**JEFATURA DE ARCHIVO MUNICIPAL**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ACTIVIDADES** | **DEPENDENCIA** | **RESULTADO** |
| Respuesta a búsqueda | Desarrollo urbano | Contestación a búsqueda |
| Respuesta a búsqueda | Registro Civil | Contestación a búsqueda |
| Respuesta a búsqueda | Registro Civil | Recepción de acervo |
| Respuesta a búsqueda | Registro Civil | Contestación a búsqueda |
| Respuesta a búsqueda | Hacienda municipal | Contestación a búsqueda |
| Conferencia | Archivo de Guadalajara | Curso recibido |
| Se realiza el cotejo y eliminación de copias para archivo histórico |  | Se trabaja para tener un archivo ordenado |
| Verificación y cotejo de contenido de primera recepción documental con el nuevo modelo de cajas y normas |  | Se trabaja para tener un archivo ordenado |