



## ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA DE LA COMISIÓN EDILICIA DE CULTURA

En el Municipio de El Salto Jalisco, siendo las 11:30 once horas con treinta minutos, del día miércoles 27 de febrero del presente año, estando reunidos en la Sala del Ayuntamiento del Palacio Municipal de El Salto, Jalisco, ubicada en el tercer piso de la finca marcada con el número 1 de la calle Ramón Corona, zona centro, a fin de llevar a cabo la **Sesión Ordinaria de la Comisión Edilicia de Cultura**, del Ayuntamiento de El Salto, Jalisco.

**Presidente:** Buenos días, compañeros Regidores integrantes de la Comisión de Cultura, a continuación, procederé a verificar si existe quórum legal para sesionar válidamente, por lo que se instruye al Secretario Técnico para pasar lista de Asistencia.

Procedemos a nombrar lista de asistencia:

Presidente, Diego Hernández Sepúlveda	<b>Presente</b>
Reg. Armando González Romo	<b>Presente</b>
Reg. Gabriela Guadalupe Torres Olide	<b>Presente</b>
Reg. Gabriel Pérez Pérez	<b>Presente</b>
Reg. Sofía Lizeth Reyes Martínez	<b>Presente</b>

**Secretario Técnico:** Presidente se cuenta con la asistencia de 5 Regidores, de los 5 integrantes de la Comisión.

**Presidente:** Se declara que existe quórum legal para sesionar, con la Asistencia de 5 de los Regidores integrantes de la Comisión Edilicia de Cultura. Por consiguiente son válidos los acuerdos emanados durante la Sesión.

En el desahogo del punto número II-. Lectura y en su caso aprobación del orden del día.

Se instruye al Secretario Técnico a dar lectura del Orden del Día propuesta.

**Secretario Técnico:**

### Orden del Día

- I. Lista y declaración de quórum.
- II. Lectura y en su caso aprobación del Orden del día.
- III. Lectura y aprobación del Acta de Sesión Anterior.
- IV. Lectura y cuenta de las comunicaciones recibidas.
- V. Asuntos varios.
- VI. Clausura.

Es todo, Presidente.

**Presidente:** Si es de aprobarse el Orden del Día propuesto, favor de manifestarlo levantando su mano, (APROBADO).

**Secretario Técnico:** En el desahogo del punto número III.- Lectura y Aprobación del Acta de la Sesión anterior.

*Gabriela Torres O.*



**El Salto**

Gobierno **Municipal**

2018 | 2021

**Presidente:** Se pone a su consideración la dispensa de la lectura del Acta, en virtud de que oportunamente se circuló a los integrantes de esta comisión, si es de aprobarse favor de manifestarlo levantando la mano.....APROBADO.

**Secretario Técnico:** En el desahogo del punto número IV.- Lectura y cuenta de las comunicaciones recibidas.

Presidente, se da cuenta que hasta el día de hoy no tenemos comunicaciones recibidas.

En desahogo del punto número V.- Asuntos varios.

**Presidente:** En este punto les pregunto si ¿alguien desea hacer uso de la voz?


No habiendo quien desee hacer uso de la voz pasamos al siguiente punto.

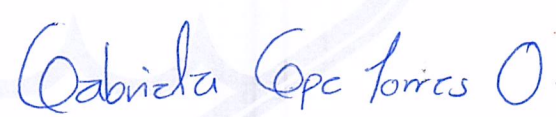
**Secretario Técnico:** Punto número 6.- CLAUSURA.


**Presidente:** Siendo las 11:35 once horas con treinta y cinco minutos del día 27 de Febrero de 2019 se da la clausura la presente sesión.

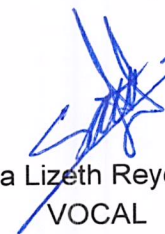
**ATENTAMENTE**  
**"2019, EL SALTO, CIUDAD INDUSTRIAL"**

  
Reg. Diego Hernández Sepúlveda  
Presidente de la Comisión Edilicia de Cultura

  
Reg. Armando González Romo  
VOCAL

  
Reg. Gabriela Guadalupe Torres Olide  
VOCAL

  
Reg. Gabriel Pérez Pérez  
VOCAL

  
Reg. Sofía Lizeth Reyes Martínez  
VOCAL

Ramón Corona No. 1  
Colonia Centro  
C.P. 45680  
El Salto, Jalisco, México

Tel. 3284 1240  
[www.elsalto.gob.mx](http://www.elsalto.gob.mx)