**ACTA DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA DE LA COMISIÓN DE LIMPIA, RECOLECCIÓN, TRASLADO, TRATAMIENTO Y DISPOSICIÓN DE RESIDUOS**

Siendo las 12:06 (doce horas con seis minutos) del viernes 07 (siete) de Enero del año 2022 (dos mil veintidós) y citados en la Sala del Ayuntamiento del Palacio Municipal de El Salto, Jalisco; ubicada en el tercer piso de la finca marcada con el número 1 de la calle Ramón Corona, zona centro, con fundamento en los artículos 27°, 41° fracción IV, 49° fracción II y 50° fracción II de la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco; así como en los artículos 52°, 58°, 59°, 67° y 69° del Reglamento General del Municipio de El Salto, Jalisco; artículos 1°, 3°. 8°, 9° fracción I, 10°. 20° y 22° del Reglamento Interno de las Comisiones Edilicias del Municipio de El Salto, Jalisco; y demás legislación aplicable; se han reunido los miembros de la Comisión de Limpia, Recolección, Traslado y Disposición final de Residuos, para celebrar su Cuarta Sesión Ordinaria, presidida por la Regidora Marizabeth Villaseñor Tapia, y con fundamento en el artículo 86 fracción VI del Reglamento General del Municipio de El Salto, Jalisco; y su relativo artículo 21 del Reglamento Interno de las Comisiones Edilicias del Municipio de El Salto, Jalisco, actúa como Secretario Técnico, el Mtro. Diego Hernández Sepúlveda, Coordinador de Asesores, bajo el siguiente orden del día:

**Orden del Día**

1. Lista de asistencia y declaración de quórum;
2. Lectura y aprobación del orden del día;
3. Lectura y en su caso aprobación del acta de la Tercera Sesión Ordinaria de la Comisión Edilicia de Limpia, Recolección, Traslado, Tratamiento y Disposición Final de Residuos, de fecha 15 quince de diciembre del 2021 dos mil veintiuno.
4. Presentación de Informe General del Director de Aseo Público del Gobierno Municipal de El Salto Jalisco;
5. Presentación de Informe General del Director de Medio Ambiente y Ecología, del Gobierno Municipal de El Salto Jalisco.
6. Asuntos varios y;
7. Clausura.

**Presidente:** Buenos días, compañeras y compañeros, Regidores Vocales, les doy la más cordial bienvenida a esta Cuarta Sesión Ordinaria de la Comisión de Limpia, Recolección, Traslado, Tratamiento y Disposición de Residuos a celebrarse el día de hoy viernes 07 (siete) de enero del año 2022 (dos mil veintidós).

Solicito al Secretario Técnico, Mtro. Diego Hernández Sepúlveda, registre la asistencia de los ciudadanos Regidores Vocales.

**Secretario Técnico:** Como instruye, Presidente…

**PRIMERO. - Lista de Asistencia y Declaración de Quórum**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Asistencia |
| 1 | Presidente Marizabeth Villaseñor Tapia | Presente |
| 2 | Vocal Síndico Héctor Acosta Negrete | Presente |
| 3 | Vocal Regidora Alma Leticia Ochoa Gómez | Presente |
| 4 | Vocal Regidora Blanca Estela Rangel Dávila | Presente |
| 5 | Vocal Regidor Adrián Guadalupe Flores Gutiérrez | Presente |

**Secretario Técnico:** Presidente, doy cuenta que hay quórum legal toda vez que se encuentran presentes 05 cinco, de los miembros de la Comisión de Limpia, Recolección, Traslado, Tratamiento y Disposición de Residuos, por lo que de conformidad con lo dispuesto en artículo 12° del Reglamento Interno de las Comisiones Edilicias del Municipio de El Salto, Jalisco, se manifiesta que en los términos de la asistencia registrada puede sesionarse válidamente.

Es cuanto, Presidente…

**Presidente:** Gracias, Secretario. En consecuencia, se declara que existe quórum legal, y válidos todos los acuerdos que se tomen en esta presente sesión, por lo que se declara formalmente abierta, siendo las 12:12 doce horas con doce minutos, del día de hoy viernes 07 (siete) de Enero del 2022 (dos mil veintidós), por lo que nuevamente cedo el uso de la palabra al Secretario Técnico, para que, de lectura al orden del día propuesto para el desarrollo de esta sesión, adelante, Secretario.

**Secretario Técnico:** Como indica, Presidente. Procedo a dar lectura…

**SEGUNDO. - Lectura y aprobación del orden del día.**

**Orden del Día**

1. Lista de asistencia y declaración de quórum;
2. Lectura y aprobación del orden del día;
3. Lectura y en su caso aprobación del acta de la Tercera Sesión Ordinaria de la Comisión Edilicia de Limpia, Recolección, Traslado, Tratamiento y Disposición Final de Residuos, de fecha 15 quince de diciembre del 2021 dos mil veintiuno.
4. Presentación de Informe General del Director de Aseo Público del Gobierno Municipal de El Salto Jalisco;
5. Presentación de Informe General del Director de Medio Ambiente y Ecología, del Gobierno Municipal de El Salto Jalisco.
6. Asuntos varios y;
7. Clausura.

Es cuanto, Presidente…

**Presidente:** Gracias, Secretario. Está a consideración de todas y todos ustedes la aprobación del orden del día propuesto, quienes estén a favor de su aprobación, favor de manifestarlo levantando su mano.

