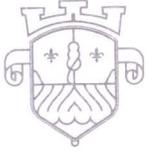


## ACTA DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA DE LA COMISIÓN DE DESARROLLO URBANO



**El Salto**  
Gobierno Municipal  
2021 | 2024

Siendo las 12:11 (doce horas con once minutos) del día lunes 10 diez de Enero del año 2022 (dos mil veintidós) y citados en la Sala del Ayuntamiento del Palacio Municipal de El Salto, Jalisco; ubicada en el tercer piso de la finca marcada con el número 1 de la calle Ramón Corona, zona centro, con fundamento en los artículos 27°, 41° fracción IV, 49° fracción II y 50° fracción II de la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco; así como en los artículos 52°, 58°, 59°, 67° y 69° del Reglamento General del Municipio de El Salto, Jalisco; artículos 1°, 3°, 8°, 9° fracción I, 10°, 20° y 22° del Reglamento Interno de las Comisiones Edilicias del Municipio de El Salto, Jalisco; y demás legislación aplicable; se han reunido los miembros de la Comisión de Desarrollo Urbano para celebrar la Cuarta Sesión Ordinaria, presidida por el Regidor Luis Alberto Gómez Talancón, y con fundamento en el artículo 86 fracción VI del Reglamento General del Municipio de El Salto, Jalisco; y su relativo artículo 21 del Reglamento Interno de las Comisiones Edilicias del Municipio de El Salto, Jalisco, actúa como Secretario Técnico, el Mtro. Diego Hernández Sepúlveda, Coordinador de Asesores, bajo el siguiente orden del día:

### Orden del Día

- I. Lista de asistencia y declaración de quórum;
- II. Lectura y aprobación del orden del día;
- III. Lectura y en su caso aprobación del Acta de Tercera Sesión Ordinaria de la comisión edilicia de Desarrollo Urbano, de fecha 29 veintinueve de diciembre del año 2021 dos mil veintiuno.
- IV. Turnos y comunicaciones recibidas;
- V. Asuntos varios y;
- VI. Clausura.

**Presidente Luis Alberto Gómez Talancón:** Buenos días, compañeras y compañeros, Regidores Vocales, les doy la más cordial bienvenida a esta Cuarta Sesión Ordinaria de la Comisión de DESARROLLO URBANO a celebrarse el día de hoy lunes 10 diez de Enero del 2022 (dos mil veintidós).

Solicito al Secretario Técnico, Mtro. Diego Hernández Sepúlveda, registre la asistencia de los ciudadanos Regidores Vocales.

**Secretario Técnico:** Como instruye, Presidente...

### **PRIMERO. - Lista de Asistencia y Declaración de Quórum**

		Asistencia
1	Presidente Luis Alberto Gómez Talancón	Presente
2	Vocal Regidora María de los Ángeles Dávila de la Torre	Presente
3	Vocal Regidor Hugo Zaragoza Ibarra	Presente
4	Vocal Regidora Carolina Ávila Valle	Presente
5	Vocal Regidora Marizabeth Villaseñor Tapia	Presente

**Secretario Técnico:** Presidente, doy cuenta que hay quórum legal toda vez que se encuentran presentes 05 cinco, de los miembros de la Comisión de DESARROLLO URBANO, por lo que de conformidad con lo dispuesto en artículo 12° del Reglamento Interno de las Comisiones Edilicias del

Ramón Corona No. 1  
Colonia Centro  
C.P. 45680  
El Salto, Jalisco, México

Tel. 3284 1240  
www.elsalto.gob.mx

Municipio de El Salto, Jalisco, se manifiesta que en los términos de la asistencia registrada puede sesionarse válidamente.

Es cuanto, Presidente...

**Presidente:** Gracias, Secretario. En consecuencia, se declara que existe quórum legal, y válidos todos los acuerdos que se tomen en esta presente sesión, por lo que se declara formalmente abierta, siendo las 12:15 doce horas con quince minutos, del día de hoy lunes 10 diez de Enero del año 2022 (dos mil veintidós), por lo que nuevamente cedo el uso de la palabra al Secretario Técnico, para que, de lectura al orden del día propuesto para el desarrollo de esta sesión, adelante, Secretario.

**Secretario Técnico:** Como indica, Presidente. Procedo a dar lectura...

**SEGUNDO. - Lectura y aprobación del orden del día.**

**Orden del Día**

- I. Lista de asistencia y declaración de quórum;
- II. Lectura y aprobación del orden del día;
- III. Lectura y en su caso aprobación del Acta de Tercera Sesión Ordinaria de la comisión edilicia de Desarrollo Urbano, de fecha 29 veintinueve de diciembre del año 2021 dos mil veintiuno.
- IV. Turnos y comunicaciones recibidas;
- V. Asuntos varios y;
- VI. Clausura.

