



**El Salto**

Gobierno Municipal

2021 | 2024

HACIENDA MUNICIPAL

No. OFICIO: HM/145/2024

**ASUNTO: ENTREGA DE LA CUENTA DE MOVIMIENTOS  
DETALLADOS DE FONDOS DEL MES DE JUNIO 2023**

**DR. JORGE ALEJANDRO ORTIZ RAMIREZ  
AUDITOR SUPERIOR DEL ESTADO DE JALISCO  
P R E S E N T E**

Por medio de la presente hago entrega de la cuenta detallada de los movimientos de fondos ocurridos en el mes de JUNIO del 2023 del municipio de EL SALTO, Jalisco, que consta de:

1.- Un Legajo que contiene la caratula de Estados Financieros correspondientes al mes, Folios: 0001-0013.

**USB CERTIFICADA QUE CONTIENE:**

- 1 Carpeta de los Ingresos y sus pólizas con folios fiscales varios.
- 1 Carpeta con Pólizas de Egresos del folio 0001 al 9762.
- 1 Carpeta con Pólizas de Diario del folio 0001 al 0018.
- 1 Carpeta con reportes del mes el Sistema SIEA de la ASEJ.
- 1 Carpeta con información y documentación complementaria



Manifiesto bajo protesta de decir verdad que los medios (magnéticos-electrónicos) presentados, contienen información idéntica a la documentación original, comprobatoria y justificativa de la cuenta detallada de los movimientos de fondos ocurridos en el mes de JUNIO del 2023, por lo cual dicha documentación se quedará en posesión y resguardo de este Ayuntamiento para dar cumplimiento en su momento, a lo establecido en el artículo 35 de la Ley de Fiscalización Superior y Rendición de Cuentos del Estado de Jalisco y sus Municipios; lo anterior en concordancia con el artículo 33 de la ley mencionada con anterioridad.

Agradezco de antemano su atención y quedo a sus órdenes para cualquier duda o comentario al respecto.

AUDITORIA SUPERIOR DEL ESTADO DE JALISCO

★ 28 FEB. 2024 ★

SE RECIBE DOCUMENTACIÓN ANEXA A  
RESERVA DE VERIFICAR SU CONTENIDO  
DIRECCIÓN DE RESPONSABILIDADES

C.P. 45680

El Salto, Jalisco, México

Tel. 3284 1240

www.elsalto.gob.mx

**ATENTAMENTE**  
A 26 de Febrero del 2024, EL SALTO

LIC. JAIME ISMAEL DIAZ BRAMBILA

ENCARGADO DE LA HACIENDA MUNICIPAL



**OFICIALÍA DE PARTES**  
**RECEPCIÓN DE DOCUMENTACIÓN**

<b>CÓDIGO</b>	<b>ENTIDAD</b>
36	Municipio El Salto

<b>OBLIGACIÓN</b>			
<input checked="" type="checkbox"/>	Cuenta detallada de movimientos de fondos ocurridos en el mes anterior		
	Informe de avances de gestión financiera (1er IAGF)		
	Corte semestral		
	Informe anual de avances de gestión financiera (2do. IAGF)		
	Corte anual		
	Informe anual de desempeño en la gestión		
<b>PERIODO RECIBIDO</b>		<b>DEL EJERCICIO</b>	
<input type="checkbox"/>	Enero	<input type="checkbox"/>	Julio
	Febrero		Agosto
	Marzo		Septiembre
	Abril		Octubre
	Mayo		Noviembre
<input checked="" type="checkbox"/>	Junio	<input type="checkbox"/>	Diciembre
	Semestral		Anual
		<b>2023</b>	

