



El Salto
Gobierno Municipal
2018 | 2021

OFICIO.- DPL/016/2019
EL SALTO, JALISCO A 17 DE ENERO DE 2019

LIC. JORGE ANTONIO VIDALES VARGAS.
JEFATURA DE MEJORA REGULATORIA.
P R E S E N T E.

Por medio del presente reciba un cordial saludo, mismo que aprovecho para dar contestación a su oficio MRS00054 con asunto: Solicitud de información:

“Me proporcione los tipos de licencias que otorgan, documentación que se requiere de cada una de ellas para poder aperturar un negocio, tiempos de elaboración de licencia y entrega de la misma”

A continuación se otorga la información que fue solicitada:

TIPOS DE LICENCIAS OTORGADAS:

En esta Dirección se otorgan licencias de tipo comercial, industrial y de prestación de servicios, a continuación se otorga un breve listado de los diferentes giros con los que cuenta esta dependencia para la emisión de licencia municipal.

| GIRO | GIRO |
|--|------------------------------------|
| Abarrotes | Abarrotes con venta de cerveza |
| Abarrotes con venta de vinos y licores | Academia: Artes marciales |
| | Baile |
| | Box |
| | Idiomas |
| Accesorios automotriz | Accesorios eléctricos/electrónicos |
| Accesorios para celular | Accesorios y productos de belleza |
| Accesorios y productos de belleza | Acuario |
| Agencia aduanal | Agencia de diseño grafico |
| Agencia para eventos | Agencia de seguro para autos |
| Agencia de viajes | Almacén: |
| | Arenas |
| | Materiales |
| | Mercancía |
| | Producto terminado |

GOBIERNO MUNICIPAL
 EL SALTO, JALISCO 2018 - 2021
 13:11 p.m.
 17 ENE 2019
 JEFATURA DE MEJORA REGULATORIA

Ramón Corona No. 1
Colonia Centro
C.P. 45680
El Salto, Jalisco, México

Tel. 3284 1240
www.elsalto.gob.mx



El Salto
Gobierno Municipal
2018 | 2021

| | |
|--|---|
| | Distribución Venta |
| Alimentos | Alimentos con venta de cerveza |
| Alimento para animales | Alimentos y balanceo |
| Anuncio: Estructural/espectacular Adosados: luminoso y no luminoso Caballetes | |
| Aplicación de uñas | Ludoteca |
| Armado de cajas | Arrendadora de autos |
| Arrendamiento de maquinaria | Artesanías |
| Artículos de belleza | Artículos de limpieza |
| Artículos deportivos | Artículos para bebé |
| Artículos para el hogar | Asilo de ancianos |
| Auto electico | Auto lavado |
| Autopartes | Automotriz: Ensamble Mantenimiento Servicio Industria Multiservicios |
| Banco | Barbería |
| Bazar | Billar con venta de cerveza |
| Billar sin venta de cerveza | Bisutería |
| Blancos | Bodega |
| Bonetería | Botanas y antojitos (alimentos) |
| Boutique | Bufet jurídico |
| Cafetería con venta de cerveza | Cafetería |
| Caja popular | Calzado |
| Campo de futbol | Carnicería |
| Carpintería | Carpintería |
| Casa de cambio | Casa de empeño cenaduría |
| Centro botanero | Recicladoras |
| Centro de atención a clientes | Centro de rehabilitación |
| Centro de capacitación | Centro de distribución |
| Centro nocturno | Cereales y semillas |
| Cerrajería | Ciber |
| Clínica medica | Clínica dental |
| Clínica veterinaria | Clínica y hospital |
| Club de nutrición | Cocina económica |
| Consultorio | Confección |
| Constructora | Corsetería bonetería |
| Cosméticos | Cremería |
| Deposito de cerveza | Desechables |
| Despacho de materiales | Detallado automotriz |
| Discoteca | Diseño grafico |
| Dulcería | Fabricación (diferentes giros): Piezas metálicas |

