

**PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO DE LA**

**COMISIÓN EDILICIA PERMANENTE**

**DE ASUNTOS METROPOLITANOS.**

**PROGRAMA DE LA COMISIÓN EDILICIA PERMANENTE DE**

 **“ASUNTOS METROPOLITANOS”.**

**MARCO NORMATIVO:**

* Artículo 52 fracción II del Reglamento General del Municipio de El Salto, Jalisco.

**INTEGRANTES:**

|  |  |
| --- | --- |
| **NOMBRES** | **FRACCIÓN POLÍTICA.** |
| **Presidente:** Héctor Acosta Negrete. | Media Kit | Movimiento Ciudadano - Movimiento-Ciudadano |
| **Vocal 1:** Marizabeth Villaseñor Tapia. | Media Kit | Movimiento Ciudadano - Movimiento-Ciudadano |
| **Vocal 2:** Alma Leticia Ochoa Gómez. | Media Kit | Movimiento Ciudadano - Movimiento-Ciudadano |
| **Vocal 3:** Hugo Zaragoza Ibarra. | Media Kit | Movimiento Ciudadano - Movimiento-Ciudadano |
| **Vocal 4:** María Elena Farías Villafán. | Sócrates A. Campos Lemus: Crisis en Morena – Rosy Ramales |

**OBJETIVO:**

Que la comisión vigile y atienda los **ASUNTOS METROPOLITANOS** en los que sea participe el municipio de El Salto, Jalisco: cumpliendo con la normatividad vigente para que en un ámbito de gobernanza se impulse la coordinación metropolitana

1. Analizar, evaluar y proponer la conveniencia de la celebración de convenios de asociación y coordinación para la prestación de servicios públicos o el ejercicio de funciones públicas con los Municipios del Área Metropolitana de Guadalajara;
2. Proponer al Ayuntamiento la creación de las instancias que se consideren necesarias para mejorar la coordinación gubernamental entre Municipios del Área Metropolitana de Guadalajara;
3. Conocer y mantener informado al Ayuntamiento de los planes y programas de los organismos intermunicipales y demás instancias que atiendan asuntos metropolitanos;
4. Participar como representante o suplente de la Presidenta o el Presidente Municipal en las instancias de coordinación metropolitana señaladas en el inciso que antecede, cuando en la normatividad aplicable no disponga otra cosa;
5. Participar e invitar a reuniones de trabajo con las comisiones edilicias homólogas instaladas en los ayuntamientos del Área Metropolitana de Guadalajara;
6. Trabajar en conjunto con los consejos ciudadanos representantes del Municipio en las diversas instancias de coordinación metropolitana; y
7. Participar en el proceso de selección de consejeras y consejeros ciudadanos ante los diversos organismos de coordinación metropolitana.

**PROGRAMA:**

1. Impulsar y promover soluciones a las necesidades de los ciudadanos desde una perspectiva metropolitana.
2. Trabajar conjuntamente en los proyectos y propuestas que impacten positivamente en nuestra sociedad.
3. A través del Presidente de la Comisión, participar en las instancias de Coordinación del Área Metropolitana de Guadalajara.
4. Reunirnos para dictaminar las iniciativas que se turnen a esta Comisión, en los términos del Reglamento General del Municipio de El Salto, Jalisco.
5. Recibir correspondencia y darle seguimiento a dichas peticiones por los medios necesarios y que conforme a derecho corresponden.

**A T E N T A M E N T E**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**C. HÉCTOR ACOSTA NEGRETE.**

**PRESIDENTE DE LA COMISIÓN EDILICIA**

**PERMANENTE DE ASUNTOS METROPOLITANOS**.