

ACTA DE LA VIGÉSIMA OCTAVA SESIÓN ORDINARIA DE LA COMISIÓN EDILICIA DE “PROMOCIÓN ECONÓMICA”

Siendo las 15:33 (quince horas con treinta y tres minutos) del día Jueves 22 veintidós de Febrero del año 2024 dos mil veinticuatro y citados en la Sala del Ayuntamiento del Palacio Municipal de El Salto, Jalisco; ubicada en el tercer piso de la finca marcada con el número 1 de la calle Ramón Corona, zona centro, con fundamento en los artículos 27°, 41° fracción IV, 49° fracción II y 50° fracción II de la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco; así como en los artículos 52°, 58°, 59°, 67° y 69° del Reglamento General del Municipio de El Salto, Jalisco; artículos 1°, 3°, 8°, 9° fracción I, 10°, 20° y 22° del Reglamento Interno de las Comisiones Edilicias del Municipio de El Salto, Jalisco; y demás legislación aplicable; se han reunido los miembros de la Comisión de Promoción Económica, para celebrar la Vigésima Octava Sesión Ordinaria, presidida por la Regidora Blanca Estela Rangel Dávila, y con fundamento en el artículo 86 fracción VI del Reglamento General del Municipio de El Salto, Jalisco; y su relativo artículo 21 del Reglamento Interno de las Comisiones Edilicias del Municipio de El Salto, Jalisco, actúa como Secretario Técnico, el Mtro. Diego Hernández Sepúlveda, Coordinador de Asesores, bajo el siguiente orden del día:

Orden del Día

- I. Lista de asistencia y declaración de quórum;
- II. Lectura y aprobación del orden del día;
- III. Lectura, en su caso aprobación y firma del Acta de la Vigésima Séptima Sesión Ordinaria de la comisión edilicia de Promoción Económica, de fecha 27 veintisiete de Enero del año 2024 dos mil veinticuatro.
- IV. Turnos y comunicaciones recibidas;
- V. Dictámenes a discusión;
- VI. Asuntos varios y;
- VII. Clausura.

Presidenta: Buenos días, compañeras y compañeros, Regidores Vocales, les doy la más cordial bienvenida a esta Vigésima Octava Sesión Ordinaria de la Comisión de Promoción Económica a celebrarse el día de hoy jueves 22 veintidós de Febrero del año 2024 dos mil veinticuatro.

Solicito al Secretario Técnico, Mtro. Diego Hernández Sepúlveda, registre la asistencia de los ciudadanos Regidores Vocales.

Secretario Técnico: Como instruye, Presidenta...

PRIMERO. - Lista de Asistencia y Declaración de Quórum

		Asistencia
1	Presidenta Blanca Estela Rangel Dávila	Presente
2	Vocal Regidora Marizabeth Villaseñor Tapia	Presente
3	Vocal Regidora Martha Leticia Salazar	Presente

	Contreras	
4	Vocal Sindico Héctor Acosta Negrete	Presente
5	Vocal Regidora Carolina Ávila Valle	Presente

Secretario Técnico: Presidenta, doy cuenta que hay quórum legal toda vez que se encuentran presentes 05 cinco, de los miembros de la Comisión de Promoción Económica, por lo que de conformidad con lo dispuesto en artículo 12° del Reglamento Interno de las Comisiones Edilicias del Municipio de El Salto, Jalisco, se manifiesta que en los términos de la asistencia registrada puede sesionarse válidamente.

Es cuanto, Presidenta...

Presidenta: Gracias, Secretario. En consecuencia, se declara que existe quórum legal, y válidos todos los acuerdos que se tomen en esta presente sesión, por lo que se declara formalmente abierta, siendo las 15:38 quince horas con treinta y ocho minutos, del día hoy jueves 22 veintidós de Febrero del año 2024 dos mil veinticuatro, por lo que nuevamente cedo el uso de la palabra al Secretario Técnico, para que, de lectura al orden del día propuesto para el desarrollo de esta sesión, adelante, Secretario.

Secretario Técnico: Como indica, Presidenta. Procedo a dar lectura...

SEGUNDO. - Lectura y aprobación del orden del día.

Orden del Día

- I. Lista de asistencia y declaración de quórum;
- II. Lectura y aprobación del orden del día;
- III. Lectura, en su caso aprobación y firma del Acta de la Vigésima Séptima Sesión Ordinaria de la comisión edilicia de Promoción Económica, de fecha 27 veintisiete de Enero del año 2024 dos mil veinticuatro.
- IV. Turnos y comunicaciones recibidas;
- V. Dictámenes a discusión;
- VI. Asuntos varios y;
- VII. Clausura.

Es cuanto, Presidenta...

Presidenta: Gracias, Secretario. Está a consideración de todas y todos ustedes la aprobación del orden del día propuesto, quienes estén a favor de su aprobación, favor de manifestarlo levantando su mano.

APROBADO.

Continúe con la sesión Secretario.

Secretario Técnico: Como instruye, Presidenta...

TERCERO. – Lectura, en su caso aprobación y firma del Acta de la Vigésima Séptima Sesión Ordinaria de la comisión edilicia de Promoción Económica, de fecha 27 veintisiete de Enero del año 2024 dos mil veinticuatro.

Es cuanto, Presidenta...

Presidenta: Gracias Secretario. Compañeras y compañeros Regidores, en este acto solicito la dispensa de la lectura del Acta de la Vigésima Séptima Sesión Ordinaria de la Comisión permanente de Promoción Económica, toda vez que se circuló de manera oportuna a cada uno de los presentes, por lo que en votación económica y levantando su mano, manifiesten si están a favor de la dispensa de lectura.

APROBADO.

Así mismo, acto seguido Compañeras y compañeros Regidores, les pregunto si es de aprobarse el Acta de la Vigésima Séptima Sesión Ordinaria de la Comisión permanente de Promoción Económica, de fecha 27 veintisiete de Enero del año 2024 dos mil veinticuatro, por lo que en votación económica y levantando su mano, manifiesten si están a favor de la aprobación del acta.

APROBADO.

Por consiguiente y una vez que se aprobó por unanimidad el acta de la Vigésima Séptima sesión ordinaria, en estos momentos circulo la misma para que todos y cada uno de los vocales firmen. Solicito un receso de 05 cinco minutos, con el objeto de poder firmar la misma, por lo que en votación económica y levantando su mano, manifiesten si están a favor de la aprobación de dicho receso.

APROBADO.

Se reanuda la sesión, solicito al Secretario que prosiga con la sesión...

Secretario Técnico: Como indica Presidenta, el siguiente punto del orden del día es...

CUARTO. – Turnos y comunicaciones recibidas.

Es cuanto, Presidente.

Presidente: Gracias Secretario, en cuanto a este punto del orden del día, hago de su conocimiento que esta Comisión Edilicia que presido, no cuenta con turnos, ni comunicaciones recibidas en este mes

Solicito al Secretario Técnico, de lectura al siguiente punto del orden del día.

Secretario Técnico: Como indica Presidenta, el siguiente punto del orden del día.

QUINTO: Dictámenes a discusión.

Es cuanto, Presidente.

Presidente: En cuanto a este punto del orden del día, quiero mencionar que no contamos con dictámenes a discusión, pero en cuanto exista algún asunto a dictaminar se les notificara en tiempo y forma.

Solicito al Secretario Técnico, de lectura al siguiente punto del orden del día.

Secretario Técnico: Como indica Presidente, el siguiente punto del orden del día.

SEXTO: Asuntos Varios.

Es cuanto Presidenta...

Presidenta: Gracias Secretario, en este momento, les pregunto compañeras y compañeros regidores: ¿Si tienen algún asunto o tema que tratar?

NINGUNA.

Al no existir ninguna solicitud por parte de ustedes compañeras y compañeros vocales, se instruye al Secretario Técnico, mencione el siguiente punto del orden del día...

Secretario Técnico: Como solicita Presidenta, el siguiente punto del orden del día es...

SEPTIMO. - Clausura.

Es cuanto Presidenta...

Presidenta: Gracias, Secretario. Habiendo agotado los puntos del orden del día y no existiendo algún otro asunto a tratar, siendo las 15:51 quince horas con cincuenta y un minutos, del día Jueves 22 veintidós de Febrero del año 2024 dos mil veinticuatro, agradeciendo la asistencia de los presentes a la misma, queda clausurada, y se convoca a la siguiente de manera oportuna. Muchas gracias y buenos días.

ATENTAMENTE

“2023, AÑO DEL BICENTENARIO DEL NACIMIENTO DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE JALISCO”

Regidora Blanca Estela Rangel Dávila
Presidenta de la Comisión de Promoción Económica

Regidora Marizabeth Villaseñor
Tapia
Vocal

Regidora Martha Leticia Salazar
Contreras
Vocal

Síndico Héctor Acosta Negrete
Vocal

Regidora Carolina Ávila Valle
Vocal