



El Salto
Gobierno Municipal
2018 | 2021

ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA DE LA COMISIÓN EDILICIA DE REGISTRO CIVIL

En el Municipio de El Salto, Jalisco, siendo las 14:30 catorce horas con treinta minutos, del día 13 de enero de 2020 del presente año, estando reunidos en las instalaciones del H. Ayuntamiento de El Salto, Jalisco; con fundamento en lo dispuesto por los artículos 27°, 41° fracción IV, 49° fracción II y 50° fracción II de la Ley de Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco; se llevó a cabo la **Sesión Ordinaria de la Comisión Edilicia de Registro Civil**.

Presidente de la Comisión: Buenas tardes compañeros Regidores, les doy la bienvenida a ésta sesión ordinaria de la Comisión Edilicia de Registro Civil, a celebrarse el día de hoy 13 de Enero de 2020, a las 14:30 catorce horas con treinta minutos.

A continuación, procederé a verificar si existe quórum legal para sesionar válidamente, por lo que se instruye al Secretario Técnico para pasar lista de Asistencia.

Secretario Técnico: Procedemos a nombrar lista de asistencia:

Presidente Jorge Arturo Arroyo Farías	Presente
Reg. Gabriela Gpe. Torres Olide	Presente
Reg. Diego Hernández Sepúlveda	Presente
Reg. Claudia Beatriz Herrera Guzmán	Presente
Reg. César López Hernández	Presente

Presidente se cuenta con la asistencia de 5 Regidores de la totalidad de los integrantes de la Comisión.

Presidente de la Comisión: Se declara que existe quórum legal para sesionar, con la Asistencia de 5 de los Regidores integrantes de la Comisión Edilicia de Registro Civil. Por consiguiente son válidos los acuerdos emanados durante la Sesión.

En el desahogo del punto número II-. Lectura y en su caso aprobación del orden del día.

Se instruye al Secretario Técnico a dar lectura del orden del día propuesto.

Secretario Técnico:

Orden del Día

- I. Lista de asistencia y declaración de quórum.
- II. Lectura y aprobación del orden del día.
- III. Lectura y en su caso aprobación del acta de sesión anterior.
- IV. Lectura y cuenta de las comunicaciones recibidas.
- V. Asuntos varios.
- VI. Clausura.

Es todo, Presidente.

Presidente de la Comisión: Si es de aprobarse el orden del día propuesto, favor de manifestarlo levantando su mano... APROBADO.

Secretario Técnico: En el desahogo del punto número III.- Lectura y en su caso aprobación del acta de sesión anterior.



Presidente de la Comisión: Se pone a su consideración la dispensa de la lectura del Acta, en virtud de que oportunamente se circuló a los integrantes de esta comisión, si es de aprobarse favor de manifestarlo levantando la mano...
APROBADO.

Se somete a su consideración la aprobación del contenido del Acta...
APROBADO.

Secretario Técnico: En el desahogo del punto número IV.- Lectura y cuenta de las comunicaciones recibidas.

Presidente, se da cuenta que hasta el día de hoy no tenemos comunicaciones recibidas.

Presidente de la Comisión: Gracias Secretario, por favor continúe con el desahogo del siguiente punto.

Secretario Técnico: Continuamos con el desahogo del punto número V.- Asuntos varios.

Presidente de la Comisión: En este punto les pregunto ¿si alguien desea hacer uso de la voz?

No habiendo quien desee hacer el uso de la voz pasamos al punto número VI.- Clausura.

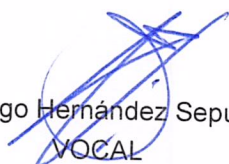
Siendo las 14:36 catorce horas con treinta y seis minutos, del día 13 de enero de 2020 se da la clausura de la presente sesión.

A T E N T A M E N T E
"2020, AÑO DE LEONA VICARIO, BENEMÉRITA MADRE DE LA PATRIA"
"2020, EL SALTO, CIUDAD INDUSTRIAL"

Reg. Jorge Arturo Arroyo Farías
Presidente de la Comisión Edilicia de Registro Civil



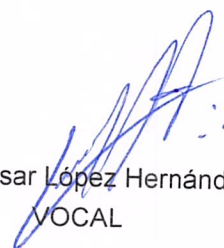
Reg. Gabriela Gpe. Torres Olide
VOCAL



Reg. Diego Hernández Sepúlveda
VOCAL



Reg. Claudia Beatriz Herrera Guzmán
VOCAL



Reg. Cesar López Hernández
VOCAL