

## ACTA DE LA TERCERA SESIÓN ORDINARIA DE LA COMISIÓN DE TRANSPARENCIA E INFORMACIÓN PÚBLICA

Siendo las 14:11 (catorce horas con once minutos) del miércoles 15 (dieciséis) de diciembre del año 2021 (dos mil veintiuno) y citados en la Sala del Ayuntamiento del Palacio Municipal de El Salto, Jalisco; ubicada en el tercer piso de la finca marcada con el número 1 de la calle Ramón Corona, zona centro, con fundamento en los artículos 27°, 41° fracción IV, 49° fracción II y 50° fracción II de la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco; así como en los artículos 52°, 58°, 59°, 67° y 69° del Reglamento General del Municipio de El Salto, Jalisco; artículos 1°, 3°, 8°, 9° fracción I, 10°, 20° y 22° del Reglamento Interno de las Comisiones Edilicias del Municipio de El Salto, Jalisco; y demás legislación aplicable; se han reunido los miembros de la Comisión de Transparencia e Información Pública, para celebrar su Tercer Sesión Ordinaria, presidida por la Regidora Marizabeth Villaseñor Tapia, y con fundamento en el artículo 86 fracción VI del Reglamento General del Municipio de El Salto, Jalisco; y su relativo artículo 21 del Reglamento Interno de las Comisiones Edilicias del Municipio de El Salto, Jalisco, actúa como Secretario Técnico, el Mtro. Diego Hernández Sepúlveda, Coordinador de Asesores, bajo el siguiente orden del día:

### Orden del Día

- I. Lista de asistencia y declaración de quórum;
- II. Lectura y aprobación del orden del día;
- III. Lectura y en su caso aprobación del acta de la Segunda Sesión Ordinaria de la Comisión Edilicia de Transparencia e Información Pública, de fecha 16 dieciséis de noviembre del 2021 dos mil veintiuno.
- IV. Presentación del Plan de Trabajo de Director de Transparencia e Información Pública del Gobierno Municipal de El Salto;
- V. Asuntos varios y;
- VI. Clausura.

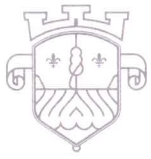
**Presidente:** Buenos días, compañeras y compañeros, Regidores Vocales, les doy la más cordial bienvenida a esta Tercera Sesión Ordinaria de la Comisión de Transparencia e Información Pública a celebrarse el día de hoy miércoles 15 (quince) de diciembre del 2021 (dos mil veintiuno).

Solicito al Secretario Técnico, Mtro. Diego Hernández Sepúlveda, registre la asistencia de los ciudadanos Regidores Vocales.

**Secretario Técnico:** Como instruye, Presidente...

### **PRIMERO. - Lista de Asistencia y Declaración de Quórum**

		Asistencia
1	Presidente Marizabeth Villaseñor Tapia	Presente
2	Vocal Regidora Alma Leticia Ochoa Gómez	Presente
3	Vocal Regidor Clemente Espinoza Alvarado	Presente
4	Vocal Regidor Luis Alberto Gómez Talancón	Presente
5	Vocal Regidora María Elena Farías Villafán	Presente



**El Salto**

Gobierno Municipal

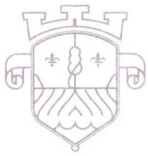
2021 | 2024

Alm. R. Villaseñor Tapia

Ramón Corona No. 1  
Colonia Centro  
C.P. 45680  
El Salto, Jalisco, México

Tel. 3284 1240

www.elsalto.gob.mx



*Chm. Ricardo S.*

*[Firma]*

*[Firma]*

*[Firma]*

**Secretario Técnico:** Presidente, doy cuenta que hay quórum legal toda vez que se encuentran presentes 05 cinco, de los miembros de la Comisión de Transparencia e Información Pública, por lo que de conformidad con lo dispuesto en artículo 12° del Reglamento Interno de las Comisiones Edilicias del Municipio de El Salto, Jalisco, se manifiesta que en los términos de la asistencia registrada puede sesionarse válidamente.

Es cuanto, Presidente...

**Presidente:** Gracias, Secretario. En consecuencia, se declara que existe quórum legal, y válidos todos los acuerdos que se tomen en esta presente sesión, por lo que se declara formalmente abierta, siendo las 14:16 catorce horas con dieciséis minutos, del día de hoy miércoles 15 (quince) de diciembre del 2021 (dos mil veintiuno), por lo que nuevamente cedo el uso de la palabra al Secretario Técnico, para que, de lectura al orden del día propuesto para el desarrollo de esta sesión, adelante, Secretario.

**Secretario Técnico:** Como indica, Presidente. Procedo a dar lectura...

**SEGUNDO. - Lectura y aprobación del orden del día.**

**Orden del Día**

- I. Lista de asistencia y declaración de quórum;
- II. Lectura y aprobación del orden del día;
- III. Lectura y en su caso aprobación del acta de la Segunda Sesión Ordinaria de la Comisión Edilicia de Transparencia e Información Pública, de fecha 16 dieciséis de noviembre del 2021 dos mil veintiuno.
- IV. Presentación del Plan de Trabajo de Director de Transparencia e Información Pública del Gobierno Municipal de El Salto;
- V. Asuntos varios y;
- VI. Clausura.

Es cuanto, Presidente...

