



**El Salto**  
 Gobierno Municipal  
 2021 | 2024

HACIENDA MUNICIPAL

No. OFICIO: HM/140/2024

**ASUNTO: ENTREGA DE LA CUENTA DE MOVIMIENTOS  
 DETALLADOS DE FONDOS DEL MES DE ENERO 2023**

**DR. JORGE ALEJANDRO ORTIZ RAMIREZ  
 AUDITOR SUPERIOR DEL ESTADO DE JALISCO  
 PRESENTE**

Por medio de la presente hago entrega de la cuenta detallada de los movimientos de fondos ocurridos en el mes de ENERO del 2023 del municipio de EL SALTO, Jalisco, que consta de:

**1.- Un Legajo que contiene la caratula de Estados Financieros correspondientes al mes, Folios: 0001-0013**

**USB CERTIFICADA QUE CONTIENE:**

- 1 Carpeta de los Ingresos y sus pólizas con folios fiscales varios.
- 1 Carpeta con Pólizas de Egresos del folio 0001 al 7312.
- 1 Carpeta con Pólizas de Diario del folio 0001 al 021.
- 1 Carpeta con reportes del mes el Sistema SIEA de la ASEJ.
- 1 Carpeta con información y documentación complementaria.



Manifiesto bajo protesta de decir verdad que los medios (magnéticos-electrónicos) presentados, contienen información idéntica a la documentación original, comprobatoria y justificativa de la cuenta detallada de los movimientos de fondos ocurridos en el mes de ENERO del 2023, por lo cual dicha documentación se quedará en posesión y resguardo de este Ayuntamiento para dar cumplimiento en su momento, a lo establecido en el artículo 35 de la Ley de Fiscalización Superior y Rendición de Cuentos del Estado de Jalisco y sus Municipios; lo anterior en concordancia con el artículo 33 de la ley mencionada con anterioridad.

Agradezco de antemano su atención y quedo a sus órdenes para cualquier duda o comentario al respecto.

**ATENTAMENTE**

A 26 de Febrero del 2024, EL SALTO, Jalisco



**LIC. JAIME ISMAEL DIAZ BRINDLEY**

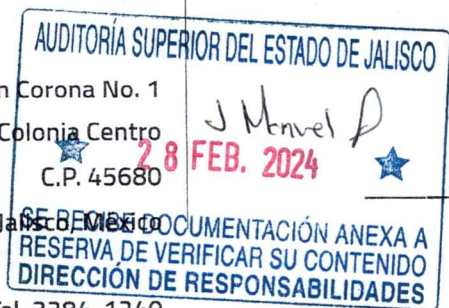
**ENCARGADO DE LA HACIENDA MUNICIPAL**

Ramón Corona No. 1  
 Colonia Centro  
 C.P. 45680

El Salto, Jalisco, México

Tel. 3284 1240

www.elsalto.gob.mx



Estados e informes de la Ley de Disciplina Financiera	
	Estado de situación financiera detallado - LDF (F1LDF)
<input checked="" type="checkbox"/>	Estado e Informe analítico de la deuda pública y otros pasivos - LDF (F9-EDP)
<input checked="" type="checkbox"/>	Informe analítico de obligaciones diferentes de financiamiento - LDF (F9-IAO)
	Balance presupuestario - LDF (F22)
	Estado analítico de ingresos detallado - LDF (F7B)
	Estado analítico del ejercicio del presupuesto de egresos detallado - LDF (Clasificación por objeto del gasto) (F8B)
	Estado analítico del ejercicio del presupuesto de egresos detallado - LDF (Clasificación administrativa) (F18A)
	Estado analítico del ejercicio del presupuesto de egresos detallado - LDF (Clasificación funcional) (F19A)
	Estado analítico del ejercicio del presupuesto de egresos detallado - LDF (Clasificación de servicios personales por categoría) (F21)
Informe de avances de gestión financiera	
	Flujo contable de ingresos y egresos (F12)
	Avance de cumplimiento de los programas y procesos concluidos (F13)
	Evaluación y, en su caso reformulación de programas (F14)
Informe anual de desempeño en la gestión	
	Evidencia de logros e impactos
	Metodología para evaluar, recabar y analizar la información
Información complementaria	
<input checked="" type="checkbox"/>	Informativa de proveedores (F10)
	Informativa de obra pública (F23)

DOCUMENTACIÓN JUSTIFICATIVA Y COMPROBATORIA				
Libro o legajo	Cantidad	Electrónico (CD / DVD / USB)	Impresos (Legajos)	Folios
Ingresos				
Egresos				01AL 7312
Diario u otros				01AL 21
OTRA INFORMACIÓN ELECTRÓNICA RECIBIDA				
Tipo de información	No.	Medio electrónico		
<input checked="" type="checkbox"/> Base de datos del Sistema ASEJ	1	USB		
INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA				

**OBSERVACIONES**

SE RECIBE UNA USB CON LA BASE DEDATOS INGRESOS EGRESOS DIARIO E INFORMACION COMPLEMENTARIA Y OFICIO DE CERTIFICACION (Se reciben 11 archivos: 1 Base de Datos, 6 Excel, 0 Word y 4 PDF)

SELLO	CODIGO DE BARRAS	NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN RECIBE
		JUAN MANUEL 

SE RECIBE DOCUMENTACIÓN ANEXA A RESERVA DE VERIFICAR SU CONTENIDO  
 RESERVA DE VERIFICAR SU CONTENIDO  
 DIRECCIÓN DE RESPONSABILIDADES  
 Guadalajara, Jalisco; miércoles, 28 de febrero de 2024

