



El Salto, Jalisco; a 29 de septiembre de 2022.

**Asunto:** Se rinde informe mensual.

# **INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES**

## **SEPTIEMBRE.**

### **- 2022-**

**CONTRALORÍA MUNICIPAL  
ÓRGANO INTERNO DE CONTROL DEL  
GOBIERNO MUNICIPAL DE EL SALTO.**

**Fernando Bernardino Ramos.**  
Contralor Municipal.



De conformidad con las atribuciones conferidas en el Reglamento General del Municipio de El Salto, Jalisco, así como en relación a lo establecido en el Programa Operativo Anual 2022-2023, se da cuenta de las principales acciones efectuadas por esta dependencia a mi cargo en el mes de septiembre de 2022.

**Objetivo General:** "Combatir la corrupción en la administración pública municipal, a través de acciones preventivas coordinadas".

**Objetivos Específicos.**

**1. Promover e implementar acciones, mecanismos y estrategias para prevenir la comisión de faltas administrativas y hechos de corrupción.**

**I. Promover la integridad y la ética pública.**

La Contraloría Municipal en conjunto con el Instituto Municipal de Atención a las Mujeres, llevamos a cabo la capacitación en materia de "Código de Ética y Conducta – Prevención del Hostigamiento y Acoso Sexual en el ámbito laboral", dirigida a los cargos de directivos y jefes del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia (DIF) del Municipio de El Salto, Jalisco, capacitando a un total de **30 treinta** personas servidoras públicas.

Asimismo, en materia de sensibilización, concientización y difusión en materia de integridad y ética al personal del Ayuntamiento de El Salto, Jalisco, durante la capacitación impartida se firmaron **22 veintidós** "Cartas compromisos para el cumplimiento de los preceptos señalados en el Código de Ética y Conducta para los Servidores Públicos del Municipio de El Salto, Jalisco", con el objetivo de socializar, difundir y comprometer al personal del Gobierno Municipal, el Código de Ética que rige la actuación de las personas servidoras públicas y brindar así un acercamiento y sensibilización sobre su debida observancia.





## 2. Combatir la impunidad fortaleciendo las capacidades institucionales del Gobierno para la mejora de los procesos de denuncia, detección, investigación, substanciación y sanción en materia de faltas administrativas y delitos por hechos de corrupción.

### II. Recepción y Seguimiento a Denuncias/Quejas ciudadanas.

En el mes de septiembre la Jefatura de Investigación de la presente Contraloría Municipal tuvo por recibidas **03 denuncias** y **01 queja**.

De lo anterior se brindó el debido seguimiento a través del inicio de **03 investigaciones administrativas** y a la emisión de **02 recomendaciones preventivas**, como se muestra a continuación:

<b>Núm. de Denuncia/Queja.</b>	<b>Seguimiento.</b>	<b>Dependencia involucrada.</b>
OIC/DEN/023/2022	EXP/INV/082/2022	Dir. Inspección y Vigilancia
OIC/DEN/024/2022	EXP/INV/083/2022. Se emite recomendación.	DIF Municipal.
OIC/DEN/025/2022	EXP/INV/084/2022	Tesorería Municipal.
QUEJA/001/2022	Se emite recomendación.	Dir. Atención Ciudadana.

### III. Creación de normatividad interna.

El día jueves 29 de septiembre del 2022, a través de Sesión del H. Pleno del Ayuntamiento Constitucional de El Salto, Jalisco, se aprobaron los siguientes **04 cuerpos normativos internos** para la Contraloría Municipal:

- A).** Reglamento del Órgano Interno de Control del Municipio de El Salto, Jalisco.
- B).** Reglamento de Entrega-Recepción para el Gobierno Municipal de El Salto, Jalisco.
- C).** Manual de operación del procedimiento de Entrega-Recepción para el Gobierno Municipal de El Salto, Jalisco.
- D).** Lineamientos para la realización de auditorías y visitas de inspección a las dependencias de la Administración Pública Municipal de El Salto, Jalisco.

