**INFORME MENSUAL DE LA DIRECCION DE ARCHIVO MUNICIPAL DE EL SALTO, JALISCO MAYO 2023**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | FECHA | DEPENDENCIA | TEMA | ACTIVIDADES |
| 1 | 08/05/2023 | Registro C |  | Búsqueda |
| 2 | 09/05/2023 | IMAJ |  | Búsqueda |
| 3 | 16/05/2023 | Obra Publica |  | Búsqueda |
| 4 | 26/05/2023 | Obra Publica |  | Búsqueda |
| 5 | 30/05/2023 | Registro Civil | Préstamo | Búsqueda |

* Durante todo el mes de mayo hubo movimientos en las salas de concentración I y II por motivo de acomodo y espacio.
* Nos encontramos en la revisión de transferencias de las direcciones de Obras Públicas y Registro Civil.
* Otras actividades realizadas por esta dependencia son:
* Cambio y acomodo de cajas en mal estado.
* Limpieza de cajas.
* Asesoría a las diferentes dependencias en archivo y llenado de transferencias documentales.
* Se hizo la limpieza en las dos salas de concentración con las que cuenta el Archivo Municipal, de acuerdo al calendario de limpieza.