 (dos mil veinticuatro), se clausura formalmente la presente sesión y se cita oportunamente para la siguiente. Muchas gracias por su asistencia, y muy buen día.

Atentamente.

**Reg. Nallely Raquel
González Alvarez.
Presidenta de la Comisión.**

**Reg. Ricardo Avila Valerio.
Vocal de la Comisión.**

**Reg. Minerva Becerra
González.
Vocal de la Comisión.**

**Reg. Adrian Guadalupe
Flores Gutiérrez.
Vocal de la Comisión.**

**Reg. Laura Pamplona
Flores.
Vocal de la comisión.**