**ACTA DE LA DÉCIMA QUINTA SESIÓN ORDINARIA DE LA COMISIÓN DE EDUCACIÓN**

Siendo las 13:07 (trece horas con siete minutos) del día de hoy martes 29 veintinueve de Noviembre del año 2022 (dos mil veintidós) y citados en la Sala del Ayuntamiento del Palacio Municipal de El Salto, Jalisco; ubicada en el tercer piso de la finca marcada con el número 1 de la calle Ramón Corona, zona centro, con fundamento en los artículos 27°, 41° fracción IV, 49° fracción II y 50° fracción II de la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco; así como en los artículos 52°, 58°, 59°, 67° y 69° del Reglamento General del Municipio de El Salto, Jalisco; artículos 1°, 3°. 8°, 9° fracción I, 10°. 20° y 22° del Reglamento Interno de las Comisiones Edilicias del Municipio de El Salto, Jalisco; y demás legislación aplicable; se han reunido los miembros de la Comisión de Educación, para celebrar su Décima Quinta Sesión Ordinaria, presidida por la Regidora Marizabeth Villaseñor Tapia, y con fundamento en el artículo 86 fracción VI del Reglamento General del Municipio de El Salto, Jalisco; y su relativo artículo 21 del Reglamento Interno de las Comisiones Edilicias del Municipio de El Salto, Jalisco, actúa como Secretario Técnico, el Mtro. Diego Hernández Sepúlveda, Coordinador de Asesores, bajo el siguiente orden del día:

**Orden del Día**

1. Lista de asistencia y declaración de quórum;
2. Lectura y aprobación del orden del día;
3. Lectura, en su caso aprobación y firma del Acta de la Décima Cuarta Sesión Ordinaria de la Comisión Edilicia de Educación, de fecha 20 veinte de Octubre del 2022 dos mil veintidós.
4. Turnos y comunicaciones recibidas.
5. Dictámenes a Discusión.
6. Asuntos varios y;
7. Clausura.

**Presidente:** Buenos días, compañeras y compañeros, Regidores Vocales, les doy la más cordial bienvenida a esta Décima Quinta Sesión Ordinaria de la Comisión de Educación a celebrarse el día de hoy martes 29 veintinueve de Noviembre del 2022 (dos mil veintidós).

Solicito al Secretario Técnico, Mtro. Diego Hernández Sepúlveda, registre la asistencia de los ciudadanos Regidores Vocales.

**Secretario Técnico:** Como instruye, Presidente…

**PRIMERO. - Lista de Asistencia y Declaración de Quórum**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Asistencia |
| 1 | Presidente Marizabeth Villaseñor Tapia | Presente |
| 2 | Vocal Regidora María Elena Farías Villafán | Presente |
| 3 | Vocal Regidora Blanca Estela Rangel Dávila | Presente |
| 4 | Vocal Regidora Zuri Sadai Ávalos Cuellar | Presente |
| 5 | Vocal Regidora Martha Leticia Salazar Contreras | Presente |

**Secretario Técnico:** Presidente, doy cuenta que hay quórum legal toda vez que se encuentran presentes 05 cinco, de los miembros de la Comisión de Educación, por lo que de conformidad con lo dispuesto en artículo 12° del Reglamento Interno de las Comisiones Edilicias del Municipio de El Salto, Jalisco, se manifiesta que en los términos de la asistencia registrada puede sesionarse válidamente.

Es cuanto, Presidente…

**Presidente:** Gracias, Secretario. En consecuencia, se declara que existe quórum legal, y válidos todos los acuerdos que se tomen en esta presente sesión, por lo que se declara formalmente abierta, siendo las 13:14 trece horas con catorce minutos, del día de hoy martes 29 veintinueve de Noviembre del 2022 (dos mil veintidós), por lo que nuevamente cedo el uso de la palabra al Secretario Técnico, para que, de lectura al orden del día propuesto para el desarrollo de esta sesión, adelante, Secretario.

**Secretario Técnico:** Como indica, Presidente. Procedo a dar lectura…

**SEGUNDO. - Lectura y aprobación del orden del día.**

**Orden del Día**

1. Lista de asistencia y declaración de quórum;
2. Lectura y aprobación del orden del día;
3. Lectura, en su caso aprobación y firma del Acta de la Décima Cuarta Sesión Ordinaria de la Comisión Edilicia de Educación, de fecha 20 veinte de Octubre del 2022 dos mil veintidós.
4. Turnos y comunicaciones recibidas.
5. Dictámenes a Discusión.
6. Asuntos varios y;
7. Clausura.

Es cuanto, Presidente…

**Presidente:** Gracias, Secretario. Está a consideración de todas y todos ustedes la aprobación del orden del día propuesto, quienes estén a favor de su aprobación, favor de manifestarlo levantando su mano.

**APROBADO.**

Continúe con la sesión Secretario.

**Secretario Técnico:** Como instruye, Presidente…

**TERCERO. -** Lectura, en su caso aprobación y firma del Acta de la Décima Cuarta Sesión Ordinaria de la Comisión Edilicia de Educación, de fecha 20 veinte de Octubre del 2022 dos mil veintidós.

