



## ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA DE LA COMISIÓN EDILICIA DE MERCADOS Y CENTRALES DE ABASTOS

En el Municipio de El Salto Jalisco, siendo las 14:30 catorce horas con treinta minutos, del día martes 26 de febrero del presente año, estando reunidos en la Sala del Ayuntamiento del Palacio Municipal de El Salto, Jalisco, ubicada en el tercer piso de la finca marcada con el número 1 de la calle Ramón Corona, zona centro, a fin de llevar a cabo la **Sesión Ordinaria de la Comisión Edilicia de Mercados y Centrales de Abastos**, del Ayuntamiento de El Salto, Jalisco.

**Presidente:** Buenos días, compañeros Regidores integrantes de la Comisión de Mercados y Centrales de Abastos, a continuación, procederé a verificar si existe quórum legal para sesionar válidamente, por lo que se instruye al Secretario Técnico para pasar lista de Asistencia.

Procedemos a nombrar lista de asistencia:

Presidente, Gabriel Pérez Pérez	<b>Presente</b>
Reg. Adrián Alejandro Flores Vélez	<b>Presente</b>
Reg. Blanca Estela Rangel Dávila	<b>Presente</b>
Reg. Valentina Sánchez Rubio	<b>Presente</b>
Reg. Diego Hernández Sepúlveda	<b>Presente</b>

**Secretario Técnico:** Presidente se cuenta con la asistencia de 5 Regidores, de los 5 integrantes de la Comisión.

**Presidente:** Se declara que existe quórum legal para sesionar, con la Asistencia de 5 de los Regidores integrantes de la Comisión Edilicia de Mercados y Centrales de Abastos. Por consiguiente son válidos los acuerdos emanados durante la Sesión.

En el desahogo del punto número II-. Lectura y en su caso aprobación del orden del día.

Se instruye al Secretario Técnico a dar lectura del Orden del Día propuesta.

**Secretario Técnico:**

### Orden del Día

- I. Lista y declaración de quórum.
- II. Lectura y en su caso aprobación del Orden del día.
- III. Lectura y aprobación del Acta de Sesión Anterior.
- IV. Lectura y cuenta de las comunicaciones recibidas.
- V. Asuntos varios.
- VI. Clausura.

Es todo, Presidente.

**Presidente:** Si es de aprobarse el Orden del Día propuesto, favor de manifestarlo levantando su mano, (APROBADO).

**Secretario Técnico:** En el desahogo del punto número III.- Lectura y Aprobación del Acta de la Sesión anterior.



**Presidente:** Se pone a su consideración la dispensa de la lectura del Acta, en virtud de que oportunamente se circuló a los integrantes de esta comisión, si es de aprobarse favor de manifestarlo levantando la mano.....APROBADO.

**Secretario Técnico:** En el desahogo del punto número IV.- Lectura y cuenta de las comunicaciones recibidas.

Presidente, se da cuenta que contamos la presencia del Titular de la Jefatura de Mercados, el C. Isaac Ochoa.

**C. Isaac Ochoa:** Por medio de la presente les informo a ustedes la cantidad de recaudación correspondiente al primer cuatrimestre de la Jefatura de Mercados correspondiente de Octubre 2018 a Febrero 2019 así mismo les hago de su conocimiento que cuando se recibió la Jefatura de Mercados se contaba con una plantilla de personal de 18 miembros, de las cuales 2 de los trabajadores salieron por diversas causas.

Algunos de los trabajos que hemos realizado son: las fiestas patronales de El Salto, en la Cabecera Municipal.

Festejo del día de muertos, en el cual se repartieron lugares fuera de los cementerios en El Salto y Santa Rosa para la venta de puestos semi - hijos.

Reparto de los lugares de los tianguis navideños registrados en la Jefatura de Mercados, solo por periodos extraordinarios.

Levantamiento de censos de los tianguis pertenecientes al municipio mismo que aún se continúan con su valoración.

Se está trabajando sobre el reglamento interno de la Jefatura de Mercados.

Daré a conocer el ingreso correspondiente de cada uno de os meses mencionados;

MES	USO DE PISO	RECIBOS	TOTAL
oct-18	\$ 217,500.00	\$ 36,775.00	\$ 254,275.00
nov-18	\$ 176,000.00	\$ 41,820.00	\$ 217,820.00
dic-18	\$ 202,500.00	\$ 25,400.00	\$ 227,900.00
Tianguis Navideños	\$	174,210.00	\$ 164,210.00
ene-19	\$ 200,500.00	\$ 14,550.00	\$ 215,050.00
feb-19	\$ 111,000.00	\$ 1,650.00	\$ 112,650.00
\$			<b>1,191,905.00</b>

**Presidente:** Le agradecemos su asistencia al Jefe de Mercados el C. Isaac Ochoa por asistir a esta Sesión de Comisión.

**Secretario Técnico:** En desahogo del punto número V.- Asuntos varios.

**Presidente:** En este punto les pregunto si ¿alguien desea hacer uso de la voz?





**El Salto**

Gobierno **Municipal**

2018 | 2021

No habiendo quien desee hacer uso de la voz pasamos al siguiente punto.

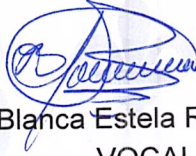
**Secretario Técnico:** Punto número 6.- CLAUSURA.

**Presidente:** Siendo las 15:06 quince horas con seis minutos del día 26 de Febrero de 2019 se da la clausura la presente sesión.

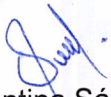
**ATENTAMENTE**  
**"2019, EL SALTO, CIUDAD INDUSTRIAL"**

Reg. Gabriel Pérez Pérez  
Presidente de la Comisión Edilicia de  
Mercados y Centrales de Abastos

Reg. Adrián Alejandro Flores Vélez  
VOCAL

  
Reg. Blanca Estela Rangel Dávila  
VOCAL  
Inasistencia Injustificada

*Asistencia*

  
Reg. Valentina Sánchez Rubio  
VOCAL

  
Reg. Diego Hernández Sepúlveda  
VOCAL

Ramón Corona No. 1

Colonia Centro

C.P. 45680

El Salto, Jalisco, México

Tel. 3284 1240

[www.elsalto.gob.mx](http://www.elsalto.gob.mx)