

PRIMERA SESION ORDINARIA DE COMISION EDILICIA PERMANENTE DE PATRIMONIO MUNICIPAL



El Salto
Gobierno Municipal
2015 - 2021

En el Municipio de El Salto, Jalisco, siendo las 14:00 horas del día 23 de Enero del 2020, estando reunidos en la Sala de Ayuntamiento del Palacio Municipal, ubicada en la calle Ramón Corona, número 1, zona centro, a fin de llevar a cabo la reunión de la Comisión Edilicia Permanente de **PATRIMONIO MUNICIPAL**.

Presidente; "Compañeros Regidores, Buenas Días ¡
Integrantes de la Comisión de PATRIMONIO MUNICIPAL, procederemos a verificar si existe Quórum Legal para sesionar válidamente, por lo que se instruye a la secretaria técnica para pasar lista de asistencia.

Secretaria Técnica:

Procederé a nombrar lista de asistencia:

Presidente: Adrián Alejandro Flores Vélez..... PRESENTE
Regidora: Gabriela Guadalupe Torres Olide..... PRESENTE
Regidor: Héctor Acosta Negrete..... PRESENTE
Regidora: Claudia Beatriz Herrera Guzmán..... PRESENTE
Regidora: Minerva Franco Salazar..... PRESENTE

Señor Presidente, se cuenta con la asistencia de 5 regidores de la totalidad de los integrantes de esta Comisión Edilicia.

Presidente; Por consiguiente, existe el quórum legal para sesionar y los acuerdos tomados durante esta sesión serán válidos.

Punto Número 2: Se instruye ala Secretaria Técnica a dar lectura del orden del día propuesto.

Secretaria Técnica;

- I.- LISTA DE ASISTENCIA Y DECLARACION DE QUÓRUM.
- II.- LECTURA Y EN SU CASO APROBAR EL ORDEN DEL DÍA.
- III.- LECTURA Y APROBACION DEL ACTA DE LA SESION ANTERIOR.
- IV.- PRESENTACION Y EN SU CASO APROVACION DEL PLAN ANUAL DE TRABAJO DE LA COMISION EDILICIA QUE CONVOCA.
- V.- ASUNTOS VARIOS.
- VI.- CLAUSURA.

Es cuanto, Sr. Presidente

Presidente. - "Si es de aprobarse el Orden del día propuesto, favor de manifestarlo levantando la mano... APROBADO

Calle Ramón Corona No. 1

Colonia Centro

C.P. 45680

El Salto, Jalisco, México

Tel. 3284 1240

www.elsalto.gob.mx

(Handwritten signatures and notes on the right margin)

Secretaria Técnica. - En el desahogo del punto número 3:
LECTURA Y APROBACION DEL ACTA DE LA SESION ANTERIOR.

Presidente. - Se pone a su consideración la dispensa de la lectura del acta anterior y la aprobación de la misma, en virtud de que oportunamente se circuló a los integrantes de esta comisión,
Si es de aprobarse favor de manifestarlo levantando su mano. **APROBADO**

Secretaria Técnica. - En el desahogo del punto 4, PRESENTACION Y EN SU CASO APROVACION DEL PLAN ANUAL DE TRABAJO DE LA COMISION EDILICIA.


Presidente.- Compañeros Regidores y Vocales de esta Comisión Edilicia, de acuerdo al Art. 15, Fracción VII, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios.
Donde se señala y se fundamenta la obligación de Presentar un Plan de Trabajo Anual y es por ello que procedo a Presentarlo y Aprobarlo para cumplir con nuestras obligaciones.
Compañeros Regidores les pregunto ¿si alguno de Ustedes tiene observaciones referentes al Plan Anual de Trabajo?, le otorgo el uso de la voz.

Secretaria Tecnica.- En el desahogo del punto número 5, Asuntos Varios.

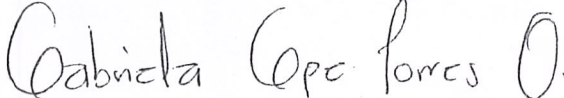
Presidente. -En este punto, les pregunto ¿si alguien quiere hacer el uso de la voz?

Presidente: Si no hay alguien más que quiera hacer uso de la voz pasamos al punto 6, que es la clausura.

Siendo las 14 horas con 20 minutos del día 23 de Enero del 2020 doy por clausurada la presente sesión agradeciéndoles a cada uno de ustedes sus finas atenciones.



LIC. ADRIAN ALEJANDRO FLORES VELEZ.
PRESIDENTE DE LA COMISION DE PATRIMONIO MUNICIPAL



Gabriela Guadalupe Torres Olide.

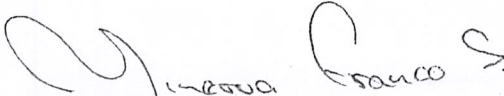
Vocal


Héctor Acosta Negrete.

Vocal


Claudia Beatriz Herrera Guzmán.

Vocal



Minerva Franco Salazar.

Vocal