**EL SALTO, JALISCO A 04 DE ENERO DEL 2021.**

 **Oficio: DIV/001/2021.**

 **LIC. ADRIAN VENEGAS BERMUDEZ.**

 **SECRETARIO GENERAL DEL AYUNTAMIENTO.**

 **P R E S E N T E:**

 Por medio del presente ocurso reciba un cordial saludo ocasión que hago propia para informar a Usted, lo referente al **Informe mensual de actividades** correspondiente al mes de **Diciembre** del año próximo pasado **2020**, por lo que hago de su conocimiento lo siguiente:

 **Primero.-** Se recibieron un total de **11 reportes** ciudadanos:

* **03 Área de Construcción**
* **Comercio y**
* **03 Área de Ecología**

**Segundo.**- Se realizaron un total de **200 visitas de inspección** a diversos establecimientos que realizan actividades económicas, comerciales y de servicios, tanto establecidos, como en la vía pública, así como eventos sociales, para verificar que cuenten con los protocolos establecidos para la prevención y cumplimiento a lo referente en relación a la pandemia del **COVIT-19.**

De igual forma se realizaron las siguientes Actas de Infracción por diversos motivos:

 **09 actas de infracción:**

* **04 Construcción**
* **03 Comercio y**
* **02 Ecología.**

Dentro de estas actas se realizaron **1 clausura** por falta al reglamento.

**Tercero.**- Se realizaron **05 actas de apercibimientos** por incumplimiento al reglamento de Construcción y Comercio.

**Cabe señalar que actualmente todo el personal está en guardia continua por los operativos que se están realizando dentro del municipio.**

 Sin otro particular agradezco la atención brindada a la presente, quedando a sus apreciables órdenes para cualquier información suplementaria.

 **A t e n t a m e n t e:**

 **“2020 Año de la Acción por el clima, de la eliminación de la violencia contra las mujeres y su igualdad salarial”**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ALBERTO CONTRERAS DIAZ

DIRECTOR DE INSPECCION Y VIGILANCIA

 C .c. p. Planeación, evaluación y seguimiento.

 c .c. p .Unidad de Transparencia

 c. c. p. Archivo