

ACTA ADMINISTRATIVA DE ENTREGA-RECEPCIÓN CONSTITUCIONAL
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL DEL PERIODO 2018-2021 AL 2021-2024

CENTRO DE ATENCION PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD.

—En cumplimiento a lo señalado en los artículos 2º fracción III, 3º fracción II 8º fracción I, 22, 25, 26 y demás aplicables de la Ley de Entrega-Recepción del Estado de Jalisco y sus Municipios y conforme a lo dispuesto en la Ley de Responsabilidades Políticas y Administrativas del Estado de Jalisco, se realiza la presente Acta de Entrega-Recepción Constitucional.-----

—En el municipio de El Salto, Jalisco, siendo las **11:00** (once) horas del día **05 cinco de octubre de 2021 dos mil veintiuno**, estando debidamente constituidos en las oficinas que ocupa el Centro de Atención para Personas con Discapacidad de El Salto, sito en la en la finca marcada con el número 768 setecientos sesenta y nueve, de la calle Josefa Ortiz de Domínguez, colonia Centro, en el municipio de El Salto, Jalisco, a efecto de llevar a cabo el acto de Entrega-Recepción, de los recursos humanos, materiales, asuntos pendientes, archivos y demás documentación e información a cargo del Servidor Público Superior Jerárquico y la que a juicio de él deba ser incluida; así como el **Cargo de Jefatura**, la Ciudadana C. Gabriela Guadalupe Torres Olide, quien hace entrega formal del mencionado Cargo al Ciudadano C. Oscar flores vega, quién recibe el **Cargo de Jefatura en el Centro de Atención para Personas con Discapacidad**, a partir de esta fecha con motivo de la designación de que fue objeto por parte del Lic. Ricardo Zaid Santillán Cortes, en su carácter de **Presidente Municipal del H. Ayuntamiento Constitucional de El Salto, Jalisco**, en cumplimiento de lo dispuesto por los artículos 6 fracción I, 9, 15 y 23 de la Ley de Entrega-Recepción del Estado de Jalisco y sus Municipios; bajo la premisa de que se incurra en Falta Administrativa no grave el servidor público cuyos actos u omisiones incumplan o trasgredan lo contenido en las obligaciones descrita en el artículo artículo 49 fracciones V, VII y VIII de la Ley General de Responsabilidades Administrativas del Estado de Jalisco; identificándose el servidor público **Superior Jerárquico** con credencial para votar con folio IDEMEX **N1-ELIMINADO 2** expedida por el Instituto Nacional Electoral, con domicilio en **N2-ELIMINADO 2** **N3-ELIMINADO 2** el servidor público **entrante** con credencial para votar con folio IDEMEX **N5-ELIMINADO 2** expedida por el Instituto Nacional Electoral con domicilio en **N4-ELIMINADO 2** **N6-ELIMINADO 2** ambas partes declaran la aceptación con el Acto de Entrega-Recepción de los asuntos, archivos y temas concernientes al **Centro de Atención para Personas con Discapacidad**, así como de los recursos y documentación citados a la fecha de la presente acta administrativa.-----

—También se encuentra presente en es te acto, el Ciudadano **Diego Fernando Garcia Romero, Representante de la Contraloria Municipal**, comisionada para participar en este acto por parte del Órgano Interno de Control, quien se identifica con credencial de trabajador del ayuntamiento con número 5600, expedida por el la Dirección de Recursos Humanos y ratificada por la Secretaria General del Ayuntamiento Constitucional de El Salto, Jalisco, para intervenir conforme a las atribuciones conferidas en la Ley de Entrega-Recepción del Estado de Jalisco y sus Municipios y en cumplimiento a lo dispuesto en la Ley de Responsabilidades Políticas y Administrativas del Estado de Jalisco.-----

—Para los efectos de la presente acta se entenderá que el servidor público **Superior Jerárquico**, es la persona que entrega y el servidor público **entrante**, es la persona que recibe. -----

—Acto seguido y conforme a lo señalado en el artículo 16 fracción IV de la Ley de Entrega-Recepción del Estado de Jalisco y sus Municipios, la Ciudadana **Gabriela Guadalupe Torres Olide**, Servidor Público **Superior Jerárquico**, designa como testigo al C. **Miguel Ángel Garcia Ochoa** quien se identifica con credencial para votar expedida por el Instituto Nacional Electoral, con clave de elector **N7-ELIMINADO 11** , con domicilio en **N8-ELIMINADO 2** **N9-ELIMINADO 2** -----

—Así mismo, el Ciudadano **Oscar Flores Vega**, Servidor Público **entrante** y conforme a lo señalado en el artículo 16 fracción IV de la Ley de Entrega-Recepción del Estado de Jalisco y sus Municipios, designa como testigo al C. **Misael Cárdenas Lozano** quien se identifica con credencial para votar expedida por el Instituto Federal Electoral, con Folio IDEMEX **N10-ELIMINADO 2** **N11-ELIMINADO 2** de El Salto, Jalisco. -----



El Salto

Gobierno Municipal

2018 2021

Gabriela Gpe Torres O.

