



**El Salto**  
Gobierno Municipal  
2018 | 2021

## INSTALACIÓN DE LA COMISIÓN DE “TRANSPARENCIA E INFORMACIÓN PÚBLICA”

En el Municipio de El Salto, Jalisco, siendo las 13:30 Trece horas con 30 treinta minutos, del día 18 dieciocho de octubre de 2018, estando reunidos en la Sala del Ayuntamiento del Palacio Municipal de El Salto, Jalisco, ubicada en el tercer piso de la finca marcada con el número 1 de la calle Ramón Corona, zona centro, a fin de llevar a cabo la Instalación de la Comisión Edilicia permanente de: **TRANSPARENCIA E INFORMACIÓN PÚBLICA**, del Ayuntamiento de El Salto, Jalisco.

**Presidenta.- Blanca Estela Rangel Dávila;** Buenos días compañeros Regidores, a continuación, procederé a verificar si existe quórum legal para Sesionar válidamente, por lo que me permitiré pasar lista de asistencia.

1.- Reg. Blanca Estela Rangel Dávila	<b>PRESENTE</b>
2.- Reg. Adrián Alejandro Flores Vélez	<b>PRESENTE</b>
2.- Reg. Gabriela Guadalupe Torres Olide	<b>PRESENTE</b>
3.- Síndico: Héctor Acosta Negrete	<b>PRESENTE</b>
4.- Reg. Minerva Franco Salazar	<b>PRESENTE</b>

**Presidenta.- Blanca Estela Rangel Dávila:** Se declara que existe Quórum legal para Sesionar con la asistencia de 5 Regidores integrantes de la Comisión Edilicia de “**Transparencia e Información Pública**”, por lo que son validos los acuerdos emanados durante esta Sesión.

**Presidenta.- Blanca Estela Rangel Dávila;** Procedo a dar lectura al siguiente Orden del Día, lectura y aprobación del Orden del Día:

**Primero:** Lista de asistencia y declaración de Quórum.

**Segundo:** Lectura y aprobación del Orden del Día.

**Tercero:** Instalación de la Comisión “Transparencia e Información Pública”, de conformidad con la Ley de Gobierno y Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco y sus Municipios en los Artículos 27 y 49 Fracción III y sus correlativos y aplicables del Reglamento General del Municipio de El Salto, Jalisco.

**Cuarto:** Asuntos varios.

**Quinto:** Clausura.

**Presidenta.-Blanca Estela Rangel Dávila;** Está a su consideración el Orden del Día propuesto, por lo que les pregunto: ¿si hay observación?.....  
**Sin observaciones.**

**Presidenta.- Blanca Estela Rangel Dávila:** Solicito compañeros regidores que, en votación económica, levantando su mano, manifiesten si están a favor de su aprobación.....**Se aprueba por unanimidad.**

**Presidenta.- Blanca Estela Rangel Dávila:** A continuación le doy lectura al Tercer punto del Orden del Día:

**Tercero:** Instalación de la Comisión “**Transparencia e Información Pública**”

De conformidad con la Ley de Gobierno y Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco y sus Municipios en los Artículos 27 y 49 Fracción III y sus correlativos y aplicables del Reglamento General del Municipio de El Salto, Jalisco, y en atención con el Acta de Sesión del pleno del Ayuntamiento llevada a cabo el día 01 de octubre del año 2018, siendo las 13:38 Trece horas con 38 treinta y ocho minutos del día 18 de octubre del año 2018, estando debidamente constituido en la Sala del Ayuntamiento, ubicado en Ramón Corona 1, previa Convocatoria se declara instalada formalmente la Comisión de “Transparencia e Información Pública”, Enhorabuena Regidores.

*Coordinadora Gpe Torres O.*  
*AS Minerva Franco S.*

Ramón Corona No. 1  
Colonia Centro  
C.P. 45680  
El Salto, Jalisco, México

Tel. 3284 1240

[www.elsalto.gob.mx](http://www.elsalto.gob.mx)



**Presidenta.- Blanca Estela Rangel Dávila** “Transparencia e Información Pública”: Lectura del Cuarto punto del Orden del Día, cuarto: Asuntos varios; para desahogar el cuarto punto del Orden del Día, relativo a asuntos varios, les pregunto compañeros regidores: ¿Si tienen algún tema que tratar?

Al no existir asuntos a tratar, la **Presidenta: Blanca Estela Rangel Dávila**, propuso lo siguiente:

- a) Que se tome como punto de reunión el lugar en donde se convoque el Presidente de la Comisión.
- b) Que las reuniones se realicen de manera periódica y con previa cita con veinticuatro horas de anticipación, pudiendo ser esta notificación por vía telefónica.
- c) Cuando en el caso que así lo amerite se citara a algún miembro del Ayuntamiento, Director, Sub Director, Jefes de departamento o funcionario que tenga relación con casos en particular o específicos, de 24 a 48 horas de anticipación.
- d) Que nuestros asistentes o asesores, puedan en caso de ser necesario, estar presentes en las reuniones y contar con el derecho de voz.
- e) Propongo al C. Víctor Alfonso García Bravo como Secretario Técnico de esta Comisión, a fin de llevar a cabo las minutas de trabajo de la misma.

Solicito compañeros Regidores que, en votación económica, levantando su mano, manifiesten si están a favor de su aprobación.....**Se aprueba por Unanimidad.**

**Presidenta: Blanca Estela Rangel Dávila**, No habiendo más puntos a tratar y desahogando el quinto punto del Orden de Día, siendo las 13:42 Trece horas con 42 cuarenta y dos minutos, del día 18 dieciocho de octubre de 2018, agradeciendo la asistencia de los presentes a la misma, queda clausurada esta Sesión, felicidades de nueva cuenta.

**REG. BLANCA ESTELA RANGEL DÁVILA**  
**PRESIDENTA DE LA COMISIÓN EDILICIA PERMANENTE DE**  
**“TRANSPARENCIA E INFORMACIÓN PÚBLICA”**

REG. ADRIÁN ALEJANDRO FLORES VÉLEZ  
VOCAL

REG. GABRIELA GUADALUPE TORRES OLIDE  
VOCAL

REG.: HÉCTOR ACOSTA NEGRETE  
VOCAL

REG. MINERVA FRANCO SALAZAR  
VOCAL