**ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA DE LA COMISIÓN EDILICIA PERMANENTE DE HACIENDA PÚBLICA Y PRESUPUESTO DEL H. AYUNTAMIENTO DE EL SALTO, JALISCO.**

Siendo las 09:00 (nueve horas) del día lunes 14 (catorce) de octubre del 2024 (dos mil veinticuatro) y citados en las instalaciones del H. Ayuntamiento de El Salto, Jalisco; con fundamento en lo dispuesto por los artículos 27°, 41° fracción IV, 49° fracción II y 50° fracción II de la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco; así como en los artículos 52°, 58°, 59°, 67° y 69° del Reglamento General del Municipio de El Salto, Jalisco; artículos 1°, 3°. 8°, 9° fracción I, 10°. 20° y 22° del Reglamento Interno de las Comisiones edilicias del Municipio de El Salto, Jalisco; y demás legislación aplicable se han reunido los de manera colegiada los miembros de la comisión edilicia permanente de Hacienda Pública y Presupuesto del H. Ayuntamiento Constitucional de El Salto, Jalisco; presidida por la Presidenta Municipal Lic. Ma. Elena Farías Villafán, en la que actuó como Secretario Técnico el Lic. Marcos Alejandro Moreno Franco, bajo el siguiente orden del día:

**ORDEN DEL DÍA**

1. **Lista de asistencia y declaración de quórum.**
2. **Lectura y aprobación del orden del día.**
3. **Aprobación para una sesión posterior del acta de la primera sesión ordinaria de instalación de la comisión edilicia permanente de Hacienda Pública y Presupuesto.**
4. **Dictámenes a discusión.**

**Único. -** presentación y en su caso aprobación del proyecto del Presupuesto de Egresos del municipio de El Salto, Jalisco para el Ejercicio Fiscal 2025.

1. **Asuntos varios.**
2. **Clausura.**

**Presidenta:** Muy buenos días, compañeras regidoras vocales, síndico municipal, les doy la más cordial de las bienvenidas a esta que corresponde la Segunda Sesión Ordinaria de la comisión edilicia permanente de Hacienda Pública y Presupuesto, del Ayuntamiento a celebrarse el día de hoy lunes 14 de octubre del año 2024 siendo las 09 horas con 05 cinco minutos.

Acto continuo solicito al Secretario Técnico Lic. Marcos Alejandro Moreno Franco, registre la asistencia de los ciudadanos Regidores

Como indica presidenta…

**PRIMERO. - LISTA DE ASISTENCIA Y DECLARACIÓN DE QUORUM.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Presidenta Ma. Elena Farías Villafán | Presente |
| 2 | Síndico Gabriel Peréz Peréz. | Presente |
| 3 | Regidora Laura Pamplona Flores. | Presente |
| 4 | Regidora Nallely Raquel González Álvarez. | Presente |
| 5 | Regidora Jasubileth Gómez Murillo. | Presente |

Presidenta doy cuenta que se encuentran presentes 5 de los integrantes de la comisión edilicia permanente de Hacienda Pública y Presupuesto, por lo cual de conformidad a lo dispuesto por el artículo 12 y 15 del reglamento interno de las comisiones edilicias del municipio de El Salto, Jalisco puede sesionarse válidamente.

Es cuanto presidenta

**Presidenta:** En consecuencia, se declara que existe quórum legal, y válidos todos los acuerdos que se tomen en la presente sesión correspondiente a la segunda sesión ordinaria de la comisión edilicia permanente de Hacienda Pública y Presupuesto siendo las 09 horas con 06 seis minutos del día 14 del mes de octubre del año 2024.

Instruyo al secretario técnico a dar lectura del siguiente punto, adelante, secretario.

**Secretario Técnico:** Como indica, presidenta, procedo a dar lectura.

**SEGUNDO. - Lectura y Aprobación del Orden del Día.**

En este punto, se solicita la dispensa de lectura del orden del día de la presente sesión, toda vez que fue circulado de manera oportuna a todos los miembros de la comisión edilicia

Es cuánto, presidenta.

**Presidenta:** Gracias, secretario. Está a la consideración la dispensa de lectura del orden del día, quienes estén a favor de su aprobación, favor de manifestarlo levantando su mano. Queda…

**A P R O B A D O**

Secretario, le solicito que continúe con el desahogo de la sesión, adelante.

**Secretario Técnico:** Como instruye, presidenta…

**TERCERO. - Aprobación para una sesión posterior del acta de la primera sesión ordinaria de instalación de la comisión edilicia permanente de Hacienda Pública y Presupuesto**

Es cuanto, presidenta.