OSFV

N12-ELIMINADO 6

Ramón Corona No. 1

Colonia Centro

C.P. 45680

El Salto, Jalisco, México

Tel. 3284 1240

www.elsalto.gob.mx



El Salto

Gobierno Municipal

2018

—Acreditadas las personalidades con que comparecen los participantes, de acuerdo a lo establecido en el artículo 20 de la Ley de Entrega-Recepción del Estado de Jalisco y sus Municipios, se procede a dejar constancia del procedimiento de entrega-recepción de los recursos humanos, materiales, financieros, asuntos, archivos y temas concernientes al **Centro de Atención para Personas con Discapacidad** para el ejercicio de las atribuciones legales y competencia como Titular de la Dirección de Atención Ciudadana, por lo que para estos efectos, se entregan en esta Acta los formatos y el soporte documental correspondiente que a continuación se menciona, los cuales constan de 6 (seis) fojas del Acta, 4 (cuatro) fojas de identificaciones, 6 (seis) fojas de anexos conforme a la siguiente relación:-----

RUBRO	FORMATO	APLICA
RECURSOS HUMANOS	RH-1 ORGANIGRAMA	NO
RECURSOS HUMANOS	RH-2 PLANTILLA DE PERSONAL	SI
RECURSOS HUMANOS	RH-3 PERSONAL COMISIONADO	NO
RECURSOS HUMANOS	RH-4 PERSONAL CON LICENCIA	NO
BIENES Y RECURSOS MATERIALES	RM-1 INVENTARIOS DE ALMACENES DIVERSOS	NO
BIENES Y RECURSOS MATERIALES	RM-2 INVENTARIO DE SISTEMAS, PLATAFORMAS DE CÓMPUTO, SOFTWARE, LÍNEAS TELEFÓNICAS Y REDES	NO
BIENES Y RECURSOS MATERIALES	RM-3 INVENTARIO DE VEHÍCULOS DE TRANSPORTE Y MAQUINARIA	NO
BIENES Y RECURSOS MATERIALES	RM-4 INVENTARIO DE ARMAMENTO, MUNICIONES, CHALECOS ANTIBALAS, ETC.	NO
BIENES Y RECURSOS MATERIALES	RM-5 INVENTARIO DE SEMOVIENTES	NO
BIENES Y RECURSOS MATERIALES	RM-6 RELACIÓN DE FORMAS OFICIALES VALORADAS	NO
BIENES Y RECURSOS MATERIALES	RM-7 RELACIÓN DE SELLOS OFICIALES	SI
BIENES Y RECURSOS MATERIALES	RM-8 MEDIOS DE DOTACIÓN DE COMBUSTIBLE	NO
BIENES Y RECURSOS MATERIALES	RM-9 RELACIÓN DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE CÓMPUTO	SI
BIENES Y RECURSOS MATERIALES	RM-10 BIENES INMUEBLES PROPIOS O EN COMODATO	NO
BIENES Y RECURSOS MATERIALES	RM-11 BIENES MUEBLES O INMUEBLES ARRENDADOS	NO
RECURSOS FINANCIEROS	RF-1 RELACIÓN DE DEUDORES DIVERSOS	NO

Cabinda Gpe Lopez O.

N13-ELIMINADO 6

Ramón Corona No. 1

Colonia Centro

C.P. 45680

El Salto, Jalisco, México

Tel. 3284 1240

www.elsalto.gob.mx



El Salto

Gobierno Municipal

2014 - 2017

Caballero Gpc Jones O.
[Signature]
[Signature]