OFICIALÍA DE PARTES  
RECEPCIÓN DE DOCUMENTACIÓN

CÓDIGO	ENTIDAD
36	Municipio El Salto

OBLIGACIÓN			
<input checked="" type="checkbox"/>	Cuenta detallada de movimientos de fondos ocurridos en el mes anterior		
	Informe de avances de gestión financiera (1er IAGF)		
	Corte semestral		
	Informe anual de avances de gestión financiera (2do. IAGF)		
	Corte anual		
	Informe anual de desempeño en la gestión		
PERIODO RECIBIDO		DEL EJERCICIO	
<input checked="" type="checkbox"/>	Enero	Julio	2023
	Febrero	Agosto	
	Marzo	Septiembre	
	Abril	Octubre	
	Mayo	Noviembre	
	Junio	Diciembre	
	Semestral	Anual	

ESTADOS E INFORME RECIBIDOS	
Estados e informes contables	
<input checked="" type="checkbox"/>	Estado analítico de actividades (F6)
	Estado de actividades (F6A)
<input checked="" type="checkbox"/>	Estado analítico de Situación Financiera (F1)
	Estado de Situación Financiera (F1A)
	Estado de variación de la hacienda pública (F2)
	Estado de cambios en la situación financiera (F16)
	Estado de flujo de efectivo (F3)
<input checked="" type="checkbox"/>	Informe sobre pasivos contingentes (F11)
	Notas de desglose a los estados financieros (F4A)
	Conciliación contable presupuestal del ingreso (F4A1)
	Conciliación contable presupuestal del egreso (F4A2)
	Notas de memoria a los estados financieros (F4B)
	Notas administrativas a los estados financieros (F4C)
	Estado analítico del activo (F5)
Estados e informes presupuestarios	
	Estado analítico de ingresos por clasificación por rubro de ingresos (F7)
	Estado analítico de ingresos por clasificación por fuente de financiamiento (F7A)
	Estado analítico del ejercicio del presupuesto de egresos por clasificación por objeto del gasto (F8)
	Estado analítico del ejercicio del presupuesto de egresos por clasificación administrativa (F18)
	Estado analítico del ejercicio del presupuesto de egresos por clasificación por tipo de gasto (F17)
	Estado analítico del ejercicio del presupuesto de egresos por clasificación funcional (F19)

**DR. JORGE ALEJANDRO ORTIZ RAMIREZ**  
**AUDITOR SUPERIOR DEL ESTADO DE JALISCO**  
**PRESENTE. -**

Que la información contenida en el presente USB, con una capacidad de 32 GB, que consta de lo siguiente:

MSALTO ESTADOS FINANCIEROS ENERO 2023 DEL SIEA DE LA ASEJ.  
MSALTO ENERO LISTADOS DE POLIZAS E INVENTARIOS.  
MSALTO ENERO POLIZAS DE INGRESOS.  
MSALTO ENERO POLIZAS DE EGRESOS.  
MSALTO ENERO POLIZAS DE DIARIO.

Corresponde a lo presentado de sus originales:

MSALTO ESTADOS FINANCIEROS ENERO 2023 ASEJ  
MSALTO ENERO LISTADO DE POLIZAS E INVENTARIOS  
MSALTO ENERO POLIZAS DE INGRESOS  
MSALTO ENERO POLIZAS DE EGRESOS  
MSALTO ENERO POLIZAS DE DIARIO

Documentos que obran en los archivos de tesorería, mismos que tuve a la vista y verifiqué resultando los siguientes archivos:

MSALTO ESTADOS FINANCIEROS ENERO 2023 ASEJ  
MSALTO ENERO LISTADO DE POLIZAS E INVENTARIOS  
MSALTO ENERO POLIZAS DE INGRESOS  
MSALTO ENERO POLIZAS DE EGRESOS  
MSALTO ENERO POLIZAS DE DIARIO

**SECRETARIA**

EL SUSCRITO LIC. EDUARDO ALFONSO LÓPEZ VILLALVAZO, SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE EL SALTO, JALISCO, EN EJERCICIO DE MIS FUNCIONES, Y CON FUNDAMENTO EN EL ART. 63 DE LA LEY DE GOBIERNO Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL HAGO CONSTAR Y; -----

-----**CERTIFICO:**-----


--- QUE SIENDO LAS 12:35 DOCE HORAS CON TREINTA Y CINCO MINUTOS, DEL DÍA 21 VEINTIUNO DE FEBRERO DEL AÑO 2024 DOS MIL VEINTICUATRO, TUVE A LA VISTA UNA COPIA DEL CONTENIDO DE LA PRESENTE USB CON CAPACIDAD DE 32 GB, QUE CONTIENE ESTADOS FINANCIEROS ASEJ DEL MES DE ENERO DEL 2023, LISTADO DE PÓLIZAS E INVENTARIOS, PÓLIZAS DE DIARIO, PÓLIZAS DE EGRESOS Y PÓLIZAS DE INGRESOS, QUE SE ENCUENTRA EN RESGUARDO EN LA OFICINA DE HACIENDA MUNICIPAL DEL H. AYUNTAMIENTO DE EL SALTO , JALISCO, EL CUAL CONSTA DE 1 UNA FOJA ÚTIL, IMPRESA POR UN SOLO LADO A LA CUAL ME REMITO.-----

Se expide la presente certificación a petición de los interesados, para los usos y fines legales a que haya lugar.

**ATENTAMENTE**

**“2024, Año de Faustino Rosales Prado, Impulsor de la elevación a municipalidad de El Salto, Jalisco”**

El Salto, Jalisco, a 21 de febrero de 2024

  
**LIC. EDUARDO ALFONSO LÓPEZ VILLALVAZO**  
SECRETARIO GENERAL DEL H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE EL SALTO, JALISCO

