**ACTA DE LA TERCERA SESIÓN ORDINARIA DE LA COMISIÓN DE DESARROLLO URBANO**

Siendo las 09:33 (nueve horas con treinta y tres minutos) del día miércoles 29 veintinueve de diciembre del año 2021 (dos mil veintiuno) y citados en la Sala del Ayuntamiento del Palacio Municipal de El Salto, Jalisco; ubicada en el tercer piso de la finca marcada con el número 1 de la calle Ramón Corona, zona centro, con fundamento en los artículos 27°, 41° fracción IV, 49° fracción II y 50° fracción II de la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco; así como en los artículos 52°, 58°, 59°, 67° y 69° del Reglamento General del Municipio de El Salto, Jalisco; artículos 1°, 3°. 8°, 9° fracción I, 10°. 20° y 22° del Reglamento Interno de las Comisiones Edilicias del Municipio de El Salto, Jalisco; y demás legislación aplicable; se han reunido los miembros de la Comisión de Desarrollo Urbano para celebrar la Tercera Sesión Ordinaria, presidida por el Regidor Luis Alberto Gómez Talancón, y con fundamento en el artículo 86 fracción VI del Reglamento General del Municipio de El Salto, Jalisco; y su relativo artículo 21 del Reglamento Interno de las Comisiones Edilicias del Municipio de El Salto, Jalisco, actúa como Secretario Técnico, el Mtro. Diego Hernández Sepúlveda, Coordinador de Asesores, bajo el siguiente orden del día:

**Orden del Día**

1. Lista de asistencia y declaración de quórum;
2. Lectura y aprobación del orden del día;
3. Lectura y en su caso aprobación del Acta de la Segunda Sesión Ordinaria de la comisión edilicia de Desarrollo Urbano, de fecha 26 veintiséis de noviembre del año 2021 dos mil veintiuno.
4. Turnos y comunicaciones recibidas;
5. Asuntos varios y;
6. Clausura.

**Presidente Luis Alberto Gómez Talancón:** Buenos días, compañeras y compañeros, Regidores Vocales, les doy la más cordial bienvenida a esta Tercera Sesión Ordinaria de la Comisión de DESARROLLO URBANO a celebrarse el día de hoy miércoles 29 veintinueve de diciembre del 2021 (dos mil veintiuno).

Solicito al Secretario Técnico, Mtro. Diego Hernández Sepúlveda, registre la asistencia de los ciudadanos Regidores Vocales.

**Secretario Técnico:** Como instruye, Presidente…

**PRIMERO. - Lista de Asistencia y Declaración de Quórum**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Asistencia |
| 1 | Presidente Luis Alberto Gómez Talancón | Presente |
| 2 | Vocal Regidora María de los Ángeles Dávila de la Torre | Presente |
| 3 | Vocal Regidor Hugo Zaragoza Ibarra | Presente |
| 4 | Vocal Regidora Carolina Ávila Valle | Presente |
| 5 | Vocal Regidora Marizabeth Villaseñor Tapia  | Presente |

**Secretario Técnico:** Presidente, doy cuenta que hay quórum legal toda vez que se encuentran presentes 05 cinco, de los miembros de la Comisión de DESARROLLO URBANO, por lo que de conformidad con lo dispuesto en artículo 12° del Reglamento Interno de las Comisiones Edilicias del Municipio de El Salto, Jalisco, se manifiesta que en los términos de la asistencia registrada puede sesionarse válidamente.

Es cuanto, Presidente…

**Presidente:** Gracias, Secretario. En consecuencia, se declara que existe quórum legal, y válidos todos los acuerdos que se tomen en esta presente sesión, por lo que se declara formalmente abierta, siendo las 09:37 (nueve horas con treinta y siete minutos), del día de hoy miércoles 29 veintinueve de diciembre del 2021 (dos mil veintiuno), por lo que nuevamente cedo el uso de la palabra al Secretario Técnico, para que, de lectura al orden del día propuesto para el desarrollo de esta sesión, adelante, Secretario.

