



CURRÍCULUM VITAE

Datos personales

Luis Eduardo Díaz Rivera

eduardo.diaz@elsalto.gob.mx

I. Formación Académica

2021. Diplomado en Soft Skills y Habilidades Gerenciales (Diploma). Universidad Internacional de la Rioja.

2020. Diplomado en Comunicación Política Digital (Certificado). Coordinado por la Asociación Internacional de Consultores Políticos Digitales (AICODI) y Canvas.

2019. Diplomado en Gobierno y Administración Pública Municipal (Constancia). Instituto Nacional para el Federalismo y Desarrollo Municipal.

2015-2017. Maestría en Ciencia Política (Titulo). Centro Universitario de Ciencias Sociales y Humanidades, Universidad de Guadalajara. Posgrado perteneciente al Programa Nacional de Posgrados de Calidad (PNPC) del Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología (Conacyt).

2015. Diplomado en Observación Electoral Internacional (Diploma). Organización de los Estados Americanos (OEA) y The Graduated School of Political Management, The George Washington University.

2014. Diplomado en Derecho Electoral (Diploma). Centro Universitario de Ciencias Sociales y Humanidades, Universidad de Guadalajara.

2008-2011. Licenciatura en Estudios Políticos y Gobierno (Titulo). Centro Universitario de Ciencias Sociales y Humanidades, Universidad de Guadalajara.



II. Experiencia Profesional

Enero de 2019 - septiembre de 2021. Gobierno Municipal de El Salto, Jalisco, México.

Cargo: Coordinador de Asesores.

Funciones: Coordinar las actividades de asesoría técnica para el Presidente Municipal.

Octubre de 2018 - diciembre de 2021. Gobierno Municipal de El Salto, Jalisco, México.

Cargo: Jefe de la Oficina de la Presidencia

Funciones: Coordinar las actividades y agenda del presidente, así como evaluar el trabajo de las coordinaciones generales y asignar proyectos prioritarios.

2017-2018. Acción Paz JMX S.C.

Cargo: Coordinador de Proyectos.

Funciones: Coordinar el diseño, planeación, implementación y evaluación de proyectos gubernamentales en material social, educativa, cultura y prevención social de las violencias.

2012-2015. Instituto Federal Electoral (IFE) - Instituto Nacional Electoral (INE).

Cargo: Auxiliar Administrativo Distrital en Vocalía Ejecutiva de la 14 Junta Distrital Ejecutiva en el Estado de Jalisco.

Funciones: Brindar apoyo y seguimiento a la agenda de la Vocalía Ejecutiva, encargado del archivo de la vocalía, elaboración de oficios e informes y la distribución de pautas y órdenes de transmisión a las radiodifusoras ubicadas dentro del distrito electoral.

III. Publicaciones

2012. Garibaldi, Eduardo; Ortiz, Ismael; Díaz, Luis Eduardo (2012). El discreto encanto de la democracia directa en la figura de la revocación de mandato. En Acta republicana: Política y Sociedad (pp. 53-66). Puede ser consultado en línea: http://148.202.18.157/sitios/publicacionesite/ppperiod/republicana/pdf/ActaRep10_11/5.pdf



IV. Reconocimientos

- 2012.** Reconocimiento por Excelencia Académica de la Licenciatura en Estudios Políticos y Gobierno. XLV Ceremonia de Reconocimiento y Estímulo a Estudiantes Sobresalientes (CREES). Universidad de Guadalajara. Guadalajara, Jalisco.