**INFORME MENSUAL DE LA DIRECCIÓN DE ARCHIVO MUNICIPAL DE EL SALTO, JALISCO DICIEMBRE 2022**

|  | FECHA | DEPENDENCIA | TEMA | ACTIVIDADES |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 14/12/2022 | Registro Civil | Préstamo | Búsqueda |

* Actualmente nos encontramos en la revisión de transferencias de las direcciones de Obras Públicas y Registro Civil con un aproximado de 405 cajas.
* Durante todo el mes de diciembre hubo movimientos en las salas de concentración I y II por motivo de acomodo y espacio.
* Otras actividades realizadas por esta dependencia son:
* Cambio y acomodo de cajas en mal estado.
* Limpieza de cajas.
* Asesoría a las diferentes dependencias en archivo y llenado de transferencias documentales.
* Se hizo la limpieza en las dos salas de concentración con las que cuenta el Archivo Municipal, de acuerdo al calendario de limpieza.