Es cuanto, Presidente...

**Presidente:** Gracias, Secretario. Está a consideración de todas y todos ustedes la aprobación del orden del día propuesto, quienes estén a favor de su aprobación, favor de manifestarlo levantando su mano.

**APROBADO.**

Continúe con la sesión Secretario.

**Secretario Técnico:** Como instruye, Presidente...

**TERCERO. - Lectura y en su caso aprobación del Acta de Tercera Sesión Ordinaria de la comisión edilicia de Desarrollo Urbano, de fecha 29 veintinueve de diciembre del año 2021 dos mil veintiuno.**

Es cuanto, Presidente...

**Presidenta:** Gracias Secretario. Compañeras y compañeros Regidores, en este acto solicito la dispensa de la lectura del Acta de la Tercera Sesión Ordinaria de la Comisión permanente de "**DESARROLLO URBANO**", toda vez que se circuló de manera oportuna a cada uno de los presentes, por lo que en votación económica y levantando su mano, manifiesten si están a favor de la dispensa de lectura.

**APROBADO.**

Así mismo, acto seguido Compañeras y compañeros Regidores, les pregunto si es de aprobarse el Acta de la Tercera Sesión Ordinaria de la Comisión permanente de "**DESARROLLO URBANO**", de fecha 29 veintinueve de diciembre del 2021 dos mil veintiuno, por lo que en votación económica y levantando su mano, manifiesten si están a favor de la aprobación de la acta.

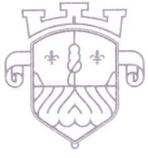
**APROBADO.**

Solicito al Secretario que prosiga con la sesión...

**Secretario Técnico:** Como indica Presidenta, el siguiente punto del orden del día es...

**CUARTO. – Turnos y comunicaciones recibidas.**

Es cuanto, Presidenta.

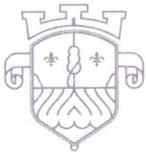


**El Salto**  
Gobierno Municipal  
2021 | 2024

Carolina Aída Valle  
María Dávila

Ramón Corona No. 1  
Colonia Centro  
C.P. 45680  
El Salto, Jalisco, México

Tel. 3284 1240  
www.elsalto.gob.mx



**Presidenta:** Gracias Secretario, en cuanto a este punto del orden del día, hago de su conocimiento que esta Comisión Edilicia que presido, en este mes no cuenta con turnos, ni comunicaciones recibidas.

Solicito al Secretario Técnico, de lectura al siguiente punto del orden del día.

**Secretario Técnico:** Como indica Presidenta, el siguiente punto del orden del día.

**QUINTO:** Asuntos Varios.

Es cuanto Presidenta...

**Presidenta:** Gracias Secretario, en este momento, les pregunto compañeras y compañeros regidores: ¿Si tienen algún asunto o tema que tratar?

**NINGUNA**

Al no existir ninguna solicitud por parte de ustedes compañeras y compañeros vocales, se instruye al Secretario Técnico, mencione el siguiente punto del orden del día...

**Secretario Técnico:** Como solicita Presidenta, el siguiente punto del orden del día es...

**SEXTO. - Clausura.**

Es cuanto Presidenta...

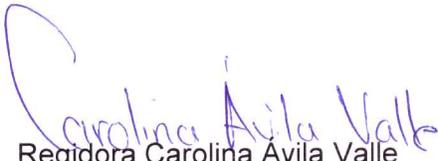
**Presidenta:** Gracias, Secretario. Habiendo agotado los puntos del orden del día y no existiendo algún otro asunto a tratar, siendo las 12:21 doce horas con veintidós minutos, del día de hoy lunes 10 diez de Enero del año 2022 (dos mil veintidós), agradeciendo la asistencia de los presentes a la misma, queda clausurada, y se convoca a la siguiente de manera oportuna. Muchas gracias y buenos días.

**ATENTAMENTE**  
**“2022, Año de Ricardo Flores Magón”**

  
Regidor Lic. Luis Alberto Gómez Talancón  
Presidente de la Comisión de Desarrollo Urbano

  
Regidora María de los Angeles  
Dávila de la Torre  
Vocal

  
Regidor Hugo Zaragoza Ibarra  
Vocal

  
Regidora Carolina Ávila Valle  
Vocal

  
Regidora Marizabeth Villaseñor  
Tapia  
Vocal