**Gobierno Municipal El Salto 2018-2021**

**Informe de actividades del mes de Agosto 2020**

|  |
| --- |
| **DIRECCIÓN DE TRANSPARENCIA Y BUENAS PRÁCTICAS*** **JEFATURA DE CULTURA DE LA TRANSPARENCIA Y BUENAS PRACTICAS**
* **JEFATURA DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA**
 |
| **ACTIVIDADES** | **RESULTADO** |
| Atención y Orientación a la Ciudadanía | Brindar asesoría a la ciudadanía en general, atendiendo a las personas con las debidas medidas preventivas por la contingencia, atendiendo a las personas a su vez mediante correos y llamadas telefónicas  |
| Recepción de solicitudes de Acceso a la información | * 112 solicitudes recibidas

52 por correo electrónico 60 a través del Sistema INFOMEX Jalisco y PNT  |
| Integración de expedientes | Se inició la integración de un expediente por cada solicitud recibida, asignándole un número único progresivo de identificación  |
| Respuesta a las solicitudes de Acceso a la Información Pública | * Se han emitido y notificado 96 respuestas, ya que las solicitudes recibidas en los últimos días del mes, sus gestiones se extienden al mes inmediato siguiente
* De las respuestas que se reportan, 46 fueron en sentido afirmativo parcial, 25 en afirmativo y 25 en negativo
 |
| Atención y seguimiento a solicitudes de derecho de ARCO | Se le dio atención y seguimiento a 1 solicitud de Derecho de ARCO  |
| Atención y seguimiento a los recursos de revisión, transparencia y/o en relación a datos personales  | * Se recibió un recurso de Transparencia, sobre el cual se llevaron a cabo las gestiones para darle cumplimiento
* Fueron notificados formalmente 05 recursos de revisión ante la Unidad de Transparencia
 |
| Publicación y Actualización de información fundamental | Se publicó y actualizó la información correspondiente a la herramienta CIMTRA. |