**SESIÓN ORDINARIA DE LA COMISIÓN DE EDILICIA PERMANENTE DE “ESTACIONAMIENTOS PÚBLICOS”**

En el Municipio de El Salto Jalisco, siendo las 12:00 doce horas, del día 06 de noviembre de 2018, estando reunidos en la Sala del Ayuntamiento del Palacio Municipal de El Salto, Jalisco, ubicada en el tercer piso de la finca marcada con el número 1 de la calle Ramón Corona, zona centro, a fin de llevar a cabo la Reunión de la Comisión Edilicia permanente de: “**ESTACIONAMIENTOS PUBLICOS”,** del Ayuntamiento de El Salto, Jalisco.

**En uso de la voz la Presidente expone:** “Buenos días, compañeros Regidores integrantes de la Comisión de **“ESTACIONAMIENTOS PÚBLICOS”,** a continuación, procederé a verificar si existe Quórum legal para Sesionar válidamente, por lo que se instruye al Secretario Técnico para pasar lista de Asistencia”:

**En uso de la voz El Secretario Técnico dice:** Procedemos a nombrar lista de asistencia:

**PRESIDENTE: CLAUDIA BEATRIZ HERRRERA GUZMAN……..PRESENTE**

**REG. JOEL GONZÁLEZ DIAZ………………………........................PRESENTE**

**REG. MINERVA FRANCO SALAZAR…….……..……...................PRESENTE**

**REG. VELENTINA SÁNCHEZ RUBIO…………..………................ PRESENTE**

**REG. ADRIAN ALEJANDRO FLORES VELEZ………………….. PRESENTE**

**Secretario Técnico:** Ciudadana Presidente se cuenta con la asistencia de cuatro Regidores de la totalidad de los integrantes de la Comisión.

**Presidente de la Comisión:** “Se declara que existe Quórum Legal para Sesionar, con la Asistencia de cuatro de los Regidores integrantes de la Comisión Edilicia de **ESTACIONAMIENTOS PÚBLICOS**  por consiguiente y son válidos los acuerdos emanados durante la Sesión”.

“En el desahogo del punto número dos, se instruye al Secretario Técnico a dar lectura del Orden del Día propuesta”

**Secretario Técnico:**

**Orden del Día**

1. Lista de asistencia y declaración de quórum.
2. Lectura y aprobación del orden del día.
3. Lectura y en su caso aprobación del acta de sesión anterior.
4. Lectura y cuenta de las comunicaciones recibidas.
5. Asuntos varios.
6. Clausura.

Es todo, Presidente.

**Presidente de la Comisión:** Si es de aprobarse el Orden del Día propuesto, favor de manifestarlo levantando su mano… APROBADO.

**Secretario Técnico:** En el desahogo del punto número III.- Lectura y en su caso aprobación del acta de sesión anterior.

**Presidente de la Comisión:** Se pone a su consideración la dispensa de la lectura del Acta, en virtud de que oportunamente se circuló a los integrantes de esta comisión, si es de aprobarse favor de manifestarlo levantando la mano... APROBADO.

Se somete a su consideración la aprobación del contenido del Acta… APROBADO.

**Secretario Técnico:** En el desahogo del punto número IV.- Lectura y cuenta de las comunicaciones recibidas.

Presidente, se da cuenta que hasta el día de hoy no tenemos comunicaciones recibidas.

**Presidente de la Comisión:** Por favor Secretario, continúe con el desahogo del siguiente punto.

**Secretario Técnico:** Continuamos con el desahogo del punto número V.- Asuntos varios.

**Presidente de la Comisión:** En este punto les pregunto si ¿alguien desea hacer uso de la voz?

No habiendo quien desee hacer uso de la voz pasamos al siguiente punto VI.- Clausura.

Siendo las 12:10 doce horas con diez minutos, del día 06 de noviembre de 2018 se da la clausura de la presente sesión.

**REG. CLAUDIA BEATRIZ HERRERA GUZMÁN**

**PRESIDENTE DE LA COMISIÓN EDILICIA PERMANENTE DE “ESTACIONAMIENTOS PÚBLICOS**”.

REG. JOEL GONZÁLEZ DIAZ REG. ADRIAN ALEJANDRO FLORES VÉLEZ

VOCAL VOCAL

REG. VALENTINA SANCHEZ RUBIO REG. MINERVA FRANCO SALAZAR

VOCAL VOCAL