Con lo anterior se brindará seguridad jurídica a las personas servidoras públicas que participan en los procesos jurídico-administrativos de la Contraloría Municipal.

## 3. Fortalecer los mecanismos e instrumentos de auditoría, fiscalización, transparencia y rendición de cuentas, a efecto de disminuir la arbitrariedad en la gestión pública

### IV. Cumplimiento en Declaraciones 3 de 3.

A través de la Autoridad Patrimonial de la Contraloría Municipal en el mes de septiembre se ejecutaron las siguientes actividades:



<b>INGRESOS DEL MES DE AGOSTO DE 2022.</b>	
Ingresos.	<b>21</b>
Presentadas.	<b>18</b>
Omisos.	<b>0</b>
En término.	<b>02</b>
No Aplica.	<b>01</b>

<b>TOTAL DE DECLARACIONES PRESENTADAS EN LA PLATAFORMA (SEPTIEMBRE).</b>	
Iniciales.	<b>18</b>
Modificación o Anuales.	<b>0</b>
Conclusión.	<b>01</b>
Total.	<b>19</b>

Asimismo, se realizaron y entregaron personalmente **21 notificaciones** acompañadas de un Tutorial a las personas servidoras públicas que ingresaron en el mes de septiembre, se asesoraron de manera personal y vía telefónica a **18 personas servidoras públicas** respecto las declaraciones patrimoniales y de intereses.

#### **V. Cumplir con las obligaciones de transparencia y acceso a la información pública.**

<b>SOLICITUDES DE INFORMACIÓN ATENDIDAS POR LA CONTRALORÍA MUNICIPAL EN TIEMPO Y FORMA.</b>	
<b>Solicitudes</b>	<b>Respuestas.</b>
SOL/0899/2022/I	CM/OIC/456/2022
SOL/0919/2022/C	CM/OIC/462/2022

#### **VI. Procedimientos de Entrega-Recepción.**

Se llevó a cabo el proceso correspondiente para el cumplimiento del artículo 6, fracción II, del Reglamento de Entrega-Recepción para el Gobierno Municipal de El Salto, Jalisco; el cual señala:

*"Cuando por causas distintas al cambio de administración, deban separarse de su cargo, empleo o comisión las personas servidoras públicas obligadas a quienes obliga este ordenamiento; estos procesos se considerarán entrega-recepción individuales"*

Con base a lo anterior, en el trimestre en mención se atendió 01 proceso de Entrega Recepción Ordinario, solicitados por personas servidoras públicas de la administración municipal con presencia de la Contraloría Ciudadana para el debido cumplimiento de este proceso.



## **VII. Participación en Órganos Colegiados.**

Durante el mes de septiembre, la Contraloría Municipal como parte de sus atribuciones, mantuvo participación con derecho a voz, en la Sesión Extraordinaria del Comité de Transparencia del Municipio de El Salto, Jalisco, celebrada el día 19 de septiembre de la presente anualidad.

### **Participantes en el cumplimiento a los objetivos:**

- 1. Fernando Bernardino Ramos, Contralor Municipal.**
- 2. Juan Anastacio González Hernández, Jefe de Substanciación y Resolución.**
- 3. Ángel Omar Delgado Martínez, Jefe de Investigación.**
- 4. María Guadalupe Arevalo Enríquez, Autoridad Patrimonial.**
- 5. Cinthia Carolina Silva Ochoa, Área de Auditoría.**
- 6. Ramsés Gabriel González Velázquez, Jefe de Control Interno.**
- 7. Marisol García González, Auxiliar Administrativo.**

Con base en la información contenida en el documento de cuenta, se presenta el informe de Actividades de la Contraloría Municipal del mes de septiembre del 2022; en el Municipio de El Salto, Jalisco.

*"2022, año de la atención integral a niñas,  
niños y adolescentes con cáncer en Jalisco"*

*(Rúbrica)*

**Fernando Bernardino Ramos.**  
**Contralor Municipal de El Salto, Jalisco.**