

**Adrián Guadalupe Flores Gutiérrez**

**Experiencia**

* Me desempeñe como servidor público en el departamento Jurídico del H. Ayuntamiento de El Salto, Jalisco
* Estuve en el cargo de auxiliar administrativo en la Contraloría del H. Ayuntamiento de El Salto, Jalisco

**Habilidades**

* Realizo de forma eficiente la redacción de documentos legales
* Redacción de contratos de diversos indoles
* Asesoramiento a clientes
* Facilidad de palabra y comunicación de proyectos e ideas
* Visión emprendedora
* Actitud y habilidad de servicio
* Expresión verbal y escrita
* Dominio del idioma Español
* Inglés (Nivel Intermedio)

**Formación Académica**

* Universidad de Guadalajara
* Graduado como Tecnólogo en Diseño Industrial
* Universidad del Valle de México
* Actualmente estudiando el octavo semestre de la Licenciatura en Derecho
* Extracurriculares
* Constancia de diplomado en Derechos Humanos
* Constancia den la Aplicación de Métodos alternos y Solución de conflictos (Tomada en la Suprema Corte de Justicia)
* Diplomado en Derecho de Amparo y Controversias Constitucionales