N14-ELIMINADO 6

RECURSOS FINANCIEROS	RF-2 GARANTÍAS Y FIANZAS VIGENTES A FAVOR DEL GOBIERNO	NO
RECURSOS FINANCIEROS	RF-3 PARTICIPACIONES Y APORTACIONES FEDERALES	NO
RECURSOS FINANCIEROS	RF-4 CUENTAS POR PAGAR	NO
RECURSOS FINANCIEROS	RF-5 ESTADO DE DEUDA PÚBLICA Y OTROS PASIVOS	NO
RECURSOS FINANCIEROS	RF-6 ESTADOS FINANCIEROS CONTABLES AL XXXX	NO
RECURSOS FINANCIEROS	RF-7 ESTADOS PRESUPUESTARIOS DEL XXXX AL XXXX	NO
RECURSOS FINANCIEROS	RF-8 FONDO REVOLVENTE	NO
RECURSOS FINANCIEROS	RF-9 CUENTAS DE CHEQUES Y/O INVERSIÓN EN USO O CANCELADAS	NO
RECURSOS FINANCIEROS	RF-10 CHEQUES PENDIENTES DE ENTREGAR	NO
RECURSOS FINANCIEROS	RF-11 FIDEICOMISOS VIGENTES Y FINQUITADOS DURANTE LA ADMINISTRACIÓN	NO
RECURSOS FINANCIEROS	RF-12 CLAVES BANCARIAS/ COMBINACIONES DE CAJA FUERTE/ OTROS	NO
RECURSOS FINANCIEROS	RF-13 JOYAS, OBRAS DE ARTE, Y DEMÁS MATERIAL CON VALOR HISTÓRICO EN CUSTODIA	NO
ASUNTOS PENDIENTES	AP-1 ASUNTOS PENDIENTES O EN TRÁMITE	NO
LIBRO BLANCO	LB-1 LIBROS BLANCOS	NO
DEMÁS DOCUMENTACIÓN	DD-1 ARCHIVOS EN RESGUARDO	SÍ
DEMÁS DOCUMENTACIÓN	DD-2 RELACION DE NORMATIVIDAD VIGENTES	NO
DEMÁS DOCUMENTACIÓN	DD-3 CONTRATOS Y CONVENIOS VIGENTES	NO
DEMÁS DOCUMENTACIÓN	DD-4 ESTUDIOS O PROYECTOS EJECUTADOS DURANTE LA ADMINISTRACIÓN	NO
DEMÁS DOCUMENTACIÓN	DD-5 ESTUDIOS O PROYECTOS NO EJECUTADOS	NO
DEMÁS DOCUMENTACIÓN	DD-6 RELACIÓN DE OBRA PÚBLICA	NO
DEMÁS DOCUMENTACIÓN	DD-7 ACTAS RESPONSIVAS	NO

Colonia Centro
C.P. 45680
El Salto, Jalisco, México

Tel. 3284 1240

www.elsalto.gob.mx



El Salto
 Gobierno Municipal
 2018 | 2021

DEMÁS DOCUMENTACIÓN	DD-8 DOCUMENTACIÓN E INFORMACIÓN ADICIONAL O COMPLEMENTARIA	NO
ESPECIALES	OP-1 OBRAS EN PROCESO CON RECURSOS MUNICIPALES	NO
ESPECIALES	OP-2 OBRAS EN PROCESO CON RECURSOS EXTERNO O MIXTOS	NO
ESPECIALES	OP-3 OBRAS EN ESTUDIO Y/O PROEYCTO	NO
ESPECIALES	DA-1 PADRÓN DE CONTRATISTAS	NO
ESPECIALES	DA-2 PADRÓN DE PROVEEDORES	NO
ESPECIALES	PL-1 PADRÓN DE LICENCIAS MUNICIPALES	NO
ESPECIALES	AM-1 RELACIÓN DE DOCUMENTACIÓN ENVIADA A LA DIRECCIÓN DE ARCHIVO MUNICIPAL.	NO

Gabriela Torres Olide

Oscar Flores Vega

---Se hace constar que los formatos de los formularios y anexos antes referidos, en que se indica "No aplica", no se incorporan a la presente Acta.-----

--- Los formatos y documentos anexos que se mencionan son parte integral de la presente Acta y se firman en todas sus fojas para los efectos legales a que haya lugar. -----

--- De los 45 formatos que forman parte del paquete de entrega-recepción 04 anexos fueron llenados, los 41 restantes manifestó el servidor público saliente que "no aplican" para el Centro de Atención para Personas con Discapacidad, mismo dato que deberá verificar el servidor público entrante en el término que se establece posteriormente.-----