**APROBADO.**

Continúe con la sesión Secretario.

**Secretario Técnico:** Como instruye, Presidente…

**TERCERO. -** Lectura y en su caso aprobación del acta de la Tercera Sesión Ordinaria de la Comisión Edilicia de Limpia, Recolección, Traslado, Tratamiento y Disposición Final de Residuos, de fecha 15 quince de diciembre del 2021 dos mil veintiuno.

Es cuanto, Presidente…

**Presidenta:** Gracias Secretario. Compañeras y compañeros Regidores, en este acto solicito la dispensa de la lectura del Acta de la Tercera Sesión Ordinaria de la Comisión permanente de “**Limpia, Recolección, Traslado, Tratamiento y Disposición Final de Residuos”**, toda vez que se circuló de manera oportuna a cada uno de los presentes, por lo que en votación económica y levantando su mano, manifiesten si están a favor de la dispensa de lectura.

**APROBADO.**

Así mismo, acto seguido Compañeras ycompañeros Regidores, les pregunto si es de aprobarse el Acta de la Tercera Sesión Ordinaria de la Comisión permanente de “**Limpia, Recolección, Traslado, Tratamiento y Disposición Final de Residuos”**, de fecha 15 quince de diciembre del 2021 dos mil veintiuno, por lo que en votación económica y levantando su mano, manifiesten si están a favor de la aprobación de la acta.

**APROBADO.**

Solicito al Secretario que prosiga con la sesión…

**Secretario Técnico:** Como indica Presidenta, el siguiente punto del orden del día es…

**CUARTO. –**  Presentación de Informe General del Director de Aseo Público del Gobierno Municipal de El Salto Jalisco.

Es cuanto, Presidenta.

**Presidenta Marizabeth Villaseñor Tapia:** Gracias Secretario, en cuanto a este punto del orden del día, quiero hace de su conocimiento que el Director de Aseo Público del Gobierno Municipal de El Salto, el ciudadano Ismael Ávila Raygoza, por cuestione propias de su agenda, no podrá asistir de manera personal a esta sesión, sin embargo, se comunicó vía telefónica con una servidora, y me comento su compromiso para enviar de manera escrita lo más pronto posible, el informe general que guarda su Dirección, con el objetivo de darnos a conocer la realidad de su área, y con ello nosotros en posteriores sesiones, podamos realizar una mesa de trabajo y buscar estrategias de mejora continua en dicha dirección.

**Presidenta:** Solicito al Secretario Técnico, de lectura al siguiente punto del orden del día.

**Secretario Técnico:** Como indica Presidenta, el siguiente punto del orden del día.

**QUINTO:** Presentación de Informe General del Director de Medio Ambiente del municipio de El Salto Jalisco.

Es cuanto, Presidenta.

**Presidenta:** Gracias Secretario, en cuanto a este punto del orden del día, quiero hacer de su conocimiento que el Director de Medio Ambiente del Gobierno Municipal de El Salto, Ciudadano Enrique Tinoco Covarrubias, por cuestiones propias de su agenda, no podrá asistir de manera personal a esta sesión, sin embargo, se comunicó vía telefónica con una servidora, y me comento su compromiso para enviar de manera escrita lo más pronto posible, el informe general que guarda su Dirección, con el objetivo de darnos a conocer la realidad de su área, y con ello nosotros en posteriores sesiones, podamos realizar una mesa de trabajo y buscar estrategias de mejora continua en dicha dirección

**Presidenta Marzabeth Villaseñor Tapia:** Solicito al Secretario Técnico, de lectura al siguiente punto del orden del día.

**Secretario Técnico:** Como indica Presidenta, el siguiente punto del orden del día.

**SEXTO:** Asuntos Varios.

Es cuanto Presidenta…

**Presidenta:** Gracias Secretario, en este momento, les pregunto compañeras y compañeros regidores: ¿Si tienen algún asunto o tema que tratar?

**NINGUNA**

Al no existir ninguna solicitud por parte de ustedes compañeras y compañeros vocales, se instruye al Secretario Técnico, mencione el siguiente punto del orden del día…

**Secretario Técnico:** Como solicita Presidenta, el siguiente punto del orden del día es…

**SEPTIMO. - Clausura.**

Es cuanto Presidenta…

**Presidenta**: Gracias, Secretario. Habiendo agotado los puntos del orden del día y no existiendo algún otro asunto a tratar, siendo las 12:25 doce horas con veinticinco minutos, del día de hoy viernes 07 (siete) de Enero del 2022 (dos mil veintidós), agradeciendo la asistencia de los presentes a la misma, queda clausurada, y se convoca a la siguiente de manera oportuna. Muchas gracias y buenos días.

**ATENTAMENTE.**

**“2022, Año de Ricardo Flores Magón”**

|  |  |
| --- | --- |
| Regidora Marizabeth Villaseñor Tapia  Presidente de la Comisión de Limpia, Recolección, Traslado, Tratamiento y Disposición de Residuos | |
| Síndico Héctor Acosta Negrete  Vocal | Regidora Alma Leticia Ochoa Gómez  Vocal |
| Regidora Blanca Estela Rangel Dávila  Vocal | Regidor Adrián Guadalupe Flores Gutiérrez  Vocal |