<b>ESTADOS E INFORME RECIBIDOS</b>	
<b>Estados e informes contables</b>	
<input checked="" type="checkbox"/>	Estado analítico de actividades (F6)
	Estado de actividades (F6A)
<input checked="" type="checkbox"/>	Estado analítico de Situación Financiera (F1)
	Estado de Situación Financiera (F1A)
	Estado de variación de la hacienda pública (F2)
	Estado de cambios en la situación financiera (F16)
	Estado de flujo de efectivo (F3)
<input checked="" type="checkbox"/>	Informe sobre pasivos contingentes (F11)
	Notas de desglose a los estados financieros (F4A)
	Conciliación contable presupuestal del ingreso (F4A1)
	Conciliación contable presupuestal del egreso (F4A2)
	Notas de memoria a los estados financieros (F4B)
	Notas administrativas a los estados financieros (F4C)
	Estado analítico del activo (F5)
<b>Estados e informes presupuestarios</b>	
	Estado analítico de ingresos por clasificación por rubro de ingresos (F7)
	Estado analítico de ingresos por clasificación por fuente de financiamiento (F7A)
	Estado analítico del ejercicio del presupuesto de egresos por clasificación por objeto del gasto (F8)
	Estado analítico del ejercicio del presupuesto de egresos por clasificación administrativa (F18)
	Estado analítico del ejercicio del presupuesto de egresos por clasificación por tipo de gasto (F17)
	Estado analítico del ejercicio del presupuesto de egresos por clasificación funcional (F19)

Estados e informes de la Ley de Disciplina Financiera	
	Estado de situación financiera detallado - LDF (F1LDF)
<input checked="" type="checkbox"/>	Estado e Informe analítico de la deuda pública y otros pasivos - LDF (F9-EDP)
<input checked="" type="checkbox"/>	Informe analítico de obligaciones diferentes de financiamiento - LDF (F9-IAO)
	Balance presupuestario - LDF (F22)
	Estado analítico de ingresos detallado - LDF (F7B)
	Estado analítico del ejercicio del presupuesto de egresos detallado - LDF (Clasificación por objeto del gasto) (F8B)
	Estado analítico del ejercicio del presupuesto de egresos detallado - LDF (Clasificación administrativa) (F18A)
	Estado analítico del ejercicio del presupuesto de egresos detallado - LDF (Clasificación funcional) (F19A)
	Estado analítico del ejercicio del presupuesto de egresos detallado - LDF (Clasificación de servicios personales por categoría) (F21)
Informe de avances de gestión financiera	
	Flujo contable de ingresos y egresos (F12)
	Avance de cumplimiento de los programas y procesos concluidos (F13)
	Evaluación y, en su caso reformulación de programas (F14)
Informe anual de desempeño en la gestión	
	Evidencia de logros e impactos
	Metodología para evaluar, recabar y analizar la información
Información complementaria	
<input checked="" type="checkbox"/>	Informativa de proveedores (F10)
	Informativa de obra pública (F23)

DOCUMENTACIÓN JUSTIFICATIVA Y COMPROBATORIA				
Libro o legajo	Cantidad	Electrónico (CD / DVD / USB)	Impresos (Legajos)	Folios
Ingresos				
Egresos				01 AL 9762
Diario u otros				01 AL 018
OTRA INFORMACIÓN ELECTRÓNICA RECIBIDA				
Tipo de información			No.	Medio electrónico
<input checked="" type="checkbox"/> Base de datos del Sistema ASEJ			1	USB
INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA				

OBSERVACIONES
SE RECIBE UNA USB CON LA BASE DE DATOS INGRESOS EGRESOS DIARIO E INFORMACION COMPLEMENTARIA Y OFICIO DE CERTIFICACION (Se reciben 11 archivos: 1 Base de Datos, 6 Excel, 0 Word y 4 PDF)

SELLO	CODIGO DE BARRAS	NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN RECIBE
		

SE RECIBE DOCUMENTACIÓN ANEXA A RESERVA DE VERIFICAR SU CONTENIDO  
 SE RECIBE DOCUMENTACIÓN ANEXA A RESERVA DE VERIFICAR SU CONTENIDO  
 DIRECCIÓN DE RESERVAS DE VERIFICACIÓN DE CONTENIDO  
 Guadalajara, Jalisco; miércoles, 28 de febrero de 2024

