**Gobierno Municipal El Salto 2018-2021**

**Informe de actividades del mes de Septiembre 2020**

|  |  |
| --- | --- |
| **DIRECCIÓN DE TRANSPARENCIA Y BUENAS PRÁCTICAS**   * **JEFATURA DE CULTURA DE LA TRANSPARENCIA Y BUENAS PRACTICAS** * **JEFATURA DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA** | |
| **ACTIVIDADES** | **RESULTADO** |
| Atención y Orientación a la Ciudadanía | Brindar asesoría a la ciudadanía en general, atendiendo a las personas con las debidas medidas preventivas por la contingencia, atendiendo a las personas a su vez mediante correos y llamadas telefónicas |
| Recepción de solicitudes de Acceso a la información | * 140 solicitudes recibidas   65 por correo electrónico  74 a través del Sistema INFOMEX Jalisco y PNT  01 de manera física |
| Integración de expedientes | Se inició la integración de un expediente por cada solicitud recibida, asignándole un número único progresivo de identificación |
| Respuesta a las solicitudes de Acceso a la Información Pública | * Se han emitido y notificado debidamente todas las respuestas a cada solicitud * De las respuestas que se reportan, 68 fueron en sentido afirmativo parcial, 39 en afirmativo y 33 en negativo |
| Atención y seguimiento a solicitudes de derecho de ARCO | Se le dio atención y seguimiento a 2 solicitudes de Derecho de ARCO |
| Atención y seguimiento a los recursos de revisión, transparencia y/o en relación a datos personales | * Se recibieron dos recursos de Transparencia, sobre el cual se llevaron a cabo las gestiones para darle cumplimiento * Fueron notificados formalmente 04 recursos de revisión ante la Unidad de Transparencia |
| Publicación y Actualización de información fundamental | Se publicó y actualizó la información correspondiente a la herramienta CIMTRA |