**JEFATURA DE FOMENTO AGROPECUARIO**

|  |  |
| --- | --- |
| **ACTIVIDAD** | **RESULTADO** |
| Apoyar en lo Administrativo al Ing. Jaime Carrera en lo referente al módulo maquinaria.  | Seguimiento de los reportes.  |
| Apoyar en el proceso de la recaudación de documentos solicitados para acceder al programa “Rastro Digno”.  | Se dejó expediente en SADER |
| Revisar Reglas de operación de programas vigentes.  |  Se dio información de programas vigentes |
| Se apoyó en la organización y presentación de expedientes del programa grupos vulnerables  | Se cumplió en tiempo y forma en la entrega del expediente |