Es cuanto, Presidente…

**Presidenta:** Gracias Secretario. Compañeras y compañeros Regidores, en este acto solicito la dispensa de la lectura del Acta de la Décima Cuarta sesión ordinaria de la Comisión permanente de “**Educación”**, toda vez que se circuló de manera oportuna a cada uno de los presentes, por lo que en votación económica y levantando su mano, manifiesten si están a favor de la dispensa de lectura.

**APROBADO.**

Así mismo, acto seguido Compañeras ycompañeros Regidores, les pregunto si es de aprobarse el Acta de la Décima Cuarta Sesión Ordinaria de la Comisión permanente de “**Educación”**, de fecha 20 veinte de Octubre del año 2022 dos mil veintidós, por lo que en votación económica y levantando su mano, manifiesten si están a favor de la aprobación de la acta.

**APROBADO.**

Por lo anterior, y una vez aprobada por unanimidad el acta de la Décima Cuarta Sesión Ordinaria de la presente comisión edilicia, es que tengo a bien, circular de manera física el acta, para recabar la firma correspondiente. Por lo anterior solicito un receso de 05 cinco minutos, con el objetivo de realizar dicha firma, en votación económica y levantando su mano, manifiesten si están a favor de dicho receso.

**APROBADO.**

Se reanuda la sesión, solicito al Secretario que prosiga con la sesión…

**Secretario Técnico:** Como indica Presidenta, el siguiente punto del orden del día es…

**CUARTO. –** Turnos y comunicaciones recibidas.

Es cuanto presidenta.

**Presidente:** Gracias Secretario, en cuanto a este punto del orden del día, hago de su conocimiento que esta Comisión Edilicia que presido, no cuenta con turnos, ni comunicaciones recibidas en este mes.

Solicito al Secretario Técnico, de lectura al siguiente punto del orden del día.

**Secretario Técnico:** Como indica Presidente, el siguiente punto del orden del día.

**QUINTO:** Dictámenes a discusión.

Es cuanto, Presidente.

**Presidente:** En cuanto a este punto del orden del día, quiero mencionar que no contamos con dictámenes a discusión, pero en cuanto exista algún asunto a dictaminar se les notificara en tiempo y forma.

Solicito al Secretario Técnico, de lectura al siguiente punto del orden del día.

**Secretario Técnico:** Como indica Presidente, el siguiente punto del orden del día.

**SEXTO:** Asuntos Varios.

Es cuanto Presidenta…

**Presidenta:** Gracias Secretario, en este momento, les pregunto compañeras y compañeros regidores: ¿Si tienen algún asunto o tema que tratar?

**NINGUNA**

**Presidenta Marizabeth Villaseñor Tapia;** En cuanto a este punto del orden del día, quiero hacerle de su conocimiento que el día de mañana miércoles 30 treinta de Noviembre del año 2022, a las 12:00 doce horas, en las instalaciones de la Casa de la Cultura, aquí en cabecera municipal, se llevara a cabo la presentación del libro “MÁS ALLÁ DE LAS MÁQUINAS”, del autor José Luis Echeverría Torres, con quien me ha tocado dialogar respecto a su libro y me parece importante apoyar este proyecto, ya que es un libro en el cual José Luis, nos da a conocer su vida desde su juventud hasta nuestros días, narrando su vida como estudiante, obrera, como formador y maestro de la comunidad de El Castillo, una lectura en la cual encontraremos una experiencia de vida en donde Las Máquinas no mueven al mundo, sino el amor y la solidaridad, una lectura en donde encontraremos que es más fuerte el “sí se puede” cuando uno se lo propone, porque lo más importante en un ser humano son sus sueños, y que estos solamente se logran con una formación integral cuerpo-mente-espíritu, pero sobre todo con una sensibilidad humana, en donde la empatía sea el principal elemento de crecimiento, saber que ayudando a los demás también nos ayudamos, porque en esta vida no encontraremos un amor más grande, que aquel que da la vida por sus amigos, cita que el autor deja como regla de vida. Por ello es que espero contar con su apoyo y asistencia a dicha presentación del libro, como parte de la comisión y como vecinos de esta comunidad, muchas gracias”.

Al no existir ninguna solicitud por parte de ustedes compañeras y compañeros vocales, se instruye al Secretario Técnico, mencione el siguiente punto del orden del día…

**Secretario Técnico:** Como solicita Presidenta, el siguiente punto del orden del día es…

**SEPTIMO. -** Clausura.

Es cuanto Presidenta…

**Presidenta**: Gracias, Secretario. Habiendo agotado los puntos del orden del día y no existiendo algún otro asunto a tratar, siendo las 13:26 trece horas veintiséis minutos, del día de hoy martes 29 veintinueve de Noviembre del año 2022 dos mil veintidós, agradeciendo la asistencia de los presentes a la misma, queda clausurada, y se convoca a la siguiente de manera oportuna. Muchas gracias y buenos días.

**ATENTAMENTE**

**“2022, AÑO DE RICARDO FLORES MAGÓN”**

|  |  |
| --- | --- |
| Regidora Marizabeth Villaseñor Tapia  Presidente de la Comisión de Educación | |
| Regidora María Elena Farías Villafán  Vocal | Regidora Blanca Estela Rangel Dávila  Vocal |
| Regidora Zuri Sadai Ávalos Cuellar  Vocal | Regidora Martha Leticia Salazar Contreras  Vocal |