Presidenta: Gracias secretario, se solicita a todos ustedes se posponga la aprobación del acta de la primera sesión ordinaria de esta comisión correspondiente a la instalación, por lo que en votación económica y levantando su mano les pregunto si es de aprobarse.

**APROBADO.**

Le solicito al secretario técnico continúe con el desahogo de la sesión.

**Secretario Técnico:** Como instruye presidenta.

**CUARTO**. - **Dictámenes a discusión.**

**ÚNICO:** Dictaminación y en su caso aprobación del proyecto de Presupuesto de Egresos del municipio de el Salto, Jalisco para el ejercicio fiscal 2025.

Es cuanto presidenta…

**Presidenta:** Gracias secretario, compañeras regidoras, síndico municipal, en este punto y de acuerdo a lo establecido en la Ley de Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco, La ley de Hacienda Municipal del Estado de Jalisco y el Reglamento General del municipio de El Salto Jalisco, quiero presentarles y poner a su disposición el proyecto del presupuesto de egresos para el ejercicio fiscal 2025 de nuestro municipio, el cual fue estudiado de manera consiente y detallada, contemplando en todo momento el bienestar y desarrollo de nuestro bella ciudad, pero sobre todo el bienestar de nuestra hermosa gente que depositaron su confianza en este proyecto, así pues quiero manifestarles que además de lo mencionado, nuestro proyecto de presupuesto de egresos está apegado a la realidad y al contexto municipal, además se contempló continuar con los programas sociales a las personas que más lo necesitan siendo un estandarte de esta administración, por otro lado se invertirá en los pilares que sostienen nuestra sociedad como lo son la seguridad pública, la salud, los servicios de recolección de la basura y el abastecimiento de agua, los cual en pocos días de este gobierno se han mejorado únicamente se ha necesitado la voluntad y el amor por la gente, además se ha contemplado la correcta inversión en la obra pública.

Todo esto ha sido posible trabajando como se debe y con el espíritu de servicio que nos fue encomendado.

Es por ello compañeras regidoras, síndico municipal que quiero que aprobemos y dictaminemos este proyecto de Presupuesto de Egresos y posteriormente ponerlo a disposición del pleno del ayuntamiento, por ello y antes de aprobarlo, les pregunto ¿si alguno desea hacer el uso de la voz?

Por lo antes expuesto les pregunto ¿si es de aprobarse?

**APROBADO.**

**Presidenta:** Solicito al secretario que continúe con el siguiente punto del orden del día, adelante, secretario.

**Secretario Técnico:** Como instruye, presidenta.

**QUINTO. – ASUNTOS VARIOS**.

**Secretario Técnico:** Es cuanto Presidenta…

En este punto quiero manifestarles que de acuerdo a lo establecido en el artículo 8 del reglamento interno de las comisiones edilicias del municipio de El Salto, Jalisco y para contar con herramientas jurídicas suficientes para el buen desahogo de las sesiones, les solicito elaboremos en conjunto el programa de trabajo correspondiente de esta comisión el cual debe ser presentado dentro de los 30 días posteriores a la instalación.

En ese sentido y sin tener otro tema a tratar les pregunto ¿si alguno desea hacer el uso de la voz?

Dicho lo anterior les pregunto ¿si alguno quiere realizar alguna manifestación?

Instruyo de nueva cuenta al Secretario Técnico para que continúe con el desahogo de la sesión…

**Secretario Técnico:** Como indica presidenta

**SEXTO. - CLAUSURA.**

Es cuánto.

**Presidenta:** Gracias, secretario.Habiendo agotado todos los puntos del orden del día, y no existiendo algún otro asunto a tratar, siendo las 09:11 (nueve horas con once minutos), declaro formalmente clausurada está presente sesión y se les citará de manera oportuna para la siguiente, muchas gracias por su asistencia, que tengan muy buen día.

**ATENTAMENTE**

**“2024, Año de Faustino Rosales Prado, Impulsor de la Elevación a Municipalidad de El Salto, Jalisco”**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Lic. Ma. Elena Farías Villafán  Presienta Municipal.  Presidenta de la comisión edilicia de Hacienda Pública y Presupuesto.  Vocales de la comisión edilicia de Hacienda Pública y Presupuesto. |  |
| Lic. Gabriel Pérez Pérez.  Síndico Municipal. |  | Lic. Laura Pamplona Flores.  Regidora**.** |
| Lic. Nallely Raquel González Álvarez.  Regidora. |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  C. Jasubileth Gómez Murillo.  Regidora. |