1. **Introducción**

La Dirección de **SIMAPES** (*Sistema Intermunicipal de Agua Potable)*, perteneciente a la Coordinación General de Servicios Municipales, desarrollará sus actividades con apego en el marco jurídico que la sustenta, realizando las tareas necesarias para atender los asuntos y problemáticas del abastecimiento y/o mejoras dentro del sistema que han sido identificadas por esta administración, así como los que durante el transcurso de la misma resulten.

El presente Plan Operativo Anual, tiene como finalidad crear una estrategia de actividades, proyectos y acciones llevados a cabo por la Dirección de **SIMAPES** para resolver de manera eficiente y eficaz cada uno de los procesos administrativos que se deban realizar, bajo los principios de legalidad y debido procedimiento.

1. **Diagnóstico**

Promover el cuidado y conservación del buen manejo del Agua Potable, así como el aumento de vigilancia en las fugas de agua, para su pronta reparación, al mismo tiempo el mantenimiento de las redes generales, cisternas y pozos; lo anterior en la aplicación y observancia del artículo 206 del REGLAMENTO GENERAL DEL MUNICIPIO DE EL SALTO, y ser un área que garantice el seguimiento a través de la atención en los trámites y servicios que se brinden a la ciudadanía en el municipio, así como asegurando la calidad en el servicio.

1. **Objetivos**

Brindar atención oportuna a trámites que promuevan el crecimiento y desarrollo habitacional, así como el empresarial, a través de una comunicación efectiva en beneficio de nuestra Ciudad Industrial y poder abastecer en un 80 % a nuestra ciudadanía, llevando a cabo una adecuada planeación, organización y dirección en conjunto con nuestra Coordinación de Servicios Municipales.

1. **Cronograma de actividades**

**COORDINACIÓN: General de Servicios Municipales**

**DEPENDENCIA: Agua Potable y Alcantarillado.**

| **ACCIONES** | **OBJETIVOS** | **METAS ESTIMADAS** | **INDICADOR** | **PROGRAMACIÓN ANUAL** | | | | | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Enero** | **Febrero** | **Marzo** | **Abril** | **Mayo** | **Junio** | **Julio** | **Agosto** | **Septiembre** | **Octubre** | **Noviembre** | **Diciembre** |
| Revisar el funcionamiento de cada una de las válvulas. | Planificar y consolidar sistemas de distribución municipal tecnificación, uso y tratamiento eficaz de agua potable. | Registro y ubicación de cada una de las calles (Válvulas) revisadas. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Implementar y difundir en campañas, trípticos y vía virtual información referente al cuidado del Agua Potable. | Concientizar a la ciudadanía sobre el cuidado y uso responsable del agua. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Mantenimiento básico en cisternas (pintura, resane, impermeabilizar) | Mantener en óptimas condiciones las cisternas, según las normas establecidas. |  | Se pretende cubrir en por lo menos un 80% el mantenimiento de las cisternas. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Reparación o cambios de válvulas por desgaste. | Mantenimiento válvulas de control, para su buen funcionamiento. |  | Se pretende cubrir en por lo menos un 80% el mantenimiento de las válvulas. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Mantenimiento pozos. | El objetivo es un óptimo funcionamiento en beneficio para los ciudadanos. |  | Se pretende cubrir en por lo menos un 80% el mantenimiento de los pozos. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Mantenimiento tableros. | El objetivo es un óptimo funcionamiento del equipo eléctrico en beneficio para los ciudadanos. |  | Se pretende cubrir en por lo menos un 95% el mantenimiento de los tableros. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Mantenimiento de las zonas verde/patio del pozo. | Excelente estado del área, para su óptimo funcionamiento. |  | Se pretende cubrir en por lo menos un 95% el mantenimiento de las áreas. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Stok en equipos de bombeo. | Obtener un stok de bombeo en cada pozo, para acortar tiempos en reparaciones o cambios de las mismas y no perjudicar tantos días a la ciudadanía. | Por lo menos 1 bomba y motor por pozo. | Con las especificaciones de cada uno de los pozos |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Hacer llegar con efectividad el suministro de agua potable por parte del SIAPA a cisterna de Santa rosa. | Suministrar a la mayoría de la zona de Santa Rosa y Huizachera. | 80% dependiendo el suministro. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Supervisión del personal adscrito al área. | Mantener el orden de los trabajadores y sus obligaciones. | 100% |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Cubrir con personal nuevo, las zonas descobijadas de algunas áreas de trabajo (veladores, fontaneros, valvuleros). | Cubrir con nuevo personal, las zonas descobijadas de algunas áreas de trabajo (veladores, fontaneros, valvuleros). | 80% | Mejora del servicio. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Equipamiento Cárcamo Huizachera. | Evitar inundaciones en zonas aledañas. | 70% |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Realizar conclusión del pozo Emiliano Zapata en delegación Pintitas. | Distribuir con mayor eficacia el suministro de agua en la delegación Pintitas en las calles Emiliano zapata, Fco. I Madero, Zaragoza, México, Rio Hondo, Rio seco, Rio azul, Rosales y Clemente Orozco. | 85% | Mejora del servicio |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |