

LIC. NALLELY GADALUPE GARIBAY ROSALES

TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA DEL AYUNTAMIENTO DE EL SALTO, JALISCO

PRESENTE

Por medio de la presente y aunado de un cordial saludo, hago propia la ocasión para dar contestación a su oficio DT/694/2023, en el cual solicita la información pública clasificada como fundamental, que a continuación se muestra:

Oficio DA/044/2023 01 de junio del 2023



Artículo 8, fracción XIII

El catálogo de disposición y guía de archivo documental; los dictámenes de baja y actas de baja documental y transferencia secundaria, programa e informe anual de desarrollo archivístico y actas de documentación siniestrada; así como, los resultados de las auditorías archivísticas, las determinaciones y resoluciones del Consejo estatal de archivos; y

De acuerdo a lo anterior...

- Catálogo de disposición; No hay modificaciones o actualizaciones.
- Guía de archivo documental; No hay modificaciones o actualizaciones.
- Los dictámenes de baja y actas de baja documental; No hay modificaciones o actualizaciones.
- Transferencia secundaria: No ha habido transferencias secundarias.
- Programa e informe anual de desarrollo archivistico; No hay modificaciones o actualizaciones.
- Actas de documentación siniestrada. No hay documentación en virtud de que no se han registrado siniestros dentro del área de archivo.

 Resultados de las auditorias archivísticas, determinaciones y resoluciones del Consejo Estatal de Archivos; y

En el mes de enero se realizó la auditoria por parte de la Contraloría Municipal, la cual está en proceso.

Tiene fundamento lo anterior de conformidad a lo dispuesto por los artículos 1, 5 fracción I inciso b 8, 9, 18, 19, 21 y 27 del Reglamento de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Ayuntamiento de El Salto, Jalisco.

Sin más por el momento, me despido quedando a ses órdenes para cualquier duda o aclaración al respecto.

ATENTAMENTE

"2023, AÑO DEL BICENTENARIO DEL NACIMIENTO DEL ESTADO LIBRE Y
SOBERANO DE JALISCO DE LO CAL

C. Sara Villalobos Buero
Dirección de Archivo Municipal





Código de Clasificació de cajas Númer es expedient de Numero SECCION Y
SERIES
DOCUMENTAL
ES DOCUMENT ALCH VALOR ARCHIVO DE TRAMITE AÑOS PLAZOS DE CONSERVACION ARCHIV O DE CONSEN T. AÑOS COMPLETA AÑOS VIGENCIA **MAYO 2023** CONSERVACIÓN(C)BAJA(B)HISTÓRIC **DESTINO FINAL** CONFIDENCIALID CLASIFICACIÓN **RESERVA O** OBSERVACION O ASUNTO ES RECEPCIÓN FECHA DE

				9		00			7		L		NO	6		Ųī	alian esta	4		w		2		1
		W.	NULL	70ES.CM/C		70ES.DPC/S			C	70ES.OSJC/			C	70ES.OSJC/		70ES.JJC2/C		70ES.JJC2/C		70ES.JJC2/C		70ES.JJC2/C	C	
∞	2 5.8				w		15				24				1		4		4		22		23	Transformer (
176					28		197				83				18		68	135	205		634		1412	
Contraloría				And the second s	Ciudadana	Participación	oficialía N° 3	Registro Civil			oficialía N°1	Registro Civil			Consultivo	Jurídico	Consultivo	Jurídico	Consultivo	Jurídico	Consultivo	Jurídico	Transparencia	
Þ	100	*			A	8	Α				Α				A		Α		Þ		A		Þ	
2018	7, 2012-	1995,200	1969,	1944,	2021	2018-	2021	2018-	3		2018	2017-	Sec. of		8-2020	2011,201	2019	2014-						
7		==	30		7		ad aplicable	normativid	ala	De acuerdo	ad aplicable	normativid	ala	De acuerdo	7		7		7		7		7	
ר		·	**		<u>ი</u>		n	87			C		2000		C		ი		C	au r	C		0	
	- 10				(1000)							3												3
													3	1									1	700EQ
				And the second s																		2000		
ī			,							2000		ji.		22										
			21	09/septiembre/20	00/ 480300/ 5051	03/agosto/2021				01/agosto/2021	· ·		77, 100000, 201.	01/agosto/2021	20/Junio/2021	an/imin/non	IAIGI 70/ 707 T	Mara/2021	21/aB03t0/2020	31/agosto/2020	10702 Journal 1c. T	19/innin/2020	and Jamos coro	17/junio/2020