Ramón Corona No. 1
Colonia Centro
C.P. 45680
El Salto, Jalisco, México

Tel. 3284 1240
www.elsalto.gob.mx



El Salto

Gobierno **Municipal**

2018 | 2021

| | |
|-------------------------------------|--|
| | Fibra sintética Panel Equipos de transmisiones de potencia Productos automotrices Envases de plástico Productos madereros Muebles Molduras de artesanías Pintura Químicos partes plásticas |
| | Elaboración (diferentes giros): Pan Queso Tortilla harina Frituras Artesanías Dulces típicos Manteca Chicharrón Tostadas Botanas Curtido Cueritos (grado alimenticio) |
| Escuelas | Espectaculares |
| Estación de carburación (gasera) | Estación de servicio (gasolinera) |
| Estacionamientos | Estancia infantil |
| Estética | Estudio de tatuajes |
| Estudio fotográfico | Expendio: Pan Vinos y licores Cerveza Agua Pollo |
| Extracción de materiales geológicos | Farmacéutica |
| Farmacia | Ferre materiales |
| Ferretería florería | Fonda |
| Forrajas | Frutas y verduras |
| Fuente de sodas | Fundidora |
| Funeraria | Gimnasio |
| Herrería | Hoteles |
| Imprentas | Inyección de plástico |
| Juguetería | Laboratorios |
| Laminado y pintura | Lavandería |
| Llantera | Lonchería |
| Manualidades | Manufactura |
| Maquiladora | Marmolerías |

Ramón Corona No. 1

Colonia Centro

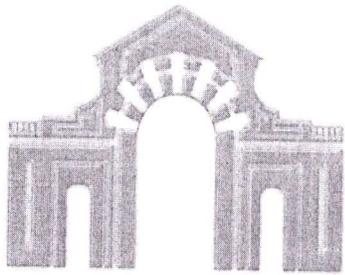
C.P. 45680

El Salto, Jalisco, México

Tel. 3284 1240

www.elsalto.gob.mx

MANUAL DE PROCEDIMIENTOS PADRÓN Y LICENCIAS



EL SALTO

Un Gobierno Cercano a la Gente.

Gobierno Municipal 2015 - 2018



El Salto Gobierno Municipal 2015-2018



INDICE

- I. INTRODUCCIÓN
- II. OBJETIVO DEL MANUAL
- III. PROCEDIMIENTOS
- IV. AUTORIZACIONES



I. INTRODUCCION

El Manual de Procedimientos que se presenta, es un documento administrativo que orienta la operación de la estructura organizacional de la Dirección de Educación. La finalidad de este Manual es lograr mayor eficiencia, optimización de los recursos, coordinación de acciones y esfuerzos para el logro de los objetivos y metas establecidas en el Municipio.

En él se explica de manera secuencial el proceso de trabajo a realizar por esta Dirección, así como el personal a cargo, esto con el propósito de mejorar la atención.

Es importante señalar que este documento está sujeto a modificaciones según sea requerido.



II. OBJETIVO DEL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS

El presente manual es un instrumento de trabajo que permite conocer detallada y secuencialmente la forma en que se desarrollan las operaciones y actividades que deben seguirse para la realización de las funciones de esta dependencia.

Los objetivos del manual son:

- ▶ Permitir conocer el funcionamiento interno por lo que respecta a descripción de tareas, ubicación, requerimientos y a los puestos responsables de su ejecución
- ▶ Establecer los lineamientos y mecanismos para la correcta ejecución de las actividades a realizar.
- ▶ Contribuir, dar continuidad y coherencia a las actividades que describen.
- ▶ Delimitar responsabilidades.
- ▶ Facilitar la supervisión del trabajo y proporcionan los elementos necesarios para verificar el cumplimiento de las actividades.
- ▶ Ser una herramienta para capacitar y evaluar al personal en el desempeño de sus funciones.



III. PROCEDIMIENTOS

Nombre del procedimiento: Giros Restringidos

| | DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD | RESPONSABLE |
|---|--|--------------------|
| | Atención en ventanilla | |
| 1 | Levantar acta de verificación de padrón y licencias y (dictámenes) | Padrón y Licencias |
| 2 | Incorporar los requisitos de copias de la credencial de elector alta de hacienda, comprobante de domicilio, copias en caso de ser empresa (acta constitutiva, poder legal,) | Padrón y Licencias |
| 3 | Llenar solicitud de padrón y licencias. | Padrón y Licencias |
| 4 | Mandar a giros restringidos para la autorización | Padrón y Licencias |
| 5 | Hacer el cobro correspondiente a caja para expedir la licencia. | Padrón y Licencias |
| 6 | Plazo de entrega de 10 a 15 días hábiles. | Padrón y Licencias |