**DR. JORGE ALEJANDRO ORTIZ RAMIREZ**  
**AUDITOR SUPERIOR DEL ESTADO DE JALISCO**  
**PRESENTE. -**

Que la información contenida en el presente USB, con una capacidad de 32 GB, que consta de lo siguiente:

MSALTO ESTADOS FINANCIEROS JUNIO 2023 DEL SIEA DE LA ASEJ.  
MSALTO JUNIO LISTADOS DE POLIZAS E INVENTARIOS.  
MSALTO JUNIO POLIZAS DE INGRESOS.  
MSALTO JUNIO POLIZAS DE EGRESOS.  
MSALTO JUNIO POLIZAS DE DIARIO.

Corresponde a lo presentado de sus originales:

MSALTO ESTADOS FINANCIEROS JUNIO 2023 ASEJ  
MSALTO JUNIO LISTADO DE POLIZAS E INVENTARIOS  
MSALTO JUNIO POLIZAS DE INGRESOS  
MSALTO JUNIO POLIZAS DE EGRESOS  
MSALTO JUNIO POLIZAS DE DIARIO

Documentos que obran en los archivos de tesorería, mismos que tuve a la vista y verifiqué resultando los siguientes archivos:

MSALTO ESTADOS FINANCIEROS JUNIO 2023 ASEJ  
MSALTO JUNIO LISTADO DE POLIZAS E INVENTARIOS  
MSALTO JUNIO POLIZAS DE INGRESOS  
MSALTO JUNIO POLIZAS DE EGRESOS  
MSALTO JUNIO POLIZAS DE DIARIO

EL SUSCRITO LIC. EDUARDO ALFONSO LÓPEZ VILLALVAZO, SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE EL SALTO, JALISCO, EN EJERCICIO DE MIS FUNCIONES, Y CON FUNDAMENTO EN EL ART. 63 DE LA LEY DE GOBIERNO Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL HAGO CONSTAR Y; -----

-----**CERTIFICO:**-----

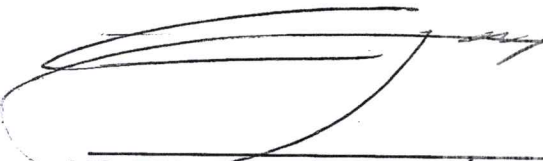
--- QUE SIENDO LAS 12:40 DOCE HORAS CON CUARENTA MINUTOS, DEL DÍA 21 VEINTIUNO DE FEBRERO DEL AÑO 2024 DOS MIL VEINTICUATRO, TUVE A LA VISTA UNA COPIA DEL CONTENIDO DE LA PRESENTE USB CON CAPACIDAD DE 32 GB, QUE CONTIENE ESTADOS FINANCIEROS ASEJ DEL MES DE JUNIO DEL 2023, LISTADO DE PÓLIZAS E INVENTARIOS, PÓLIZAS DE DIARIO, PÓLIZAS DE EGRESOS Y PÓLIZAS DE INGRESOS, QUE SE ENCUENTRA EN RESGUARDO EN LA OFICINA DE HACIENDA MUNICIPAL DEL H. AYUNTAMIENTO DE EL SALTO , JALISCO, EL CUAL CONSTA DE 1 UNA FOJA ÚTIL, IMPRESA POR UN SOLO LADO A LA CUAL ME REMITO.-----

Se expide la presente certificación a petición de los interesados, para los usos y fines legales a que haya lugar.

**A T E N T A M E N T E**

**“2024, Año de Faustino Rosales Prado, Impulsor de la elevación a municipalidad de El Salto, Jalisco”**

El Salto, Jalisco, a 21 de febrero de 2024

  
**LIC. EDUARDO ALFONSO LÓPEZ VILLALVAZO**  
SECRETARIO GENERAL DEL H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE EL SALTO, JALISCO.