**Secretario Técnico:** Como indica, Presidente. Procedo a dar lectura…

**SEGUNDO. - Lectura y aprobación del orden del día.**

**Orden del Día**

1. Lista de asistencia y declaración de quórum;
2. Lectura y aprobación del orden del día;
3. Lectura y en su caso aprobación del Acta de la Segunda Sesión Ordinaria de la comisión edilicia de Desarrollo Urbano, de fecha 26 veintiséis de noviembre del año 2021 dos mil veintiuno.
4. Turnos y comunicaciones recibidas;
5. Asuntos varios y;
6. Clausura.

Es cuanto, Presidente…

**Presidente:** Gracias, Secretario. Está a consideración de todas y todos ustedes la aprobación del orden del día propuesto, quienes estén a favor de su aprobación, favor de manifestarlo levantando su mano.

**APROBADO.**

Continúe con la sesión Secretario.

**Secretario Técnico:** Como instruye, Presidente…

**TERCERO. -** Lectura y en su caso aprobación del Acta de la Segunda Sesión Ordinaria de la comisión edilicia de Desarrollo Urbano, de fecha 26 veintiséis de noviembre del año 2021 dos mil veintiuno.

Es cuanto, Presidente…

**Presidenta:** Gracias Secretario. Compañeras y compañeros Regidores, en este acto solicito la dispensa de la lectura del Acta de la Segunda Sesión Ordinaria de la Comisión permanente de “**DESARROLLO URBANO”**, toda vez que se circuló de manera oportuna a cada uno de los presentes, por lo que en votación económica y levantando su mano, manifiesten si están a favor de la dispensa de lectura.

**APROBADO.**

Así mismo, acto seguido Compañeras ycompañeros Regidores, les pregunto si es de aprobarse el Acta de la Segunda Sesión Ordinaria de la Comisión permanente de “**DESARROLLO URBANO”**, de fecha 26 veintiséis de noviembre del 2021 dos mil veintiuno, por lo que en votación económica y levantando su mano, manifiesten si están a favor de la aprobación de la acta de instalación.

**APROBADO.**

Solicito al Secretario que prosiga con la sesión…

**Secretario Técnico:** Como indica Presidenta, el siguiente punto del orden del día es…

**CUARTO. –**  Turnos y comunicaciones recibidas.

Es cuanto, Presidenta.

**Presidenta:** Gracia secretaria, en cuanto a este punto del orden del día, hago de su conocimiento que esta comisión edilicia que presido, no hemos recibido turnos ni comunicaciones.

Solicito al Secretario Técnico, de lectura al siguiente punto del orden del día.

**Secretario Técnico:** Como indica Presidenta, el siguiente punto del orden del día.

**QUINTO:** Asuntos Varios.

Es cuanto Presidenta…

**Presidenta:** Gracias Secretario, en este momento, les pregunto compañeras y compañeros regidores: ¿Si tienen algún asunto o tema que tratar?

**NINGUNO**

Al no existir ninguna solicitud por parte de ustedes compañeras y compañeros vocales, se instruye al Secretario Técnico, mencione el siguiente punto del orden del día…

**Secretario Técnico:** Como solicita Presidenta, el siguiente punto del orden del día es…

**SEXTO. - Clausura.**

Es cuanto Presidenta…

**Presidenta**: Gracias, Secretario. Habiendo agotado los puntos del orden del día y no existiendo algún otro asunto a tratar, siendo las 09:45 nueve horas con cuarenta y cinco minutos, del día miércoles 29 veintinueve de diciembre del 2021 (dos mil veintiuno), agradeciendo la asistencia de los presentes a la misma, queda clausurada, y se convoca a la siguiente de manera oportuna. Muchas gracias y buenos días.

**ATENTAMENTE**

**“2021, AÑO DE LA INDEPENDENCIA”**

|  |
| --- |
| Regidor Lic. Luis Alberto Gómez TalancónPresidente de la Comisión de Desarrollo Urbano |
| Regidora María de los Ángeles Dávila de la TorreVocal | Regidor Hugo Zaragoza IbarraVocal |
| Regidora Carolina Ávila ValleVocal | Regidora Marizabeth Villaseñor ValleVocal |