---La Ciudadana **Gabriela Guadalupe Torres Olide** Servidor Público **Superior Jerárquico**, de conformidad a lo dispuesto por los artículos 1, 2, 6 fracción I, 8°, 9°, 11, 12, 20, 21, 22, 25 y 30 de la Ley de Entrega-Recepción del Estado de Jalisco y sus Municipios, bajo protesta de decir verdad, manifiesta haber preparado, integrado y detallado con veracidad y sin omisión alguna toda la información y documentación respecto de los asuntos, archivos y demás información generada en el ejercicio de sus funciones, como encargado del Centro de Atención para Personas con Discapacidad, así como haber proporcionado todos los elementos necesarios para la formulación de la presente Acta, misma que fue advertida en los términos previstos por el artículo 68 fracciones I y II del Código Penal del Estado de Jalisco, para quienes declaren con falsedad, en un acto oficial y ante autoridad competente.-----

N15-ELIMINADO 6

---Se hace saber al Ciudadano Servidor Público **Superior Jerárquico** que la presente Acta administrativa **no implica liberación alguna de responsabilidad** que pudiera llegarse a determinar con posterioridad por la autoridad competente, con motivo del desempeño de su cargo. -----

--- El Ciudadano **Oscar Flores Vega**, Servidor Público **entrante** en cumplimiento a los artículos 1, 2 fracción I, 6 fracción I, 9, 10, 11, 12, 21, 22, 25 y 30 de la Ley de Entrega-Recepción del Estado de Jalisco y sus Municipios, recibe con las reservas de Ley, instalaciones, mobiliario, equipo de oficina y documentos que se precisan en el contenido de la presente acta y sus anexos de la Ciudadana **Gabriela Guadalupe Torres Olide**, Servidor Público **saliente**.-----

-----De igual manera se le hace saber al Ciudadano **Oscar Flores Vega**, Servidor Público **entrante**, quien recibe el cargo de Director de Atención Ciudadana, que de conformidad a lo dispuesto por el artículo 27 de la Ley de Entrega-Recepción del Estado de Jalisco y sus Municipios, debe verificar y validar físicamente el contenido de la presente Acta de Entrega-Recepción y sus Anexos, así como el contenido de la misma, en un término no mayor a **30 (treinta) días hábiles** contados a partir del presente acto de Entrega-Recepción y en su caso informar al Órgano Interno de Control dentro de los 03 (tres) días hábiles siguientes, las inconsistencias detectadas, para los efectos administrativos y legales a que haya lugar.-----

---Por su parte el Ciudadano **Gabriela Guadalupe Torres Olide**, Servidor Público **Superior Jerárquico**, deberá realizar las aclaraciones correspondientes, proporcionando la información adicional o necesaria, que por cualquier causa se requiera siempre y cuando la solicitud se realice dentro del plazo señalado en los artículos 27, 28 y 29, de la Ley de Entrega-Recepción

Ramón Corona No. 1
 Colonia Centro
 C.P. 45680
 El Salto, Jalisco, México
 Tel. 3284 1240
 www.elsalto.gob.mx



El Salto
 Gobierno Municipal
 2016 - 2021

C. DIEGO FERNANDO GARCIA ROMERO
REPRESENTANTE DEL ÓRGANO INTERNO DE
CONTROL

Gabriela Gpc Flores O.

N16-ELIMINADO 6

N17-ELIMINADO 1

TESTIGO SUPERIOR JERARQUICO

TESTIGO SERVIDOR ENTRANTE

La presente hoja de firmas, forma parte integral del Acta de Entrega-Recepción de fecha **5 cinco de octubre de 2021 dos mil veintiuno**, correspondiente a la Dirección de Centro de Atención para Personas con Discapacidad, donde **entrega** el cargo la Ciudadana **Gabriela Guadalupe Torres Olide** y **recibe** el cargo el Ciudadano **Oscar Flores Vega** y consta 6 (seis) fojas del Acta, 4 (cuatro) fojas de identificaciones, 06(seis) fojas de anexos -----conste.

1.-"El presente documento contiene información clasificada como CONFIDENCIAL de conformidad a lo establecido en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios y demás ordenamientos de la materia aplicables".
 2.- "Los datos personales no pueden ser utilizados para finalidades distintas a las que motivaron su obtención (artículo 40 Bis 9. Código Civil del Estado de Jalisco). Asimismo, para efecto de transferir los mismos se requiere autorización de su titular, salvo los casos previstos en el artículo 22 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios."

