**ÓRGANO INTERNO DE CONTROL**

|  |
| --- |
| **ACTIVIDADES** |
| * Presentación del Código de ética y conducta a los servidores públicos
 |
| * Auditoria a la Dirección de Movilidad
 |
| * Fraccionamiento Campo Bello, visita e inspección de red hidrosanitaria
 |
| * Verificación de expedientes de Obras públicas
 |
| * Recolectas de buzones de denuncia anticorrupción
 |
| * Elaboración de presentación de Contraloría Social
 |
| * Asistencia a Curso de ética
 |
| * Capacitación para la constitucional de las figuras de contraloría social
 |
| * Consulta de contralorías sociales
 |
| * Revisión de equipamiento para Comisaria Municipal
 |
| * Elaboración de cronograma de aplicación de mecanismos de prevención
 |
| * Elaboración y envío de informe de la presentación del código de ética
 |
| * Registro de ingresos mensuales de las áreas recaudan dinero
* Fueron recibidos oficios 94
* Fueron enviados oficios 89
* Se abrió expediente de denuncia 1
* Fueron archivado expedientes de asuntos varios 5
* Se archivaron expedientes de quejas 5
* Se recibieron formatos de pagos de foto infracción 8
 |