|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **DEPENDENCIA** | **TEMA** | **OBJETIVO** | **INDICADOR** | **RESULTADOS**  |
| Dirección de Inspección y Vigilancia | Armonización y colaboración reglamentaria  | Vigilar la regularización normativa de las empresas y negocios | Avances de acciones para la normatividad | 249 actas de infracción 182 actas de apercibimiento1,862 visitas de inspección |
| Dirección de Transparencia y Buenas Prácticas | Transparencia y legalidad gubernamental | Facilitar el acceso a la información de las acciones del Gobierno Municipal | Número de solicitudes atendidas | 544 solicitudes recibidas y atendidas  |
| Dirección de Actas y Acuerdos  | Efectividad en el servicio | Atender a la ciudadanía en el derecho a las constancias de identidad, residencia y domiciliarias | Constancias realizadas |  562 domicilio 317 identidad 02 residencia |
| Jefatura de Cementerios  | Ordenamiento de panteones | Lograr la calidad de servicio en los cementerios municipales | Servicios realizados  | 423 inhumaciones 42 exhumaciones 32 reinhumaciones |
| Dirección de Participación Ciudadana  | Foros ciudadanos  | Involucrar a que la sociedad participe en su propio desarrollo  | Número de foros realizados  |  8 foros en el mecanismo de Presupuesto Participativo 2020 |
| Dirección de Adquisiciones | Equipamiento para la mejora continua | Acrecentar el equipamiento vehicular para mejorar la eficacia del quehacer municipal | Equipamiento adquirido | 8 vehículos de nueva adquisición |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Dirección de Actas y acuerdos  | Cabildo consensuado  | Organizar y dar seguimiento a los procesos en las sesiones de cabildo | Número de sesiones realizadas de comisiones edilicias | 168 sesiones realizadas  |
| Atención ciudadana | Expedir constancias de residencia  | Constancias expedidas  | 2,032 actas expedidas en distintas clasificaciones |
| Dirección de Programas Municipales, Estatales y Federales | Talleres para autoempleo | Talleres productivos y de autoempleo | Número de beneficiados  | 175 beneficiados  |
| Apoyo a la economía familiar | Atender Comedores Comunitarios para personas de escasos recursos | Número de personas beneficiadas | 210 beneficiados |
| Apoyo a adultos mayores | Apoyo en especie y complemento alimenticio del Programa “Jalisco te reconoce” | Adultos mayores beneficiados | 318 adultos mayores beneficiados |
| Apoyo a la economía familiar ante contingencia COVID-19 | Apoyo en especie a familiar vulnerables  | Familias beneficiadas | Creación del programa El Despensón y 3,000 despensas otorgadas  |
| Dirección de Asuntos Internos  | Procesos Internos  | Dar solución a todas las investigaciones presentadas | Número de investigaciones realizadas | 09 investigaciones realizadas por diferentes motivos |
| Dirección de Administración  | Administrador municipal  | Equipamiento básico de oficina, a la totalidad de dependencias | Porcentaje de avance  | 90% de las Dependencias equipadas con equipo administrativo básico |
| Dirección de Juzgados Municipales | Cultura legal | Respetar el derecho de las personas en los separos municipales | Procesos realizados | 244 procesos en los dos juzgados |
| Dirección de Deportes | Práctica del deporte | Promover el deporte en el municipio | Número de participantes y acciones realizadas  | * 220 personas asistentes Carrera Atlética “Corre por tu Salud”
* 25 niños Escuela de futbol Colonia Minerales
* 40 niños: escuela de futbol. Fracc. Campo Bello
* 580 niños y niñas beneficios Clases de Taekwondo de las delegaciones
* 55 beneficiados en clases de natación
* Juego de las Estrellas
* 10 equipos en Torneo de Voleibol
* 8 equipos en torneo de futbol
* 57 mujeres en evento “Ponte en movimiento”
* 933 jóvenes en visoria Atlas
* 17 equipos en torneo relámpago de futbol
 |
| Comunicación Social | Un gobierno que comunica  | Comunicar a la ciudadanía por los medios oficiales acciones de gobierno | Número de publicaciones  | 439 publicaciones  |
| Jefatura de la Junta Municipal de Reclutamiento | Reclutamiento militar | Eficientar la importancia de la documentación de cartilla militar | Cartillas expedidas | 210 cartillas militares expedidas |
| Jefatura de Atención Ciudadana  | Atención Ciudadana  | Atender reportes ciudadanos y procurar su solución | Número de reportes atendidos | 1, 113 reportes recibidos 702 reportes atendidos satisfactoriamente 411 en proceso de atención |
| Dirección de Cultura  | Difusión de cultural y promoción del arte | Aplicar actividades de educación cultural y artística | Número de actividades realizadas | * 2600 participantes en el “Festival Mictlán”

 * Exposición de pinturas “Fragmentos de Mujer”
* Exposición de fotografías ” Pobreza Inmutable”
 |
| Dirección de Educación  | Apoyo al sector educativo | Gestionar apoyos para necesidades de planteles educativos | Apoyos realizados | Entrega de Cisternas a 20 planteles del Municipio Programa de “Libre acceso” 30 alumnos beneficiados de Escuela Especial Helen KellerTransporte gratuito universitario, 160 estudiantes de CUT Tonalá, y Tecnológico de Zapotlanejo50 alumnos de secundaria en entrada gratuita a la Feria Internacional del Libro300 alumnos participantes en la Semana Estatal de la Familia2 primarias participantes en el proyecto “Pongamos chida tu Escuela”2 preescolares y 4 primarias participantes en el programa Bibliotecas ItinerantesGestión y entrega de mobiliario en la primaria 22 de diciembre en fraccionamiento, Las Lilas. |