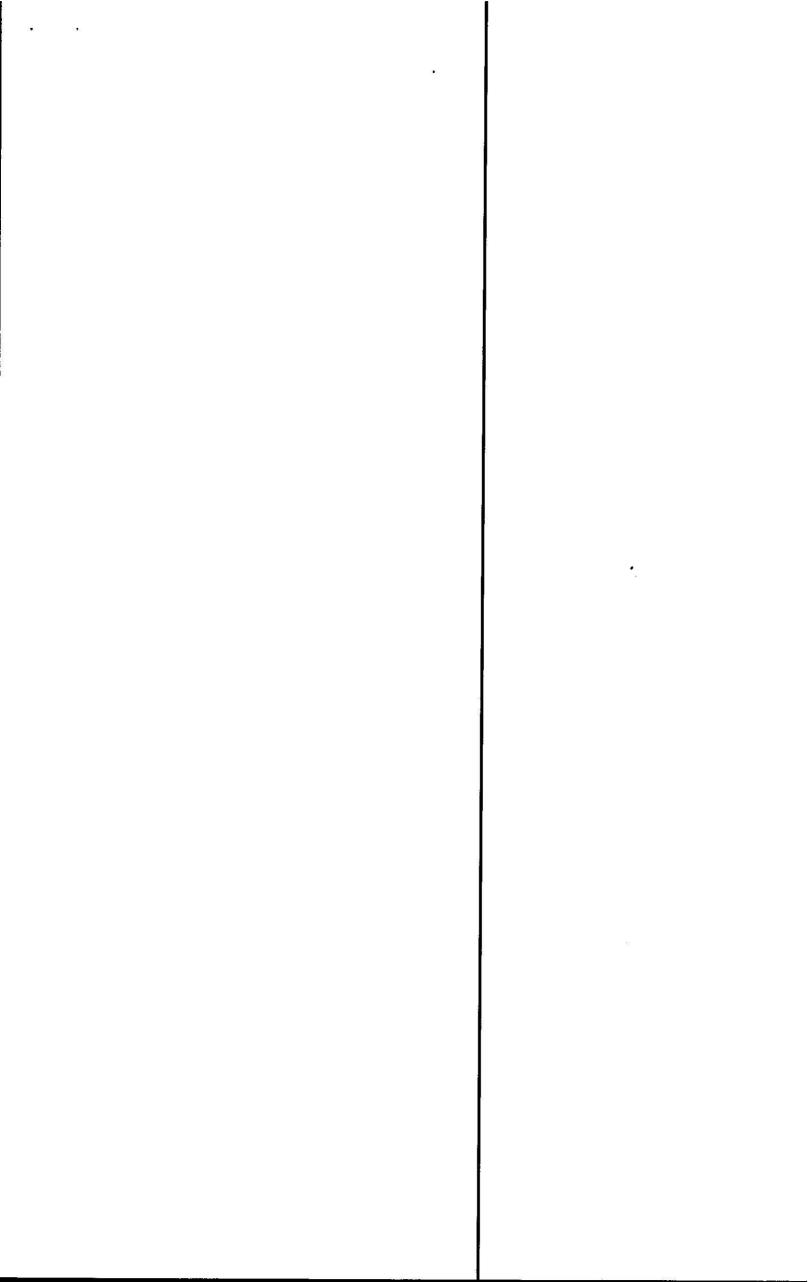
אווייט עב בו שמונט, שוויטט. Nombre y firma del Director/jefe/coordinador: Sara

Ubicación: María Arcelia Díaz # 27, col. La Haciendita, Villalobos Bueno

Correo electrónico: da@elsalto.gob.mx

Horario: 9:00 a 16:00 horas Teléfono: 33 32 84 12 40

El Salto, Jalisco.





SECCION Y

Direccion: Archivo de El Salto, Jalisco. Nombre y firma del Director/jefe/coordinador: Sara Villalobos Bueno

Ubicación: María Arcelia Díaz # 27, col. La Haciendita, El Salto, Jalisco.

Horario: 9:00 a 16:00 horas Teléfono: 33 32 84 12 40

Correo electrónico: da@elsalto.gob.mx

		1 -			<u> </u>			<u> </u>	\$ 0.00		
13		12	1			10			- 200		
70ES.DSMM/S		70ES.DSMM/S	70ES.DGOPDU/				ZOES CM/C		Clasificación	Código de	
v	42	13		10	2005 - 500				caja	ero	Z B
72	1086			363					expediente s	Número de	
Obras Públicas	Obras Públicas	Médicos	Servicios	Contraloría						S	SERIES DOCIMENTALE
×	Α	×	32.0	×				ALCH	DOCUMENTA L	VALOR	***
Varios 1986- 1999 2002- 2015	2012	2018	3	2008- 2018	2003,200			TRAMITE AÑOS	ARCHIVO DE	CONS	2
×		×		×				CONSENT . AÑOS	ARCHIV O DE	CONSERVACION	
7	7	7		7	_			COMPLETA AÑOS	VIGENCI	2	•
	C							CONSERVACIÓN(C)BAJA(B)HISTÓRICO		DES	700 700 800 800 800 800 800 800 800 800
		B		В				N(C)BAJA(B)		DESTINO FINAL	
					_			HISTÓRICO			
<		×		×				R C	CONFIDENCIALIDA	CLASIFICACIÓN	
concluido que ya no tiene valor Administrativo, Legal, Contable	Tramite	administracion es pasadas	Formatos en blanco en	legal Contable o Histórico	cual ya no tiene valor	concluido el	X		O ASUNTO	OBSERVACIONE S	
21	23/septiembre/20 21 23/septiembre/20		14/septiembre/20 21			09/septiembre/20 21					FECHA DE RECEPCIÓN



Dirección: Archivo de El Salto, Jalisco. Nombre y firma del Director/jefe/coordinador: Sara Villalobos Bueno

Ubicación: María Arcelia Díaz # 27, col. La Haciendita, El Salto, Jalisco.