**Presidente:** Gracias, Secretario. Está a consideración de todas y todos ustedes la aprobación del orden del día propuesto, quienes estén a favor de su aprobación, favor de manifestarlo levantando su mano.

**APROBADO.**

Continúe con la sesión Secretario.

**Secretario Técnico:** Como instruye, Presidente...

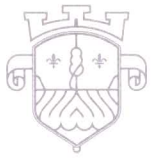
**TERCERO. -** Lectura y en su caso aprobación del acta de la Segunda Sesión Ordinaria de la Comisión Edilicia de Transparencia e Información Pública, de fecha 16 dieciséis de noviembre del 2021 dos mil veintiuno.

Es cuanto, Presidente...

**Presidenta:** Gracias Secretario. Compañeras y compañeros Regidores, en este acto solicito la dispensa de la lectura del Acta de la Segunda Sesión Ordinaria de la Comisión permanente de "**Transparencia e Información Pública**", toda vez que se circuló de manera oportuna a cada uno de los presentes, por lo que en votación económica y levantando su mano, manifiesten si están a favor de la dispensa de lectura.

**APROBADO.**

Así mismo, acto seguido Compañeras y compañeros Regidores, les pregunto si es de aprobarse el Acta de la Segunda Sesión Ordinaria de la Comisión permanente de "**Transparencia e Información Pública**", de fecha 16 dieciseis de noviembre del 2021 dos mil veintiuno, por lo que en



**El Salto**  
Gobierno Municipal  
2021 | 2024

*Edm. Corona*

*[Firma manuscrita]*

*[Firma manuscrita]*

votación económica y levantando su mano, manifiesten si están a favor de la aprobación de la acta de instalación.

**APROBADO.**

Solicito al Secretario que prosiga con la sesión...

**Secretario Técnico:** Como indica Presidenta, el siguiente punto del orden del día es...

**CUARTO.** – Presentación del Plan de Trabajo de Director de Transparencia e Información Pública del Gobierno Municipal de El Salto.

Es cuanto, Presidenta.

**Presidenta:** Gracias Secretario, en cuanto a este punto del orden del día, solicito la dispensa de la lectura del Plan de Trabajo de Presentación del Plan de Trabajo de Director de Transparencia e Información Pública del Gobierno Municipal de El Salto, toda vez que fue circulada en archivo electrónico de manera oportuna, vía WhatsApp para su estudio previo, como pudimos apreciar en su lectura, es un plan de trabajo muy completo, con varias estrategias y sobre todo el seguimiento al proyecto de seguir siendo un gobierno transparente, cercano a nuestra gente y sobre todo con buenas practicas, es por ello que pido todo su apoyo para que posamos todos juntos ayudar a esta área a cumplir sus objetivos, brindando en tiempo y forma toda la información pública que nos solicite.

Solicito al Secretario Técnico, de lectura al siguiente punto del orden del día.

**Secretario Técnico:** Como indica Presidenta, el siguiente punto del orden del día.

**QUINTO:** Asuntos Varios.

Es cuanto Presidenta...

**Presidenta:** Gracias Secretario, en este momento, les pregunto compañeras y compañeros regidores: ¿Si tienen algún asunto o tema que tratar?

**NINGUNA**

Al no existir ninguna solicitud por parte de ustedes compañeras y compañeros vocales, se instruye al Secretario Técnico, mencione el siguiente punto del orden del día...

**Secretario Técnico:** Como solicita Presidenta, el siguiente punto del orden del día es...

**SEXTO. - Clausura.**

Es cuanto Presidenta...

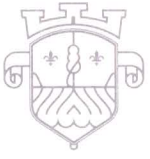
**Presidenta:** Gracias, Secretario. Habiendo agotado los puntos del orden del día y no existiendo algún otro asunto a tratar, siendo las 14:22 catorce horas con veintidós minutos, del día de hoy miércoles 15 quince (quince) de diciembre del 2021 (dos mil veintiuno), agradeciendo la asistencia de los presentes a la misma, queda clausurada, y se convoca a la siguiente de manera oportuna. Muchas gracias y buenos días.

**ATENTAMENTE.**  
**“2021, AÑO DE LA INDEPENDENCIA”**

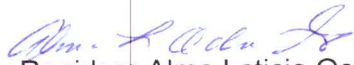
*[Firma manuscrita]*  
Regidora Marizabeth Villaseñor Tapia  
Presidente de la Comisión de Transparencia e Información Pública

Ramón Corona No. 1  
Colonia Centro  
C.P. 45680  
El Salto, Jalisco, México

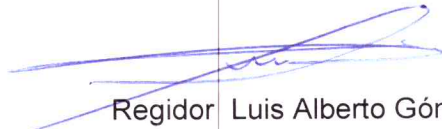
Tel. 3284 1240  
[www.elsalto.gob.mx](http://www.elsalto.gob.mx)



**El Salto**  
Gobierno Municipal  
2021 | 2024

  
Regidora Alma Leticia Ochoa  
Gómez  
Vocal

  
Regidor Clemente Espinoza  
Alvarado Vocal

  
Regidor Luis Alberto Gómez  
Talancón  
Vocal

Regidor María Elena Farías  
Villafán  
Vocal

Ramón Corona No. 1  
Colonia Centro  
C.P. 45680  
El Salto, Jalisco, México

Tel. 3284 1240  
[www.elsalto.gob.mx](http://www.elsalto.gob.mx)