

**Gobierno Municipal El Salto, Jalisco 2018-2021**

Programa Operativo Anual 2019-2020

**Nombre De La Dependencia:** Dirección De Patrimonio Municipal

**Eje De Desarrollo:** El Salto Competitivo

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Acción, Programa o Proyecto** | **Objetivo** | **Meta** | **Indicador** | Programación Por Mes 2019-2020 | | | | | | | | | | | |
| Oct  2019 | **Nov**  **2019** | **Dic**  **2019** | **Enero**  **2020** | **Feb**  **2020** | **Mar**  **2020** | **Abril**  **2020** | **Mayo**  **2020** | **Jun**  **2020** | **Jul**  **2020** | **Ags**  **2020** | **Sept**  **2020** |
| Implementación De Procedimientos Administrativos Apegados Al Reglamento. | Que Los Trabajos Que Se Lleven A cabo En La Dirección De Patrimonio Municipal, Puedan Ser Precisos Y Puntuales. | Mantener Los Procedimientos Actualizados. | Número De Procedimiento Implementados |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Revisión De La Base De Altas Del H. Ayuntamiento En El Segundo Semestre Del Año 2019 | Mantener Un Buen Registro, Control Y Supervisión Del Mobiliario Y Equipo Del Patrimonio Municipal. | Tener La Base De Altas Del H. Ayuntamiento Al 100%. | Porcentaje De Avance |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Revisión De La Base De Bajas Del H. Ayuntamiento En El Segundo Semestre Del Año 2019. | Mantener Un Buen Registro Control Y Supervisión Del Mobiliario Y Equipo Del Patrimonio Municipal | Tener La Base De Bajas Al 100 %. | Porcentaje De Avance |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Revisión De Expedientes De Los Pozos De Agua En El Municipio Del Salto. | Detectar Anomalías Y Actualización De Expedientes | Mantener La Informacion Actualizada. | Porcentaje De Avance |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Reporte De Cambios En Dependencias | Centros Total De Los Cambios Efectuados En Las Dependencias | Informacion Confiable Y  Transparente. | Numero de cambios efectuados |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Sistema Y Actualización De Bienes Inmuebles. | Archivos De Inmuebles Actualizados. | Cumplidas Al 100%. | Porcentaje De Avance |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Programa De Resguardos De Vehículos Del H. Ayuntamiento Del Salto. | Resguardos De Vehículos Firmados Y Actualizados. | El Padrón Municipal De Vehículos Actualizado Al 100% | Porcentaje De Avance |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Inspección De Pólizas De Seguro De Los Vehículos Del H. Ayuntamiento De El Salto. | Que los vehículos cuenten con la documentación vigente. | Totalidad De Vehiculos Con Poliza En Tiempo Y Forma. | Porcentaje De Avance |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |