La Dirección de Gestión Gubernamental, perteneciente a la Coordinación General de Desarrollo Económico del H Ayuntamiento de El Salto, Jalisco. desarrollará sus actividades con apego en el Reglamento General del municipio de El Salto, específicamente en el artículo 175. Realizando las tareas necesarias para atender las gestiones gubernamentales ante el sector empresarial, teniendo como finalidad tener una mayor comunicación con las empresas y asi mediante la gestión atraer inversión a nuestro municipio.

El presente Plan Operativo Anual, tiene como finalidad crear una estrategia de actividades, proyectos y acciones llevados a cabo por la Dirección de Gestión Gubernamental para resolver de manera eficiente y eficaz cada uno de los procesos administrativos que se deban realizar, bajo los principios de legalidad y debido procedimiento.

**Diagnóstico**

Para nuestro municipio, es de suma importancia la gestión por parte del gobierno hacia las empresas, para eso es necesario crear vínculos que fortalezcan a nuestro municipio, que los empresarios se sientan con mayor seguridad para invertir, es por ello que se busca la gestión de apoyos y capacitaciones para poder atraer a más empresas.

**Objetivos**

Es necesario gestionar y poder contar apoyos para una mejor comunicación con las empresas para que ellas tengan la confianza de realizar una mayor inversión, en el municipio, ya que con ello se aumenta la economía y la mejora de nuestro municipio.

Contribuir con las empresas y/o empresarios para que ellos puedan y les interese estar en nuestro municipio.

y así tener un mayor padrón de empresas e ir actualizando con el incremento

**Cronograma de actividades**

**COORDINACIÓN: Coordinación General de Desarrollo Económico**

**DEPENDENCIA: Dirección de Gestión Gubernamental**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ACCIONES** | **OBJETIVOS** | **METAS ESTIMADAS** | **INDICADOR** |  **PROGRAMACIÓN ANUAL** |
| **Enero** | **Febrero** | **Marzo** | **Abril** | **Mayo** | **Junio** | **Julio** | **Agosto** | **Septiembre** | **Octubre** | **Noviembre** | **Diciembre** |
| Actualizar la información de las empresas que se encuentran en el municipio, Mediante de censos | Fortalecer la comunicación con las empresas | Contar con una base de datos actualizada de las empresas que hay en el Municipio | Cantidad de empresas censadas |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Determinar las empresas con mayor relevancia en el Municipio | Definir las empresas que puedan aportar a la mejora del Municipio | Obtener un padrón de las empresas que tienen mayor inversión. | Cantidad de empresas censadas |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Gestionar Capacitaciones para empresas | Ofrecer capacitaciones para las empresas a través de programas proporcionados por el Estado | Obtener capacitaciones a través programas y con apoyo que se gestione en el Gobierno del Estado  | 1 Capacitacio |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ACCIONES** | **OBJETIVOS** | **METAS ESTIMADAS** | **INDICADOR** |  **PROGRAMACIÓN ANUAL** |
| **Enero** | **Febrero** | **Marzo** | **Abril** | **Mayo** | **Junio** | **Julio** | **Agosto** | **Septiembre** | **Octubre** | **Noviembre** | **Diciembre** |
| apoyo de programas de gestion social  | Obtener apoyos del Estado para las empresas que se encuentran en nuestro municipio | realizar el asesoramiento por parte del Gobierno del Estado | Gestione que se hicieron  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Crear vínculos en conjunto con la Dirección de Atracción de Inversión del Estado | Aumentar las inversiones en el Municipio A través de la vinculación con el Gobierno del Estado | Crear vínculos con el estado para la atracción de inversiones en El  | Aumento de inversion |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |