**JEFATURA DE ATENCIÓN CIUDADANA**

|  |
| --- |
| **ACTIVIDADES REALIZADAS** |
| Gestión de 25 apoyos de descuento para pago de predial, agua e infracciones |
| Atención ciudadana en 7 reuniones con comités del municipio |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **REPORTES CIUDADANOS** | | | |
| **DEPENDENCIA** | **RECIBIDOS** | **RESUELTOS** | **EN PROCESO** |
| SIMAPES | 129 | 48 | 81 |
| Alumbrado Público | 18 | 0 | 18 |
| Seguridad Pública | 1 | 1 | 0 |
| Obras Públicas | 20 | 9 | 11 |
| Inspección y Vigilancia | 6 | 3 | 3 |
| Aseo Público | 20 | 13 | 7 |
| Medio Ambiente | 6 | 0 | 6 |
| Servicios Médicos | 1 | 0 | 1 |
| **Total** | **201** | **74** | **127** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **FUGA DE AGUA** | **FALTA DE AGUA** | **DESAZOLVE** | **OTROS** |
| **REPORTES** | **106** | **15** | **9** | **7** |
| **RESUELTOS** | **37** | **6** | **4** | **5** |
| **PROCESO** | **69** | **9** | **5** | **2** |