Ramón Corona No. 1
 Colonia Centro
 C.P. 45600
 El Salto, Jalisco, México

Tel. 3284 1240
www.elsalto.gob.mx

FUNDAMENTO LEGAL

- 1.- ELIMINADA la Clave de elector, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 21.1 fracción I y 3.2 fracción II inciso "a" de la LTAIPEJM, 3.1 fracción IX y X de la LPDPPSOEJM, y Quincuagésimo Octavo fracción I de los LGPPICR.
- 2.- ELIMINADO el domicilio, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 21.1 fracción I y 3.2 fracción II inciso "a" de la LTAIPEJM, 3.1 fracción IX y X de la LPDPPSOEJM, y Quincuagésimo Octavo fracción I de los LGPPICR.
- 3.- ELIMINADO el domicilio, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 21.1 fracción I y 3.2 fracción II inciso "a" de la LTAIPEJM, 3.1 fracción IX y X de la LPDPPSOEJM, y Quincuagésimo Octavo fracción I de los LGPPICR.
- 4.- ELIMINADO el domicilio, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 21.1 fracción I y 3.2 fracción II inciso "a" de la LTAIPEJM, 3.1 fracción IX y X de la LPDPPSOEJM, y Quincuagésimo Octavo fracción I de los LGPPICR.
- 5.- ELIMINADA la Clave de elector, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 21.1 fracción I y 3.2 fracción II inciso "a" de la LTAIPEJM, 3.1 fracción IX y X de la LPDPPSOEJM, y Quincuagésimo Octavo fracción I de los LGPPICR.
- 6.- ELIMINADO el domicilio, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 21.1 fracción I y 3.2 fracción II inciso "a" de la LTAIPEJM, 3.1 fracción IX y X de la LPDPPSOEJM, y Quincuagésimo Octavo fracción I de los LGPPICR.
- 7.- ELIMINADA la Clave de elector, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 21.1 fracción I y 3.2 fracción II inciso "a" de la LTAIPEJM, 3.1 fracción IX y X de la LPDPPSOEJM, y Quincuagésimo Octavo fracción I de los LGPPICR.
- 8.- ELIMINADO el domicilio, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 21.1 fracción I y 3.2 fracción II inciso "a" de la LTAIPEJM, 3.1 fracción IX y X de la LPDPPSOEJM, y Quincuagésimo Octavo fracción I de los LGPPICR.
- 9.- ELIMINADO el domicilio, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 21.1 fracción I y 3.2 fracción II inciso "a" de la LTAIPEJM, 3.1 fracción IX y X de la LPDPPSOEJM, y Quincuagésimo Octavo fracción I de los LGPPICR.
- 10.- ELIMINADA la Clave de elector, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 21.1 fracción I y 3.2 fracción II inciso "a" de la LTAIPEJM, 3.1 fracción IX y X de la LPDPPSOEJM, y Quincuagésimo Octavo fracción I de los LGPPICR.
- 11.- ELIMINADO el domicilio, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 21.1 fracción I y 3.2 fracción II inciso "a" de la LTAIPEJM, 3.1 fracción IX y X de la LPDPPSOEJM, y Quincuagésimo Octavo fracción I de los LGPPICR.
- 12.- ELIMINADA la firma, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 21.1 fracción I y 3.2 fracción II inciso "a" de la LTAIPEJM, 3.1 fracción IX y X de la LPDPPSOEJM, y Quincuagésimo Octavo fracción I de los LGPPICR.
- 13.- ELIMINADA la firma, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 21.1 fracción I y 3.2 fracción II inciso "a" de la LTAIPEJM, 3.1 fracción IX y X de la LPDPPSOEJM, y Quincuagésimo Octavo fracción I de los LGPPICR.
- 14.- ELIMINADA la firma, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 21.1 fracción I y

FUNDAMENTO LEGAL

3.2 fracción II inciso "a" de la LTAIPEJM, 3.1 fracción IX y X de la LPDPPSOEJM, y Quincuagésimo Octavo fracción I de los LGPPICR.

15.- ELIMINADA la firma, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 21.1 fracción I y 3.2 fracción II inciso "a" de la LTAIPEJM, 3.1 fracción IX y X de la LPDPPSOEJM, y Quincuagésimo Octavo fracción I de los LGPPICR.

16.- ELIMINADA la firma, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 21.1 fracción I y 3.2 fracción II inciso "a" de la LTAIPEJM, 3.1 fracción IX y X de la LPDPPSOEJM, y Quincuagésimo Octavo fracción I de los LGPPICR.

17.- ELIMINADO el nombre completo, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 21.1 fracción I y 3.2 fracción II inciso "a" de la LTAIPEJM, 3.1 fracción IX y X de la LPDPPSOEJM, y Quincuagésimo Octavo fracción I de los LGPPICR.

* "LTAIPEJM: Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios.

LPDPPSOEJM: Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados en el Estado de Jalisco y sus Municipios.

LGPPICR: Lineamientos Generales para la Protección de la Información Confidencial y Reservada que deberán observar los sujetos obligados previstos en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios."