**ACTA DE LA VIGÉSIMA NOVENA SESIÓN ORDINARIA DE LA COMISIÓN DE NOMENCLATURA.**

Siendo las 12:40 (doce horas con cuarenta minutos) del día miércoles 21 (veintiuno) de febrero del año 2024 (dos mil veinticuatro) y citados en la Sala del Ayuntamiento del Palacio Municipal de El Salto, Jalisco; ubicada en el tercer piso de la finca marcada con el número 1 de la calle Ramón Corona, zona centro, con fundamento en los artículos 27°, 41° fracción IV, 49° fracción II y 50° fracción II de la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco; así como en los artículos 52°, 58°, 59°, 67° y 69° del Reglamento General del Municipio de El Salto, Jalisco; artículos 1°, 3°. 8°, 9° fracción I, 10°. 20° y 22° del Reglamento Interno de las Comisiones Edilicias del Municipio de El Salto, Jalisco; y demás legislación aplicable; se han reunido los miembros de la Comisión de Nomenclatura para celebrar su Vigésima novena Sesión Ordinaria, presidida por la Regidora Martha Leticia Salazar Contreras, y con fundamento en el artículo 86 fracción VI del Reglamento General del Municipio de El Salto, Jalisco; y su relativo artículo 21 del Reglamento Interno de las Comisiones Edilicias del Municipio de El Salto, Jalisco, actúa como Secretario Técnico, el Lic. Marcos Alejandro Moreno Franco, Director de Actas y Acuerdos, bajo el siguiente orden del día:

**Orden del Día**

1. Lista de asistencia y declaración de quórum;
2. Lectura y aprobación del orden del día;
3. Lectura y en su caso de aprobación del acta de la fecha del 10 (diez) de enero del año 2024 (dos mil veinticuatro).
4. Dictámenes a Discusión;
5. Asuntos varios y;
6. Clausura.

**Presidente:** Buenas tardes, compañeras y compañeros, Regidores Vocales, les doy la más cordial bienvenida a esta Vigésima novena Sesión Ordinaria de la Comisión de Ciencia y Tecnología a celebrarse el día de hoy 21 (veintiuno) de febrero del año 2024 (dos mil veinticuatro).

Solicito al Secretario Técnico, Lic. Marcos Alejandro Moreno Franco, registre la asistencia de los ciudadanos Regidores Vocales.

**Secretario Técnico:** Como instruye, Presidente…

**PRIMERO. - Lista de Asistencia y Declaración de Quórum**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Asistencia |
| 1 | Presidente Martha Leticia Salazar Contreras | Presente |
| 2 | Vocal Regidor Joel González Díaz | Presente |
| 3 | Vocal Regidor Adrián Alejandro Flores Vélez | Presente |
| 4 | Vocal Regidor Luis Alberto Gómez Talancón | Presente |
| 5 | Vocal Regidora Zuri Sadai Avalos Cuellar | Presente |

**Secretario Técnico:** Presidente, doy cuenta que hay quórum legal toda vez que se encuentran presentes 5 de los miembros de la Comisión de Nomenclatura, por lo que de conformidad con lo dispuesto en artículo 12° del Reglamento Interno de las Comisiones Edilicias del Municipio de El Salto, Jalisco, se manifiesta que en los términos de la asistencia registrada puede sesionarse válidamente.

Es cuanto, Presidente…

**Presidente:** Gracias, Secretario. En consecuencia, se declara que existe quórum legal, y válidos todos los acuerdos que se tomen en esta presente sesión, por lo que se declara formalmente abierta, siendo las 12:43 (doce horas con cuarenta y tres minutos), del 21 (veintiuno) de febrero del año 2024 (dos mil veinticuatro), por lo que nuevamente cedo el uso de la palabra al secretario técnico, para que, de lectura al orden del día propuesto para el desarrollo de esta sesión, adelante, secretario.

**Secretario Técnico:** Como indica, Presidente. Procedo a dar lectura…

**SEGUNDO. - Lectura y aprobación del orden del día.**

**Orden del Día**

1. Lista de asistencia y declaración de quórum;
2. Lectura y aprobación del orden del día;
3. Lectura y en su caso de aprobación del acta de la fecha del 10 (diez) de enero del año 2024 (dos mil veinticuatro)..
4. Dictámenes a discusión;
5. Asuntos varios y;
6. Clausura.

Es cuanto, Presidente…

**Presidente:** Gracias, Secretario. Está a consideración de todas y todos ustedes la aprobación del orden del día propuesto, quienes estén a favor de su aprobación, favor de manifestarlo levantando su mano.

**APROBADO.**

Continúe con la sesión Secretario.

**Secretario Técnico:** Como instruye, Presidente…

**TERCERO. -** Lectura y en su caso de aprobación del acta de la fecha del 10 (diez) de enero del año 2024 (dos mil veinticuatro).

Es cuanto, Presidente…

**Presidente:** En este punto les solicito la dispensa de la lectura del acta de fecha

10 (diez) de enero del año 2024 (dos mil veinticuatro)., así como su aprobación, toda vez que fue circulada de manera oportuna y en votación económica les pregunto si es de aprobarse…

**APROBADO…**

**Secretario Técnico:** Como indica Presidente, el siguiente punto del orden del día es…

**CUARTO.** Dictámenes a discusión…

Es cuanto Presidente…

**Presidente:** Compañeras y compañeros regidores en este punto quiero señalar que en esta ocasión no se agendaron dictámenes para aprobar, por lo que en votación economía les pregunto si es de aprobarse.

**APROBADO.**

**Presidente:** Sedo el uso de la voz al Secretario para que continúe con la sesión.

**Secretario Técnico:** Como solicita Presidente, el siguiente punto del orden del día es…

**QUINTO. – Asuntos Varios.**

Es cuanto Presidente…

**Presidente:** Gracias Secretario, en este momento, les pregunto compañeras y compañeros regidores: ¿Si tienen algún asunto o tema que tratar?

Al no existir ninguna solicitud por parte de ustedes compañeras y compañeros vocales, se instruye al Secretario Técnico, mencione el siguiente punto del orden del día…

**Secretario Técnico:** Como solicita Presidente, el siguiente punto del orden del día es…

**SEXTO. - Clausura.**

Es cuanto Presidente…

**Presidente**: Gracias, Secretario. Habiendo agotado los puntos del orden del día y no existiendo algún otro asunto a tratar, siendo las 01:00 (trece horas), del día 21 (veintiuno) de febrero del año 2024 (dos mil veinticuatro), agradeciendo la asistencia de los presentes a la misma, queda clausurada esta sesión.

**ATENTAMENTE**

**“2024, Año de Faustino Rosales Prado, Impulsor de la Elevación a Municipalidad de El Salto, Jalisco”**

El Salto, Jalisco, a 21 de febrero de 2024**”**

|  |  |
| --- | --- |
| Regidora Martha Leticia Salazar Contreras  Presidente de la Comisión de Nomenclatura | |
| Regidor Joel González Díaz  Vocal | Regidor Adrián Alejandro Flores Vélez  Vocal |
| Regidor Luis Alberto Gómez Talancón  Vocal | Regidora Zuri Sadai Avalos Cuellar Vocal |