**DIRECCIÓN DE PATRIMONIO MUNICIPAL**

* JEFATURA DE BIENES MUEBLES DE PATRIMONIO MUNICIPAL

|  |  |
| --- | --- |
| **ACTIVIDADES** | **RESULTADOS** |
| Reuniones Institucionales | * Reunión con Dependencias involucradas para analizar el desarrollo del Comité para la desincorporación de mobiliario y equipo en mal estado

  |
| Chequeo general de las Jefaturas Bienes Muebles, Bienes Inmuebles y Parque Vehicular  | * Dirección 95% de avance
* Jefatura de Bienes Inmuebles, un avance del 95%
 |
| * Preparación del Manual de procedimientos para el Comité de baja de bienes
* Se trabaja en el predio a posible donación o comodato para la Guardia nacional por parte del municipio
 |