



El Salto

Gobierno Municipal

2021 | 2024

El Salto, Jalisco a 15 de noviembre del 2023

PERSONAL EN GENERAL

Por medio de este conducto hago de su conocimiento que conforme al Artículo 40 de la Ley para los Servidores Públicos del Estado de Jalisco y sus Municipios; que a partir del mes de diciembre comienza el 2do. Periodo Vacacional "otoño-invierno" para los trabajadores que cumplan con más de 6 meses continuos de labor. El cual contara con las siguientes modalidades.

1. ÁREAS ADMINISTRATIVAS INTERNAS SIN ATENCIÓN AL CIUDADANO (Se especifican)

- Proyectos estratégicos
- Evolución, planeación y seguimiento
- Patrimonio
- Tecnologías de la Innovación y Comunicación
- Comunicación social
- Fomento Agropecuario
- Archivo Municipal
- Protocolos y eventos
- Educación
- Asuntos Religiosos
- Dirección de Cultura
- Cultura del Agua

Periodo Ordinario para el personal que acredite 6 meses continuos de labores y solicite sus vacaciones correspondientes solo le serán autorizadas dentro del día 18 de Diciembre del 2023 al 31 de Diciembre del 2023.

2. ÁREAS ADMINISTRATIVAS CON ATENCIÓN AL CIUDADANO EN GENERAL

Periodo de Guardias

Se realizaran a partir del día 18 de Diciembre del 2023 al 31 de Diciembre del 2023, con un horario de 10:00 am a las 2:00 pm, cabe mencionar que las personas que no cumplan con más de 6 meses requeridos deberán ser consideradas para cubrir las guardias de su área.

3. ÁREAS OPERATIVAS

Periodo de Guardias Extraordinarias

Se arrancaran con guardias a partir del día 18 de diciembre del 2023 al 31 de Diciembre del 2023, será un periodo extraordinario en el cual el personal operativo no podrá salir de vacaciones, si no después del día 02 de enero del 2024 al 31 de enero del año 2024 quedara abierto el periodo vacacional correspondiente.

De lo anterior se informa como lo indica el Artículo 37 de la Ley antes citada, que el día 25 de diciembre del presente año y el día 01 de enero del año 2024 serán días inhábiles.

REGRESANDO A LABORES EL DIA MARTES 02 DE ENERO DEL 2024 CON HORARIO HABITUAL DE 9:00 AM A 16:00 PM.

Por último y no menos importante, se requiere que a más tardar el día **28 de noviembre del año en curso** proporcionen al departamento de Recursos Humanos los **formatos de guardias y vacaciones debidamente llenados, firmados y sellados, de lo contrario se regresara dicho formato, es de suma importancia se entreguen en tiempo y forma.**

Sin más por el momento me despido no sin antes agradecer sus finas atenciones y quedando a su disposición para cualquier duda o aclaración al respecto.

ATENTAMENTE.

"2023, AÑO DEL BICENTENARIO DEL NACIMIENTO DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE JALISCO"



Lic. Elizabeth Ramírez Díaz
Directora de Recursos Humanos
Ayuntamiento Constitucional de El Salto, Jalisco



Ramón Corona No. 1

Colonia Centro

C.P. 45680

El Salto, Jalisco, México

Tel. 3284 1240

www.elsalto.gob.mx