Horario: 9:00 a 16:00 horas Teléfono: 33 32 84 12 40

Correo electrónico: da@elsalto.gob.mx

	<u> </u>	7677			2501							,									1		5				
19		18		77	,				16	ì			15				14			N-			80.67				
70ES.DGOP DU/S	C	70ES,OAR/	DU/S	70ES.DGOP				S/Ud	70ES.DGOP	i))))		DU/S	70ES.DGOP			EF/S	70ES.DPSM						3	Clasificació			
27	1		œ		7	ı					6102000	26) }	10			2000						cajas	de	0	Númer	
134	14	Monthly the the Language	46		U	1						142		321	-2-								S	expediente	Número de		
Servicios Médicos	Religiosos	Asuntos	Médicos	Servicios	Médicos	Servicios						Médicos	Servicios	Social	Desarrollo	1									S	DOCUMENTALE	SECCION Y SERIES
⊳	A		×		×							A		×				-				АССН	-	DOCUMENTA	VALOR		
2015- 2019	2020	2019-	2014	2013-	2015							2019	2016-	2018	2010-	VARIOS,						TRAMITE AÑOS	ARCHIVO DE		PLAZOS DE CONSERVACION	8.8	2.0
			×		×									×								CONSENT. AÑOS	D€	ARCHIVO ARCHIVO	CONSER		
7	7		7		7			W 162		300		7		7					8.24			COMPLETA AÑOS	VIGENCIA		VACION		
С	C											C			- 22							CONSERVA H)					
			В		8			,			2/3		20.00	æ		**************************************						CONSERVACIÓN(C)BAJA(B)HISTÓRICO(H)			DESTINO FINAL		
	2 22	1000				229																ISTÓRICO(
			×		×									×								R C	ס	RESERVA O	CLASIFICACIÓN		
			ciclo vital	Concluso su	o Histórico	Legal, Contable	Administrativo,	valor	ya no tiene	concluido que	Tramite			o Histórico	Legal, Contable	Administrativo,	valor	ya no tiene	concluido que	Tramite			O ASUNTO		S	OBSERVACIONE	
29/septiembre/202 1	1	27/sentiemhre/202		27/septiembre/202						,	27/septiembre/202	F-3	27/septiembre/202						–	23/septiembre/202							FECHA DE RECEPCIÓN



Dirección: Archivo de El Salto, Jalisco. Nombre y firma del Director/jefe/coordinador: Sara Villalobos Bueno

Villalobos Bueno Ubicación: María Arcelia Díaz # 27, col. La Haciendita,

El Salto, Jalisco. Horario: 9:00 a 16:00 horas Teléfono: 33 32 84 12 40

Correo electrónico: da@elsalto.gob.mx

	Clasificació n	Códiao do			
	de cajas	0	Númer		
	expediente s	Número de			
		S	DOCUMENTALE	SERIES	SECCION Y
ALCH	DOCUMENTA L	VALOR			
TRAMITE AÑOS	ARCHIVO DE	PLAZOS DE CONSERVACION			
CONSENT. AÑOS	ARCHIVO DE	CONSER			
COMPLETA AÑOS	VIGENCIA	VACION			
CONSERVACION(C)BAJA(B)HISTORICO(DESTINO FINAL			
æ C	RESERVA O CONFIDENCIALIDA D	CLASIFICACIÓN			
	O ASUNTO	s	OBSERVACIONE		
				RECEPCIÓN	FECHA DE
\dashv					2000

	С	C	12	×	2022	A	Transparencia	538	20	/c	. •
21/abril/2023					2018-		61			70ES.DTBP	27
9		<u> </u>			2018	Þ	Presidencia	38	1		
09/marzo/2023		The first of willing in the control of the control	~		2015-					70ES.PM/S	26
		C			2018	A	Presidencia	194	10		
09/marzo/2023					2014-					70ES.PM/S	25
	C	C	12	×	2022	A	Transparencia	325	∞	/c	24
2					2021-					70ES.DTBP	
02/septiembre/202					2018-						
777778					2015-		Standard Company Standard Standard				
2	C	С	12	×	2021	Þ	Transparencia	779	17	/c	
02/septiembre/202			300							70ES.DTBP	23
	C	C	12	×	2020	Þ	Transparencia	827	17	/c	
17/marzo/2022							The American Section 1			70ES.DTBP	22
1	0	C	10	×	-2021	Α	Transparencia	352	30	/c	
17/marzo/2022					2010,2013			,	200	70ES.DTBP	21
	C	C	12		2020	A	Transparencia	1415	29	/c	T
28/enero/2022					2018-	2000				70ES.DTBP	20